

កញ្ចប់ ១២

I ព្រះប្រតិបត្តិការបោះឆ្នោត I ព្រះប្រតិបត្តិការបោះឆ្នោត និងការបោះឆ្នោតប្រកបដោយសុវត្ថិភាព ព្រះប្រតិបត្តិការបោះឆ្នោត

4

ការបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលនៃ គខ/កប សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាម ឃុំ សង្កាត់

ប្រការ ១២.១ គខ/កប ត្រូវបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលមួយសម្រាប់គោលបំណង នៃការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះ
អាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ការកំណត់ចំនួនអាសនៈដែលគណបក្សនយោបាយ
នីមួយៗទទួលបាន ការស្រង់ឈ្មោះបេក្ខជនជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និង
ការស្រង់ឈ្មោះបេក្ខជនជាប់ឆ្នោតដែលត្រូវទទួលតំណែងជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់
ឬចៅសង្កាត់រង ដើម្បីធ្វើជូន គ.ជ.ប ពិនិត្យសម្រេចជាផ្លូវការ ។

១២.១.១ មជ្ឈមណ្ឌលនៃ គខ/កប សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះ
ឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់អាចមានទីតាំងនៅលេខាធិការដ្ឋាន គខ/កប ឬនៅអាគារ
មួយផ្សេង ឬមួយផ្នែកដែលមានទំហំទូលាយល្មមអាចរៀបចំឱ្យមានកន្លែងបំរុង
ដូចខាងក្រោម ៖

១២.១.១.១ កន្លែងសម្រាប់ទទួលកញ្ចប់ " គ " និង " គពិសេស " ជាក់
កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ
សង្កាត់ និងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ផ្សេងទៀត ដែល
ត្រូវស្ថិតនៅក្បែរផ្លូវចូល និងត្រូវមានតុនិងកៅអី ។

១២.១.១.២ បន្ទប់មួយទូលាយល្មមដែលអាចស្តុកកញ្ចប់ " គ " និង " គ
ពិសេស " ពីគ្រប់ គយ/សប ក្នុងខេត្ត ក្រុង ហើយដែល
ត្រូវដាក់ដោយឡែកពីគ្នាទៅតាមឃុំ សង្កាត់ និងមានសរសេរ
សម្គាល់លេខកូដឃុំ សង្កាត់ នីមួយៗផង ។

១២.១.១.៣ បន្ទប់ដាក់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ផ្សេងទៀត ដែល
គយ/សប ទាំងអស់ក្នុងខេត្ត ក្រុងបានប្រគល់ឱ្យ និងដែលបានវេច
ខ្ចប់ដោយឡែក ។

១២.១.១.៤ បន្ទប់ផ្ទៃទូលាយមួយ ឬបន្ទប់តូចៗច្រើន ដែលត្រូវមានតុ និងកៅអី គ្រប់គ្រាន់សម្រាប់គោលបំណង នៃការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះ អាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ហើយដែលអាចទទួលបាន ទាំងក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលរបស់ គខ/កប ទាំងភ្នាក់ងារគណបក្ស នយោបាយពាក់ព័ន្ធ អ្នកសង្កេតការណ៍ និងអ្នកប្តឹងពាក់ព័ន្ធ ឬ តំណាង ។

១២.១.១.៥ បន្ទប់ស្អាតតូចមួយ (ប្រសិនបើអាច) សម្រាប់ដាក់គ្រឿងបរិក្ខារ កុំព្យូទ័រមួយសម្រាប់ ដែលមានភ្ជាប់ប្រព័ន្ធអ៊ីមែលមានទិន្នន័យ គ្រប់គ្រាន់ពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះ បោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ក្នុងខេត្ត ក្រុង និងមានបំពាក់ កម្មវិធីប្រតិបត្តិការបែងចែកអាសនៈ ដែលរៀបចំនិងផ្តល់ជូន ដោយ គ.ជ.ប ។

១២.១.២ គខ/កប ត្រូវធានាថា ទ្វារនិងបង្អួចទាំងអស់នៃអាគារមជ្ឈមណ្ឌលរបស់ គខ/កប សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ត្រូវតែ បានបិទឱ្យជាប់ជារហូត លើកលែងតែទ្វារធំមួយសម្រាប់ចេញចូលដែលត្រូវចាក់ សោយ៉ាងត្រឹមត្រូវនៅពេលផុតម៉ោងធ្វើការងារ ។ នៅក្នុងដំណើរការត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ គខ/កប ត្រូវចាត់ឱ្យ មានមន្ត្រីម្នាក់ទទួលបន្ទុកសណ្តាប់ធ្នាប់ក្នុងមជ្ឈមណ្ឌល និងមានមន្ត្រីម្នាក់ប្រចាំការ នៅមាត់ទ្វារចេញចូលដែលស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងផ្ទាល់របស់ប្រធាន គខ/កប ។

១២.១.៣ គខ/កប ត្រូវធានាថា អាគារមជ្ឈមណ្ឌលនៃ គខ/កប សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ត្រូវតែរៀបចំឱ្យមាន បរិវេណសន្តិសុខមួយ ដែលសហការការពារខ្សែក្រវាត់ខាងក្រៅដោយកងកំលាំង សន្តិសុខរបស់អាជ្ញាធរដែនដីដែលបានទទួលការតែងតាំង និងទទួលបន្ទុកការពារ ខ្សែក្រវាត់ខាងក្នុង ដោយកម្លាំងសន្តិសុខផ្ទាល់របស់ គខ/កប នៅគ្រប់ពេលវេលា ។

១២.១.៤ គខ/កប គឺជាស្ថាប័នតែមួយគត់ ដែលត្រូវគ្រប់គ្រងការចេញចូលមជ្ឈមណ្ឌលនៃ គខ/កប សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ និងមានសិទ្ធិអំណាចចេញចូលមជ្ឈមណ្ឌលនេះ ។ ជនគ្រប់រូប ដែលមានវត្តមាន

នៅក្នុងបរិវេណសន្តិសុខ និងក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលនៃ គខ/កប សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមអំណាច គ្រប់គ្រង និងការណែនាំរបស់ប្រធាន គខ/កប ។

១២.១.៥ ហាមជនគ្រប់រូបចូលក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលនៃ គខ/កប សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ដោយគ្មានការអនុញ្ញាតជាលាយ លក្ខណ៍អក្សរពី គ.ជ.ប ។ ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យចូលក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលនេះ នូវជន ទាំងឡាយ ដូចខាងក្រោម ៖

១២.១.៥.១ មន្ត្រីក្នុងក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប ដែលបានទទួល ការតែងតាំង ។

១២.១.៥.២ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ អ្នកសង្កេតការណ៍ និងអ្នកប្តឹង ដូចបញ្ជាក់ក្រោមចំណុច ១២.៤.១ និង ១២.៤.២ ខាងក្រោម ។

១២.១.៥.៣ ភ្នាក់ងារសន្តិសុខ និងភ្នាក់ងារសង្គ្រោះនៅពេលដែលប្រធាន ឬ តំណាង គខ/កប សំណូមពរក្នុងករណីចាំបាច់ ។

១២.១.៥.៤ មន្ត្រីនៃ គ.ជ.ប ដែលកំពុងបំពេញភារកិច្ចស៊ើបអង្កេតបទល្មើស ដែលគេបានចោទប្រកាន់ចំពោះសមាជិក ឬមន្ត្រីនៃ គខ/កប ឬដែលកំពុងបំពេញបេសកកម្មត្រួតពិនិត្យ ឬជួយក្នុងដំណើរការត្រួត ពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ។

១២.១.៦ សកម្មភាពទាំងឡាយដូចខាងក្រោមត្រូវហាមឃាត់នៅក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលនៃ គខ/កប សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ៖

១២.១.៦.១ ការស្លៀកពាក់ ឬការដាក់បង្ហាញអ្វីមួយ ដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយគណ បក្សនយោបាយ ឬបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយ ឬបេក្ខជន នៃបញ្ជីណាមួយ ។

១២.១.៦.២ ការផ្សព្វផ្សាយ ឬការនិយាយអ្វីដែលមានឥទ្ធិពលធ្វើឱ្យមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលនៃ គខ/កប បំពេញចិត្ត ឬប្រឆាំងបញ្ជីបេក្ខជននៃ គណបក្សនយោបាយ ឬបេក្ខជននៃបញ្ជីណាមួយ ។

១២.១.៧ គខ/កប ត្រូវតែងតាំងក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប ចំនួនមួយ ឬច្រើន ក្រុម ដោយយោងតាមចំនួនឃុំ សង្កាត់ ក្នុងខេត្ត ក្រុងនីមួយៗ ។ ជាធម្មតា

ត្រូវធានាថា ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនីមួយៗ ដែលត្រូវបានតែងតាំងអាចត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ចំនួនដប់ (១០) ។ ដោយឡែក ចំពោះខេត្ត ក្រុងដែលមានចំនួនឃុំ សង្កាត់ តិចពេក ដូចជា កែប ប៉ៃលិន ក្រុងព្រះសីហនុ... ឬច្រើនពេក ដូចជា កំពង់ចាម កណ្តាល ព្រៃវែង សៀមរាប តាកែវ... ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនីមួយៗ ដែលត្រូវបានតែងតាំង អាចត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅ ឃុំ សង្កាត់ ចំនួនតិច ជាងដប់ (១០) ឬច្រើនជាងដប់ (១០) ។ គខ/កប អាចបែងចែកឱ្យក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនីមួយៗ ទទួលបន្ទុកឃុំ សង្កាត់ក្នុង ស្រុក ខណ្ឌមួយ ឬលើសពីមួយ ។

១២.១.៧.១ សមាសភាពនៃក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ត្រូវជ្រើសតាំងពីក្នុងចំណោម សមាជិក និងមន្ត្រីនៃ គខ/កប ក្នុងនោះត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ចំពោះ មន្ត្រីណាដែលពេលនោះមិនសូវមានការងារមមាញឹកដូចជា គ្រូបង្ហាត់ ជាដើម ។ ប្រសិនបើ គខ/កប ពុំមានមន្ត្រីបុគ្គលិកគ្រប់គ្រាន់ គខ/កប អាចលើកសំណើសុំតែងតាំងសមាជិកនៃ គយ/សប ដែលស្ថិតនៅជិតលេខាធិការដ្ឋាន គខ/កប បញ្ចូលក្នុងក្រុមត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលទាំងនេះ ។

១២.១.៧.២ សមាសភាពក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនីមួយៗត្រូវមានបួន (៤) រូប ដឹកនាំដោយប្រធានមួយ (១) រូប ដែលជាសមាជិក ឬមន្ត្រីនៃ គខ/កប និងមានអនុប្រធានមួយ (១) រូប លេខាធិការមួយ (១) រូប និងជំនួយការមួយ (១) រូប ។

១២.១.៨ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនីមួយៗរបស់ គខ/កប មានភារកិច្ចត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់នីមួយៗទៅតាមករណីដោយឡែក ពីគ្នា និងតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន គខ/កប ដោយផ្អែកលើ ៖

១២.១.៨.១ កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោត ក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣) និង តារាងបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧) ។

១២.១.៨.២ របាយការណ៍ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹក ឆ្នោតឡើងវិញ (ប្រសិនបើមាន) ។

១២.១.៨.៣ សេចក្តីសម្រេចរបស់ គ/យ/សប យល់ព្រម ឬ បដិសេធលើ បណ្តឹងតវ៉ា ឬ បណ្តឹងជំទាស់ (ប្រសិនបើមាន) ។

១២.១.៨.៤ ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬ បណ្តឹងជំទាស់ដែលបានដាក់នៅ គខ/កប ដូច ចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.៥ ខាងក្រោម (ប្រសិនបើមាន) ។

១២.១.៨.៥ ការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញដោយ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប (ប្រសិនបើ គខ/កប សម្រេចឱ្យធ្វើដូច្នោះ) ។

១២.១.៩ ផ្អែកតាមការណែនាំរបស់ គខ/កប ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ចំណុះខេត្ត ក្រុង ដោយ ត្រូវបំពេញការងារពាក់ព័ន្ធតាមការចាំបាច់ និងតាមលំដាប់លំដោយនៃករណីជាក់ស្តែង នីមួយៗ ដូចខាងក្រោម ៖

១២.១.៩.១ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ណាដែលគ្មានបណ្តឹងតវ៉ា ឬ បណ្តឹងជំទាស់ ត្រូវបានដាក់នៅ គ/យ/សប និងនៅ គខ/កប ហើយដែលគ្មាន កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ណាមួយត្រូវបានបើក និងរាប់សន្លឹកឆ្នោត ឡើងវិញទេ ។

១២.១.៩.២ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ណាដែលមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬ បណ្តឹងជំទាស់ ដាក់នៅ គ/យ/សប មានកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " ត្រូវបានបើក និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ហើយ គ/យ/សប បានយល់ព្រម ឬ បដិសេធលើបណ្តឹងនោះ និងក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ ណាដែល មានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬ បណ្តឹងជំទាស់ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប ។

១២.១.៩.៣ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ណា ដែលមានលម្អៀងសម្លេងឆ្នោតយ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយរវាងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងក្នុង ករណីឃុំ សង្កាត់នោះមានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬ បណ្តឹងជំទាស់ ត្រូវ បានដាក់នៅ គខ/កប ។

១២.១.១០ គខ/កប ត្រូវប្រគល់ឱ្យសមាជិកទទួលបន្ទុករដ្ឋបាលដឹកនាំផ្ទាល់ក្រុមកំណត់ចំនួន អាសនៈ ដែលមានមន្ត្រីផ្នែកប្រតិបត្តិការមួយ (១) រូប មន្ត្រីផ្នែកសេវាកម្មច្បាប់ និងវិវាទកម្មមួយ(១) រូប និងមន្ត្រីមួយចំនួនទៀតតាមការចាំបាច់ ជាសមាជិក

និងលេខាធិការមួយ(១) រូប ។ ក្នុងចំណោមសមាជិកក្រុម ត្រូវតែមានអ្នកមាន ចំណេះដឹងផ្នែកកុំព្យូទ័រ និងការប្រើប្រាស់អ៊ីមែល ។ ក្រុមនេះមានការទទួលខុស ត្រូវ និងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម ៖

១២.១.១០.១ ផ្នែកតាមតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់លេខ ១១១៦៣៣) របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដែល គខ/កប បានឯកភាពរួចហើយ បំពេញក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះ ឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥១ក) និងបញ្ជូលទិន្នន័យលទ្ធផលទៅក្នុងតារាងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃ ការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង (ទម្រង់បែបបទ លេខ ១១១០) បន្ទាប់មកផ្ទៀងផ្ទាត់តួលេខលទ្ធផលក្នុងទម្រង់ បែបបទលេខ ១១០៥១ក នៃឃុំ សង្កាត់ ទាំងអស់ ជាមួយនឹង ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០ ដែលបានបោះពុម្ពពីកុំព្យូទ័រ ។

១២.១.១០.២ ផ្នែកតាមលទ្ធផលដូចបានបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១.១០.១ ខាងលើ អនុវត្តកម្មវិធីកុំព្យូទ័រសម្រាប់ប្រតិបត្តិការបែងចែកអាសនៈ និង គណនាតាមប្រមាណវិធីនានា ដើម្បីកំណត់ចំនួនអាសនៈដែល គណបក្សនយោបាយនីមួយៗទទួលបាន ស្រង់ឈ្មោះបេក្ខជន ជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងកំណត់ឈ្មោះ បេក្ខជនជាប់ឆ្នោត ដែលត្រូវទទួលតំណែងជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង ហើយបន្ទាប់មកបំពេញលទ្ធផលបណ្តោះ អាសន្ននៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់ បែបបទលេខ ១១១១) ដែលត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយសមាជិក ទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល និងប្រធាន គខ/កប ។

១២.១.១១ គ.ជ.ប ត្រូវផ្គត់ផ្គង់កុំព្យូទ័រ ម៉ាស៊ីនស្កេន ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព ព្រមទាំងប្រព័ន្ធ អ៊ីមែល និងកម្មវិធីប្រតិបត្តិការបែងចែកអាសនៈ សម្រាប់គណបក្សនយោបាយ ឈរឈ្មោះបោះឆ្នោត ជូន គខ/កប ឱ្យបានទាន់ពេលវេលា ។

១២.១.១១.១ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.ជ.ប ត្រូវទទួលបន្ទុកណែនាំមន្ត្រីជំនាញ កុំព្យូទ័រនៃ គខ/កប អំពីចំណេះដឹងក្នុងការអនុវត្តកម្មវិធីប្រតិបត្តិការ បែងចែកអាសនៈ និងការប្រើប្រាស់អ៊ីមែល ។

១២.១.១១.២ គខ/កប ត្រូវប្រើប្រាស់អ៊ីមែលសម្រាប់តែការបញ្ជូនសារ លិខិតស្នាម ព័ត៌មានបន្ទាន់ និងទិន្នន័យបច្ចេកទេសក្នុងការបោះឆ្នោតប៉ុណ្ណោះ ។

១២.១.១១.៣ គខ/កប ត្រូវធានាឱ្យមានទិន្នន័យបញ្ជីបេក្ខជនផ្លូវការនៃគណបក្ស នយោបាយ ឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតនៅតាមឃុំ សង្កាត់ ចំណុះ ខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ នៅក្នុងកុំព្យូទ័រ ។

ភារកិច្ចគល់នៃការទទួលកញ្ចប់ " គ " និង " គតិសេស " ដាក់កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះ អាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធនៅ គខ/កប

ប្រការ ១២.២ នៅពេលមកដល់មជ្ឈមណ្ឌលរបស់ គខ/កប សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការ បោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ភ្លាម ប្រធាន គឃ/សប ត្រូវខ្ចេសនាមខ្លួនឯងផ្ទាល់ ហើយត្រូវ ប្រគល់ជូនមន្ត្រីនៃ គខ/កប ទទួលបន្ទុកការទទួលសម្ភារៈឯកសារនូវកញ្ចប់ " គតិសេស " ដាក់កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ រាល់កញ្ចប់ " គ " ដាក់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតពីការិយាល័យបោះឆ្នោតទាំងអស់ ចំណុះឃុំ សង្កាត់ និងរាល់កញ្ចប់ដែលមានវេចខ្ចប់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ផ្សេង ទៀត ។ ប្រធាន គឃ/សប ត្រូវប្រគល់ជូនមន្ត្រី គខ/កប ផងដែរនូវលិខិតបញ្ជូន និង ប្រគល់ទទួលសំភារៈឯកសារបោះឆ្នោត (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧) ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.២.១ នៅពេលប្រគល់ ទទួលសំភារៈឯកសារបោះឆ្នោត ត្រូវធានាថា មន្ត្រីនៃ គខ/កប បានត្រួតពិនិត្យរាល់កញ្ចប់ " ខ " ដាក់កញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " គ " រាល់ស្រោម សំបុត្រ និងរាល់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ ដែលមាននៅក្នុងកញ្ចប់ " គ តិសេស " ឬកញ្ចប់ " គ " ឬកញ្ចប់សម្ភារៈឯកសារផ្សេងទៀត ដោយផ្អែកលើ លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ទទួលដែលប្រធាន គឃ/សប ប្រគល់ឱ្យ និងដូចបញ្ជាក់ ក្នុងចំណុច ១១.១៣.២ ១១.១៣.៤.២ ១១.១៣.៥.១ និង ១១.១៣.៧ ខាងលើ ។ បន្ទាប់ពីបានត្រួតពិនិត្យឃើញថាត្រឹមត្រូវហើយ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកការ ទទួលសម្ភារៈឯកសារត្រូវចុះហត្ថលេខាលើលិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ទទួលទាំងនេះ បញ្ជាក់ថា បានទទួលគ្រប់ចំនួនហើយ ។

១២.២.១.១ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធអាចចូលរួម ចុះហត្ថលេខា ឬផ្ដិតមេដៃជាសាក្សីលើលិខិតបញ្ជូននិងប្រគល់ ទទួលខាងលើ ។

១២.២.១.២ ការមិនព្រមចុះហត្ថលេខា ឬផ្ដិតមេដៃលើលិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលខាងលើពីភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ មិនអាចចាត់ទុក លិខិតនេះជាមោឃៈបានទេ ។

១២.២.២ មន្ត្រីនៃ គខ/កប ទទួលបន្ទុកការទទួលសម្ភារៈឯកសារ ត្រូវកត់ត្រាមុខសម្ភារៈ ឯកសារដែលបានទទួលទាំងអស់ចូលក្នុងបញ្ជីទទួលសម្ភារៈឯកសាររបស់ខ្លួន និង ត្រូវចារសម្គាល់ថា " ការប្រគល់គ្រប់ចំនួន " បន្ទាប់មកត្រូវបាត់ចែងប្រើប្រាស់ លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ទទួលដែលបានចុះហត្ថលេខារួច ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.២.១ ខាងលើ ដូចខាងក្រោម ៖

- ១២.២.២.១ ប្រគល់ជូនប្រធាន គយ/សប វិញមួយ(១)ច្បាប់ ។
- ១២.២.២.២ ដកមួយ(១)ច្បាប់ចងក្រង ទុកជាឯកសារ ។
- ១២.២.២.៣ ដាក់មួយ(១)ច្បាប់ទៅក្នុង ហោប៉ៅកញ្ចប់ " គពិសេស " ឬកញ្ចប់ " គ " ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.២.៣ បន្ទាប់ពីបានអនុវត្តចំណុច ១២.២.២ រួច មន្ត្រីនៃ គខ/កប ទទួលបន្ទុកការ ទទួលសម្ភារៈឯកសារ ត្រូវប្រគល់រាល់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតដែលបានទទួល ទាំងអស់ ឱ្យសហការីរបស់ខ្លួនដែលទទួលបន្ទុករក្សាស្តុកនាំយកកញ្ចប់ " គ " និង " គពិសេស " ទៅរក្សាទុកនៅក្នុងបន្ទប់ដូចបញ្ជាក់ ក្នុងចំណុច ១២.១.១.២ និងនាំយកសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ទៅរក្សាទុកនៅក្នុងបន្ទប់ ដូចបញ្ជាក់ ក្នុងចំណុច ១២.១.១.៣ ខាងលើ ។ មន្ត្រីទទួលបន្ទុករក្សាស្តុក ត្រូវបែងចែក និងរក្សាមុខសម្ភារៈឯកសារ ដោយឡែកពីគ្នាទៅតាមយុំ សង្កាត់ ព្រមទាំងត្រូវសរសេរ សម្គាល់លេខកូដយុំ សង្កាត់នីមួយៗផង ។

១២.២.៤ ប្រសិនបើ នៅក្នុងការប្រគល់ ទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពី គយ/សប ណាមួយ ដូចចែងក្នុងប្រការ ១២.២ ខាងលើ មានកញ្ចប់ " គ " មួយ ឬច្រើនត្រូវបានសរសេរសម្គាល់ថា " មានបណ្តឹង / រាប់ទៀងវិញ " នោះ នៅពេលកំពុងអនុវត្តនីតិវិធីចំណុច ១២.២.២ ខាងលើ មន្ត្រីនៃ គខ/កប ទទួលបន្ទុកការទទួលសម្ភារៈឯកសារ ត្រូវចារបន្ថែមក្នុងបញ្ជីទទួលសម្ភារៈឯកសារ របស់ខ្លួនថា " មានបណ្តឹង/រាប់ទៀងវិញ " ។ ក្នុងករណីនេះ មន្ត្រីនៃ គខ/កប ទទួលបន្ទុកការទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតត្រូវ ៖

- ១២.២.៤.១ ស្រង់កត់ត្រាលេខ្នោះ និងលេខកូដយុំ សង្កាត់ដែលមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ហើយដែលមានកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " មួយ ឬច្រើន ត្រូវបានបើកត្រួតពិនិត្យ និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតទៀងវិញ ។

១២.២.៤.២ យកកញ្ចប់ " គតិសេស " និងកញ្ចប់ " គ " ដែលមានសរសេរសម្គាល់ថា " មានបណ្តឹង/រាប់ទៀងវិញ " នៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធទៅរក្សាទុកដោយឡែកនៅក្នុងបន្ទប់ស្តុក ដើម្បីងាយស្រួលរក ។

១២.២.៥ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកការទទួលសម្ភារៈឯកសារ ត្រូវរាយការណ៍អំពី ចំនួនកញ្ចប់ " គតិសេស " កញ្ចប់ " គ " និងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ដែលបានទទួលពីគ្រប់ឃុំ សង្កាត់ចំណុះខេត្ត ក្រុងរួចហើយ និងបញ្ជាក់ច្បាស់នូវឈ្មោះ និងលេខកូដឃុំ សង្កាត់ដែលមានបណ្តឹង ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.២.៤.១ ខាងលើ ជូន គខ/កប ដើម្បីកំណត់បែងចែក និងណែនាំក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលឱ្យត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលទៅតាមករណីជាក់ស្តែង ។

ការដាក់ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់លើ គខ/កប ពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតលើឃុំ សង្កាត់ ឬលើការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់

ប្រការ ១២.៣ ជនគ្រប់រូប ដែលបានចុះឈ្មោះបោះឆ្នោត និងមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជី ឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ឬគណបក្សនយោបាយដែលមានបញ្ជីបេក្ខ ជនឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ដែលមានភស្តុតាងច្បាស់លាស់អំពី ភាពមិនប្រក្រតីធ្ងន់ធ្ងរណាមួយក្នុងដំណើរការបោះឆ្នោត ដែលនាំឱ្យផ្លាស់ប្តូរលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ មានសិទ្ធិប្តឹងតវ៉ា ឬប្តឹងជំទាស់ទៅ គខ/កប អំពី លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធ ឬការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយនៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៣.១ រាល់ការប្តឹងតវ៉ា ឬប្តឹងជំទាស់ដូចបញ្ជាក់ក្នុងប្រការ ១២.៣ ខាងលើ ត្រូវធ្វើឡើងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅ គខ/កប ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរមី (៣) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពី គយ/សប បានបិទផ្សាយកំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ ហើយ គខ/កប ត្រូវប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹងទាំងនេះ ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរប្រាំ(៥)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលពាក្យបណ្តឹង ។

១២.៣.២ ប្រសិនបើនៅក្នុងរយៈពេលកំណត់ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.១ ខាងលើ គខ/កប មិនបានទទួលពាក្យបណ្តឹងណាមួយទេ ប្រការនេះត្រូវបានចាត់ទុកថាគ្មានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ទៅនឹងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ចំណុះខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ ។

- ១២.៣.៣ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ ឬជនណាម្នាក់ ដែលមានបំណងប្តឹងតវ៉ា ឬប្តឹងជំទាស់ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងប្រការ ១២.៣ ខាងលើ អាចស្នើសុំទម្រង់បែបបទលេខ ១២០២ ចំនួនបួន(៤)ច្បាប់ ពី គ/យ/សប ហើយត្រូវបំពេញ និងចុះហត្ថលេខាលើពាក្យបណ្តឹង ដែលក្នុងនោះត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានច្បាស់លាស់មួយចំនួនដូចខាងក្រោម ៖
 - ១២.៣.៣.១ លក្ខណៈសម្គាល់នៃ គ/យ/សប ឬ/និង ការិយាល័យបោះឆ្នោត ។
 - ១២.៣.៣.២ ពេលវេលានៃការកើតឡើងនូវភាពមិនប្រក្រតី ។
 - ១២.៣.៣.៣ ប្រភេទនៃភាពមិនប្រក្រតី ។
 - ១២.៣.៣.៤ ប្រសិនបើអាចធ្វើបាន បញ្ជាក់អំពីមាត្រានៃច្បាប់ ឬបទបញ្ជានិងនីតិវិធី ដែលត្រូវបានរំលោភ ។
 - ១២.៣.៣.៥ មនុស្សដែលពាក់ព័ន្ធក្នុងភាពមិនប្រក្រតីនេះ ។
 - ១២.៣.៣.៦ ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានរបស់សាក្សី ។
 - ១២.៣.៣.៧ សេចក្តីអះអាងគាំទ្រ ឬភស្តុតាង ។
 - ១២.៣.៣.៨ ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានរបស់អ្នកសង្កេតការណ៍ ដែលមានវត្តមានក្នុងពេលហេតុការណ៍កើតឡើង ប្រសិនបើមាន ។

១២.៣.៤ ចំពោះពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដែលបានទទួលក្រោយពេលវេលាកំណត់ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.១ ខាងលើ និងពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់គ្មានឯកសារ និងភស្តុតាងគ្រប់គ្រាន់ ដែលបានដាក់នៅ គខ/កប មិនត្រូវបានទទួលដោះស្រាយដោយ គខ/កប ទេ ។

១២.៣.៤.១ បន្ទាប់ពីទទួលពាក្យបណ្តឹង និងពិនិត្យឃើញថា ពាក្យបណ្តឹងដាក់ក្រោយពេលកំណត់ គខ/កប ត្រូវចុះពេលវេលានិងកាលបរិច្ឆេទឱ្យបានច្បាស់លាស់ រួចចោរបញ្ជាក់ពីការហួសពេលទទួលពាក្យបណ្តឹងចុះហត្ថលេខានិងបោះត្រាលើពាក្យបណ្តឹងនោះ និងប្រគល់ជូនអ្នកប្តឹងមួយ (១)ច្បាប់ រក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គ.ជ.ប មួយ (១)ច្បាប់ និងប្រាប់អ្នកប្តឹងថា ពាក្យបណ្តឹងរបស់គាត់ដែលបានដាក់នៅក្រោយពេលកំណត់ គខ/កប មិនអាចទទួលដោះស្រាយបានទេ ។

១២.៣.៤.២ បន្ទាប់ពីបានទទួលពាក្យបណ្តឹង និងពិនិត្យឃើញថា ពាក្យបណ្តឹងពុំមានឯកសារគ្រប់គ្រាន់ គខ/កប ត្រូវបដិសេធមិនទទួលដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹង ដោយត្រូវចោរបដិសេធលើពាក្យបណ្តឹង និងបញ្ជាក់

មូលហេតុនៃការបដិសេធឱ្យបានច្បាស់លាស់ បន្ទាប់មកចុះហត្ថលេខា និងបោះត្រា រួចប្រគល់ជូនអ្នកប្តឹងមួយ (១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គ.ជ.ប មួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុកជាឯកសារ មួយ(១)ច្បាប់ ។
១២.៣.៤.៣ អ្នកប្តឹងឬតំណាងដូចដែលក្នុងចំណុច ១២.៣.៤.១ និង ១២.៣.៤.២ ខាងលើ មានសិទ្ធិប្តឹងតវ៉ាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅ គ.ជ.ប ក្នុង រយៈពេលយ៉ាងយូរឬន(៤)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលការជូនដំណឹងបដិសេធ ។

១២.៣.៥ ចំពោះពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់មានឯកសារ និងភស្តុតាងគ្រប់គ្រាន់ដែល គខ/កប បានទទួលក្នុងរយៈពេល ដូចដែលក្នុងចំណុច ១២.៣.១ ខាងលើ មន្ត្រី ទទួលពាក្យបណ្តឹងនៃ គខ/កប ត្រូវចុះពេលវេលា និងកាលបរិច្ឆេទ នៃការទទួល ពាក្យបណ្តឹង ព្រមទាំងបំពេញពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទនិងទីកន្លែងដែល គខ/កប នឹងត្រូវប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹងនោះ រួចចុះហត្ថលេខា បន្ទាប់មកត្រូវ ៖

១២.៣.៥.១ ប្រគល់ពាក្យបណ្តឹងនោះ មួយ(១)ច្បាប់ ជូនអ្នកប្តឹង ឬតំណាង ។

១២.៣.៥.២ ប្រាប់អ្នកប្តឹង ឬតំណាងថា គខ/កប នឹងប្រជុំសម្រេចលើ ពាក្យបណ្តឹងរបស់គាត់ បន្ទាប់ពីក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានបញ្ចប់ ការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹងនោះ ។

១២.៣.៥.៣ បិទផ្សាយពាក្យបណ្តឹងនេះមួយ(១)ច្បាប់ជាសាធារណៈ ។

១២.៣.៥.៤ ត្រៀមពាក្យបណ្តឹងពីរ(២)ច្បាប់សម្រាប់ គខ/កប ប្រើក្នុងប្រជុំសម្រេច ដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងនោះ ។

១២.៣.៦ មន្ត្រីទទួលពាក្យបណ្តឹងនៃ គខ/កប ត្រូវរាយការណ៍អំពីករណីបណ្តឹងតវ៉ា ឬ បណ្តឹងជំទាស់ខាងលើនេះ ជូនប្រធាន គខ/កប ជាបន្ទាន់ ដើម្បីកំណត់បែងចែក និងណែនាំក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ឱ្យត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការ បោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ដែលមានពាក្យបណ្តឹងនោះ នៅចំពោះមុខភ្នាក់ងារ គណបក្សនយោបាយ អ្នកសង្កេតការណ៍ និងអ្នកប្តឹងឬតំណាងពាក់ព័ន្ធ ។ ប្រសិនបើចាំបាច់ គខ/កប ត្រូវបង្គាប់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលឱ្យបើកកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " នៃការិយាល័យបោះឆ្នោតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹង ដើម្បី ផ្ទៀងផ្ទាត់សំភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ។

កិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ គខ/កប ក្នុងការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតលើឃុំ សង្កាត់

ប្រការ ១២.៤ បន្ទាប់ពីបានទទួលរបាយការណ៍ស្តីពីការទទួលកញ្ចប់ " គពិសេស " កញ្ចប់ " គ " និងសម្ភារៈ ឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.២.៥ និងរបាយការណ៍ស្តីពីការទទួល ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.៦ ខាងលើ គខ/កប ត្រូវ កំណត់ និងបែងចែកឱ្យក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនីមួយៗ ដែលបានតែងតាំងឡើងស្របតាម ចំណុច ១២.១.៧ ខាងលើ ទទួលខុសត្រូវ ។ គខ/កប ត្រូវណែនាំក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ឱ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់តាមករណីនីមួយៗ ដោយឡែកពីគ្នា ទាំងឃុំ សង្កាត់គ្មានបណ្តឹង ទាំងឃុំ សង្កាត់មានបណ្តឹង ឱ្យរួចរាល់រៀបរយ រហ័សតាមដែលអាចធ្វើបាន និងមិនត្រូវឱ្យហួសរយៈពេលប្រាំ(៥)ថ្ងៃឡើយ ដោយគិតចាប់ពី ថ្ងៃបានទទួលកញ្ចប់ " គពិសេស " និងកញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៤.១ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យចូលរួម ក្នុងរាល់ដំណើរការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ចំណុះខេត្ត ក្រុង ។

១២.៤.១.១ ភ្នាក់ងារនៃគណបក្សនយោបាយនីមួយៗ ឬអ្នកសង្កេតការណ៍នៃ អង្គការនីមួយៗ ប្រចាំការតាមឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ក្នុងខេត្ត ក្រុង ត្រូវជ្រើសតាំងឱ្យមានតំណាងរបស់ខ្លួននិងតំណាងបំរុងតាមចំនួន ដែល គខ/កប បានកំណត់ដែលអាចចូលរួមគ្រប់គ្រាន់ល្មមក្នុង ការសង្កេតមើលកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប ។

១២.៤.១.២ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ ឬអ្នកសង្កេតការណ៍ ដែលត្រូវ ចូលរួមសង្កេតមើលកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល នៃ គខ/កប នីមួយៗ អាចផ្លាស់ប្តូរតំណាងបំរុងឱ្យបំពេញភារ កិច្ចជំនួសខ្លួន ។

១២.៤.១.៣ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ ត្រូវបាន រៀបចំឱ្យស្ថិតនៅទីជិតល្មម ដែលអាចសង្កេតមើលឃើញនូវ សកម្មភាពទាំងឡាយ នៃការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង ។

១២.៤.២ អ្នកប្តឹង ដែលពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ របស់គាត់ ត្រូវបាន គយ/សប សម្រេចយល់ព្រម ឬបដិសេធ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១១.៨.៦ និង

១១.៨.៧ ក្នុងជំពូកទី១១ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ និងអ្នកប្តឹង ឬតំណាង ដែលបានដាក់ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើ ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យចូលរួមក្នុងដំណើរការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះ អាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៤.៣ កិច្ចប្រតិបត្តិការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ណាមួយ ប្រសិនបើចាប់ដំណើរការហើយ ត្រូវធ្វើឱ្យចប់ចុងចប់ដើម ដោយមិន គិតពីពេលវេលាឡើយ ជាពិសេសចំពោះឃុំ សង្កាត់មានពាក្យបណ្តឹងទាក់ទងនឹង ភាពមិនប្រក្រតីធ្ងន់ធ្ងរ ដែលតម្រូវឱ្យក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " មួយ ឬច្រើនដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់សំភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹក ឆ្នោតឡើងវិញ ។

១២.៤.៤ គខ/កប ត្រូវចាត់ចែងកិច្ចប្រតិបត្តិការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការ បោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ក្នុងខេត្ត ក្រុង នៅបន្ទប់ធំទូលាយមួយ ឬ បន្ទប់តូចៗ ច្រើននៃមជ្ឈមណ្ឌលត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដែលបានបង្កើតឡើង ក្រោមបញ្ជា ១២.១ ក្នុងជំពូកនេះ ។ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប ពីរ ឬច្រើនអាចបំពេញការងារនៅតាមតុរៀងខ្លួន ជុំគ្នានៅក្នុងបន្ទប់តែមួយ ឬនៅតាម បន្ទប់ដោយឡែកពីគ្នា ដោយយោងតាមលទ្ធភាពជាក់ស្តែងរបស់ខេត្ត ក្រុង ។ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនីមួយៗ ត្រូវរៀបចំគំរូបន្ទប់ តាមលំដាប់បន្ទប់រាប់ សន្លឹកឆ្នោត ដូចចែងក្រោមចំណុច ១១.២.១ ជំពូកទី ១១ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ និងត្រូវមានសម្ភារៈឯកសារ និងទម្រង់បែបបទគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ បំពេញការងារ ។

១២.៤.៤.១ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលខាងលើនេះ ប្រធានក្រុមត្រូវអង្គុយនៅ ចុងតុម្ខាង និងឱ្យលេខាធិការអង្គុយនៅចុងតុម្ខាងទៀតទល់មុខ ប្រធាន ហើយឱ្យអនុប្រធានក្រុម និងជំនួយការអង្គុយនៅអម សងខាងតុទល់មុខគ្នា ។

១២.៤.៤.២ ប្រធានក្រុមត្រូវត្រៀមនៅក្បែរខ្លួនគាត់នូវទម្រង់បែបបទលេខ ១២០២ សម្រាប់បំពេញពាក្យបណ្តឹង សម្រាប់ប្រគល់ជូនភ្នាក់ងារគណបក្ស នយោបាយតាមសំណើសុំ និងរាល់ទម្រង់បែបបទចាំបាច់ផ្សេងទៀត សម្រាប់ប្រើក្នុងការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនេះ ។

១២.៤.៤.៣ ប្រធានក្រុមត្រូវប្រគល់ឱ្យអនុប្រធាន និងលេខាធិការ នូវទម្រង់ បែបបទលេខ ១១១៦តត សំរាប់បំពេញតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប ។

១២.៤.៤.៤ ប្រធានក្រុមត្រូវធានាឱ្យមានម៉ាស៊ីនគិតលេខមួយ(១)គ្រឿង សំរាប់ ប្រើក្នុងកិច្ចប្រតិបត្តិការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនេះ ។

១២.៤.៥ គខ/កប ត្រូវណែនាំក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ឱ្យត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ចំណុះខេត្ត ក្រុង ដោយឡែកពីគ្នា និងតាម លំដាប់លំដោយ នៃករណីជាក់ស្តែងនីមួយៗ ដូចចែងជាបន្តបន្ទាប់ក្នុងចំណុច ១២.១.៩.១ ១២.១.៩.២ និង ១២.១.៩.៣ ខាងលើ ។ ប្រសិនបើ លក្ខខណ្ឌតម្រូវ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលអាចធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះ អាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដោយគួបផ្សំការអនុវត្ត នីតិវិធី សម្រាប់ករណីលើសពីមួយស្របពេលជាមួយគ្នា ។

ការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ដែលគ្មានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹង ជំនាស់ត្រូវបានដាក់នៅ គយ/សប និង នៅ គខ/កប

ប្រការ ១២.៥ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ណា ដែលគ្មានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំនាស់ត្រូវបាន ដាក់នៅ គយ/សប និងនៅ គខ/កប ហើយដែលគ្មានកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ណាមួយ ត្រូវបានបើក និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញនៅ គយ/សប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១.៩.១ ខាងលើ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប មិនអាចបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ណាមួយ ដើម្បីរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញទេ ។ ក្នុងករណីនេះ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលគ្រាន់តែធ្វើការ ត្រួតពិនិត្យ និងគណនាផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ នោះ ដោយផ្អែកលើកំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣) និងតារាងបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោត ក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៩) ប៉ុណ្ណោះ ។

១២.៥.១ ក្នុងដំណើរការនៃការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលក្នុងករណីខាងលើ ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលនៃ គខ/កប ត្រូវចាត់ចែងអនុវត្តតាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោម ដោយត្រូវ ៖
១២.៥.១.១ បង្គាប់ជំនួយការឱ្យនាំយកកញ្ចប់ " គពិសេស " នៃឃុំ សង្កាត់ ដែលគ្មានបណ្តឹងម្តងមួយៗ ពីកន្លែងរក្សាស្តុកមកដាក់នៅលើតុចំពីមុខ ប្រធានក្រុម ។

១២.៥.១.២ ប្រឹក្សាត្រួតពិនិត្យ " គតិសេស " រួមដឹកយកស្រោមសំបុត្រ ដាក់កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោត ក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣) និង តារាងបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៤) និងរាល់ស្រោម សំបុត្រដាក់កំណត់ហេតុនៃការបោះឆ្នោត និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោត (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០១ និង ១១០២) និងតារាង កត់ត្រាសម្លេងឆ្នោត (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៨) ដែលត្រូវធ្វើជូន គខ/កប ដាក់នៅលើតុ ។

១២.៥.១.៣ ដឹកយកស្រោមសំបុត្រដាក់កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះ អាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣) និងតារាងបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការ បោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៤) ធ្វើជូន គ.ជ.ប ពីក្នុងកញ្ចប់ " គតិសេស " យកទៅ ប្រគល់ជូនប្រធាន គខ/កប ដើម្បីប្រមូលដាក់ទៅក្នុងកញ្ចប់ "យតិសេស" បន្ទាប់មកប្រធាន ក្រុមត្រួតពិនិត្យដាក់កញ្ចប់ " គតិសេស " ទទេ នៅក្បែរខ្លួនភាគី ។

១២.៥.១.៤ ចាត់ចែងសមាជិកក្នុងក្រុមឱ្យត្រួតពិនិត្យ និងគណនាផ្ទៀងផ្ទាត់ លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ នោះ ដោយផ្អែកលើកំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃ ការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ១១០៣) និងតារាងបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៤) ដូចបញ្ជាក់ ក្នុងចំណុច ១២.៥.១.២ ខាងលើ ។ ក្នុងករណី មានភាពមិន ច្បាស់លាស់ក្នុងការត្រួតពិនិត្យនេះ ក្រុមត្រួតពិនិត្យត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់ បន្ថែមជាមួយនិងកំណត់ហេតុនៃការបោះឆ្នោត និងការរាប់សន្លឹក ឆ្នោត (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០១ និង ១១០២) និង តារាងកត់ត្រាសម្លេងឆ្នោត (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៨) នៃការិយាល័យបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៥.១.៥ ធានាថា តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៦តព) ទាំងពីរ(២) ច្បាប់ ដែលអនុប្រធាន និងលេខាធិការបានបំពេញក្នុងការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវបានផ្ទៀងផ្ទាត់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវជាមួយគ្នា និងត្រូវមានបញ្ជាក់ឈ្មោះ និងលេខកូដឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៥.១.៦ ធានាថាតារាង ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលខាងលើទាំងពីរ(២) ច្បាប់ មានបញ្ជាក់ច្បាស់នូវខ្លឹមសារដូចខាងក្រោម ប្រសិនបើបានរកឃើញថា ៖

- តួលេខនៃលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ដែលបានត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់មានភាពត្រឹមត្រូវ ។
- គយ/សប មានកំហុសក្នុងការផ្ទៀងផ្ទាត់ និងគណនាលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នោះ ហើយកំហុសនោះត្រូវបានកែតម្រូវដោយក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ។
- បញ្ជីបេក្ខជនពីរ ឬច្រើនទទួលបានសន្លឹកឆ្នោតគាំទ្រស្មើគ្នាក្នុងការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នោះ ។

១២.៥.១.៧ ក្នុងករណី ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានរកឃើញកំហុសក្នុងការគណនាបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោត ក្នុងឃុំ សង្កាត់ណាមួយ ប្រធានក្រុមត្រូវបង្ហាញកំហុស និងការកែតម្រូវកំហុស ព្រមទាំងហេតុផលនៃការកែតម្រូវនោះ ចំពោះមុខភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ ដែលមានវត្តមាន ។ ក្នុងការកែតម្រូវកំហុសនេះ ប្រធានក្រុមត្រូវឆ្លុះបញ្ចាំងលទ្ធផលដែលខុសរួចសរសេរតួលេខថ្មីក្បែរនោះ ដោយមានចុះហត្ថលេខារបស់ប្រធានក្រុមផង ។

១២.៥.១.៨ ធានាថាតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៦តព) ខាងលើ ត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដោយសមាសភាពទាំងអស់នៃក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៥.១.៩ ធានាថា តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៦តព) ខាងលើ ត្រូវបានដាក់ភ្ជាប់ទៅនឹងកំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់

(ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣) និងតារាងបូកសរុបលទ្ធផល
បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែប
បទលេខ ១១០៤) ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៥.១.៤ ខាងលើ
រួចដាក់ជូន គខ/កប ពិនិត្យសម្រេច ។

១២.៥.២ គខ/កប ត្រូវពិនិត្យសម្រេចលើតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យ
លទ្ធផល ដែលបានដាក់ជូន ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៥.១.៤ ខាងលើ ។
ប្រសិនបើ ពិនិត្យឃើញថាត្រឹមត្រូវហើយ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវចាយលម្អិត
រួចចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ និងដាក់បង្ហាញចំពោះភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ
ពាក់ព័ន្ធនិងអ្នកសង្កេតការណ៍ ហើយត្រូវ ៖

១២.៥.២.១ ប្រគល់តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដែលចាយលម្អិតខាងលើ
មួយ(១)ច្បាប់ និងរាល់សំណុំឯកសារភ្ជាប់ជាមួយ ជូនក្រុមត្រួត
ពិនិត្យលទ្ធផល ដើម្បីដាក់ទៅក្នុងកញ្ចប់ " គពិសេស " ។
រក្សាទុកជាឯកសារនៅ គខ/កប ។

១២.៥.២.២ ប្រគល់តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដែលចាយលម្អិតខាងលើ
មួយ (១) ច្បាប់ជូនក្រុមកំណត់ ចំនួនអាសនៈដែលត្រូវបន្តអនុវត្ត
តាមនីតិវិធី ដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.៤ ក្នុងជំពូកនេះ ។

១២.៥.៣ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា នៅរៀងរាល់ពេលនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការត្រួតពិនិត្យ
លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ប្រធានក្រុមត្រួត
ពិនិត្យលទ្ធផល បានប្រគល់ស្រាមសំបុត្រដាក់កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផល
បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣)
និងតារាងបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៤)
ធ្វើជូន គ.ជ.ប ជូនគាត់ ដើម្បីគាត់ប្រមូល
ផ្គុំដាក់ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " ដែលត្រៀមបំរុងជាស្រេច ដូចចែងក្នុង
ចំណុច ១២.១១.២ ខាងក្រោម ។

១២.៥.៤ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលមួយ(១)ច្បាប់ និង
រាល់ឯកសារ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៥.១.៤ ខាងលើ ដែលបានប្រើក្នុង
ការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងដាក់ជូន គខ/កប ពិនិត្យសម្រេចរួចហើយ ត្រូវបាន

ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដាក់ទៅក្នុងស្រោមសំបុត្រដូចដើម និង វេចខ្ចប់ក្នុងកញ្ចប់ " គតិសេស " រួចយកទៅរក្សាទុកនៅកន្លែងស្តុកវិញ ដែលត្រូវរក្សាទុកជាឯកសារ របស់ គខ/កប ។

១២.៥.៥ គខ/កប ត្រូវធានាថា ការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោត នៅឃុំ សង្កាត់ ដែលគ្មានបណ្តឹងទាំងអស់ចំណុះ ខេត្ត ក្រុង ត្រូវបានអនុវត្ត ម្តងមួយឃុំ សង្កាត់ ហើយរាល់នីតិវិធី ដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.៥.១ ដល់ ១២.៥.៤ ខាងលើ ត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

ការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ដែលមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹង ជំទាស់ជាក់លាក់នៃ គឃ/សប មានការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " រាប់សន្លឹក ឆ្នោតឡើងវិញនៃ គឃ/សប និងដែលមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ជាក់លាក់នៃ គខ/កប

ប្រការ ១២.៦ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ណា ដែលមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ត្រូវបានដាក់នៅ គឃ/សប មានកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " មួយ ឬច្រើនត្រូវបានបើក និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ មានសេចក្តីសម្រេចរបស់ គឃ/សប យល់ព្រម ឬបដិសេធលើបណ្តឹងនោះ និងដែលមាន បណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១.៩.២ ខាងលើ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប ក៏ត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នោះផងដែរ ។ ក្នុងករណីនេះ នីតិវិធីក្នុងជំពូកនេះ ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.៥.១ និង ១២.៥.៣ ខាងលើ ត្រូវតែបានអនុវត្ត ប៉ុន្តែក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប ត្រូវអនុវត្តបន្ថែមតាមលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម ៖

១២.៦.១ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវត្រួតពិនិត្យជាមុន នូវសេចក្តីសម្រេចរបស់ គឃ/សប លើពាក្យបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធរបាយការណ៍របស់ គឃ/សប ស្តីពីការបើកកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ និងពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹង ជំទាស់ពាក់ព័ន្ធនឹងឃុំ សង្កាត់ ដែលបានដាក់នៅ គខ/កប ហើយត្រូវស្នើសុំ យោបល់ សំរេចរបស់ គខ/កប អំពីការអនុញ្ញាតឱ្យបើក ឬមិនឱ្យបើកកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " នៃការិយាល័យបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៦.១.១ ផ្អែកតាមឯកសារខាងលើ ក្នុងករណីគ្មានភាពមិនប្រក្រតី គខ/កប មិនចាំបាច់តម្រូវឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ផ្ទៀងផ្ទាត់ សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញឡើយ ។

១២.៦.១.២ ផ្អែកតាមឯកសារខាងលើ ក្នុងករណីមានភាពមិនប្រក្រតីធ្ងន់ធ្ងរដែល
នាំឱ្យប៉ះពាល់លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់
ពាក់ព័ន្ធ គខ/កប ត្រូវសម្រេច ឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ផ្ទៀងផ្ទាត់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ។

១២.៦.២ ប្រសិនបើ គខ/កប សម្រេចមិនឱ្យបើកកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់
សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ដូចថែងក្នុងចំណុច
១២.៦.១.១ ខាងលើទេ រាល់នីតិវិធីក្នុងជំពូកនេះ ដូចថែងចាប់ពីចំណុច
១២.៥.១ ដល់ ១២.៥.៤ ខាងលើ ត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

១២.៦.៣ ប្រសិនបើ គខ/កប សម្រេចឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ផ្ទៀងផ្ទាត់សម្ភារៈ
ឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ដូចថែងក្នុងចំណុច ១២.៦.១.២
ខាងលើ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវអនុវត្តនីតិវិធីចំណុច ១២.៥.១ និង
១២.៥.៣ ខាងលើ ហើយបន្ទាប់មកប្រធានក្រុមត្រូវ ៖

១២.៦.៣.១ បង្គាប់ជំនួយការឱ្យទៅនាំយកកញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់
ពាក់ព័ន្ធ " ពីបន្ទប់រក្សាស្តុក មកដាក់នៅលើតុចម្រុះប្រធានក្រុម ។

១២.៦.៣.២ កាត់សោឃ្នុំបើកកញ្ចប់ " គ " ដកយកកញ្ចប់ " ខ " ចេញមក
ក្រៅ រួចបើក និងដកយកកញ្ចប់សុវត្ថិ ភាព " ក " មកដាក់
នៅលើតុ ។

១២.៦.៣.៣ ប្រើកន្ត្រៃកាត់បើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " រួចដកយករាល់
ស្រោមសំបុត្រ និងស្បោងផ្លាស្ទិកដាក់សំភារៈឯកសារបោះឆ្នោត
ទាំងអស់ដែលមាននៅខាងក្នុង មកដាក់ដោយឡែកពីគ្នា នៅលើតុ
ខាងមុខគាត់ ។

១២.៦.៣.៤ ប្រគល់កំណត់ហេតុនៃការបោះឆ្នោត និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោត និង
តារាងកត់ត្រាសម្លេងឆ្នោតឱ្យទៅលេខាធិការ សម្រាប់តាមដានពិនិត្យ
ដោយប្រៀបធៀបទៅនឹងលទ្ធផលនៃការបើកកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព
" ក " ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ។

១២.៦.៣.៥ បើកស្រោមសំបុត្រ ឬស្បោងផ្លាស្ទិកដាក់សំភារៈឯកសារបោះឆ្នោត
ម្តងម្តង ដើម្បីពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់តាមនីតិវិធី ដូចថែងក្រោម
ចំណុច ១២.៦.៤ ខាងក្រោម ។

១២.៦.៤ នៅពេលមានកំណត់ហេតុនៃការបោះឆ្នោត និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោត និងតារាង កត់ត្រាសម្លេងឆ្នោត ព្រមទាំងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៃការិយាល័យបោះឆ្នោត ពាក់ព័ន្ធគ្រប់គ្រាន់ហើយ ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវចាត់ចែង ផ្ទៀងផ្ទាត់ សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតនៅការិយាល័យនោះ ឡើងវិញ តាមលំនាំនីតិវិធីដូចចែងក្រោមចំណុច ១១.១២.៣ ក្នុងជំពូកទី ១១ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ដោយត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ចំពោះបញ្ហាក្នុងកម្មវត្ថុនៃពាក្យបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៦.៥ ក្នុងករណី គខ/កប សម្រេចឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " នៃការិយាល័យ បោះឆ្នោតលើសពីមួយ ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹក ឆ្នោតឡើងវិញ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវអនុវត្តតាមលំនាំនីតិវិធីដែល ដូចចែង ក្នុងចំណុច ១២.៦.៣ និង ១២.៦.៤ ខាងលើ សម្រាប់កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " នីមួយៗ រហូតទាល់តែអស់កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ដែលត្រូវបើក ។

១២.៦.៦ បន្ទាប់ពីអនុវត្តការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " នៃការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយ ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.៦.៣ និង ១២.៦.៤ ខាងលើ រួចរាល់ហើយ ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវ ចាត់ចែងអនុវត្តដូចខាងក្រោម ៖

១២.៦.៦.១ ធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់ សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ចំនួនពីរ(២)ច្បាប់ ដែលត្រូវចុះហត្ថ លេខាដោយសមាសភាពទាំងអស់នៃក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ។ ក្នុងរបាយការណ៍ នេះត្រូវតែមានលើក ឃោបល់ស្នើសុំ គខ/កប ពិនិត្យសម្រេច ៖

- យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោត នៅការិយាល័យបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធ ឬ/និង លទ្ធផលបណ្តោះ អាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។
- ព្យួរលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធ ដោយត្រូវបដិសេធលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការ បោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណា មួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៦.៦.២ ចារលើរបាយការណ៍របស់ គយ/សប ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ប្រសិនបើមាន ដោយបញ្ជាក់ខ្លឹមសារស្របទៅនឹងរបាយការណ៍របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.៦.១ ខាងលើ។

១២.៦.៦.៣ ដាក់របាយការណ៍ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.៦.១ ខាងលើសេចក្តីសម្រេចរបស់ គយ/សប លើពាក្យបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធរបាយការណ៍របស់ គយ/សប ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ប្រសិនបើមានភ្ជាប់ទៅនឹងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងសំណុំ ឯកសារពាក់ព័ន្ធដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវដាក់ជូនគខ/កបពិនិត្យសម្រេចដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៥.១.៩ ខាងលើ ។

១២.៦.៦.៤ ដាក់សំភារៈឯកសារបោះឆ្នោតទៅក្នុងស្បោងផ្លាស្ទិក និងស្រោមសំបុត្រពាក់ព័ន្ធនានា រួចវេចខ្ចប់ក្នុងកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " វិញតាមលំនាំដើម ។

១២.៦.៦.៥ ដាក់កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ទៅក្នុងកញ្ចប់ " ខ " រួចចងភ្និតនិងដាក់កញ្ចប់ " ខ " ទៅក្នុងកញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់មានបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធតាមលំនាំដើម ដែលត្រូវនាំយកទៅរក្សាទុកនៅកន្លែងដើម ត្រៀមសម្រាប់ការវេចខ្ចប់ និងបញ្ជូនទៅ គ.ជ.ប ។

១២.៦.៧ ផ្អែកលើរបាយការណ៍របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ និងសំណុំឯកសារ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.៦.៣ ខាងលើ ព្រមទាំងផ្អែកលើពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ដែលគខ/កប បានទទួល គខ/កប ត្រូវប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធដោយត្រូវអនុវត្តចំណុច ១២.៦.១១ ១២.៦.១២ និង ១២.៦.១៣ ខាងក្រោម ។

១២.៦.៨ ក្នុងករណីពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើ ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប នៅក្រោយពេលដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានធ្វើការត្រួតពិនិត្យរួចហើយ ក្រោមប្រការ ១២.៦ នេះ នូវលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹងនោះ គខ/កប ត្រូវផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យរួចហើយនោះ ដើម្បីប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៦.៩ ក្នុងករណីពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើ ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប នៅក្រោយពេលដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានធ្វើការត្រួតពិនិត្យរួចហើយ ក្រោមប្រការ ១២.៥ ខាងលើ នូវលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹងនោះ គខ/កប ត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធីដូចចែងក្នុង ចំណុច ១២.៦.៣ ១២.៦.៤ ១២.៦.៥ ១២.៦.៦ និង ១២.៦.៧ ត្រូវតែបានអនុវត្តនៅមុនពេល គខ/កប ប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹង ។

១២.៦.១០ ក្នុងករណីពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើ ពាក់ព័ន្ធនឹងឃុំ សង្កាត់ ដែលមិនទាន់បានត្រួតពិនិត្យ គខ/កប ត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធី ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៥.១ ១២.៥.៣ ១២.៦.៣ ១២.៦.៤ ១២.៦.៥ ១២.៦.៦ និង ១២.៦.៧ ខាងលើ ត្រូវតែបានអនុវត្តនៅមុនពេល គខ/កប ប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹង ។

អាក្របខ្ញុំរបស់ គខ/កប សម្រេចលើពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់

១២.៦.១១ ប្រសិនបើ គខ/កប សម្រេចយល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ គខ/កប ត្រូវបដិសេធសេចក្តីសម្រេចរបស់ គឃ/សប ដែលបានយល់ព្រមតាមពាក្យបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធ និងបដិសេធពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ដែលបានដាក់នៅ គខ/កប ។ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវ ៖

- ១២.៦.១១.១ ចារយល់ព្រមលើតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដែលស្នើសុំឱ្យ គខ/កប យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នោះ លើរបាយការណ៍ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ឬ/និង លើរបាយការណ៍របស់ គឃ/សប ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ប្រសិនបើមាន ដែលបានដាក់ភ្ជាប់ជាមួយសំណុំឯកសារពាក់ព័ន្ធជូន គខ/កប ពិនិត្យសម្រេចដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.៦.៣ ខាងលើ រួចចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទព្រមទាំងដាក់បង្ហាញចំពោះអ្នកប្តឹង ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ ដែលមានវត្តមាន ។

- ១២.៦.១១.២ ចារបដិសេធលើសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលបាន យល់ព្រមតាមពាក្យបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធ រួចចុះហត្ថលេខា និង កាលបរិច្ឆេទ ។
- ១២.៦.១១.៣ ចារបដិសេធលើបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ទាំងពីរ(២)ច្បាប់ រួច ប្រគល់ជូនអ្នកប្តឹងមួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុកឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។
- ១២.៦.១១.៤ ធានាថា សមាជិកទទួលបន្ទុករដ្ឋបាលបានបំពេញសេចក្តីសម្រេច របស់ គខ/កប យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃ ការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយ ក្នុងឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធ ដែលត្រូវបដិសេធពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដែលដាក់នៅ គខ/កប ដោយបញ្ជាក់ច្បាស់ពី មូលហេតុហើយដែលត្រូវចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទដោយ សមាជិកទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល និងប្រធាន គខ/កប ។
- ១២.៦.១១.៥ ប្រគល់សេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប យល់ព្រមទទួលយក លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោត ជូនអ្នកប្តឹងមួយ(១)ច្បាប់ ជូនគ្រប់ភ្នាក់ងារនៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះក្នុងឃុំ សង្កាត់ មួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គ.ជ.ប មួយ(១) ច្បាប់ ធ្វើជូន គខ/កប ពាក់ព័ន្ធមួយ(១) ច្បាប់ និងរក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១) ច្បាប់ ។
- ១២.៦.១១.៦ ជំរាបអ្នកប្តឹង ដែលមិនសុខចិត្តនឹងសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ខាងលើនេះ ថាគាត់មានសិទ្ធិដាក់ពាក្យប្តឹងតវ៉ានៅ គ.ជ.ប ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរមួយ(៤)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលសេចក្តី សម្រេចរបស់ គខ/កប ។
- ១២.៦.១១.៧ ប្រគល់ទម្រង់បែបបទលេខ ១២០២ សម្រាប់បំពេញពាក្យបណ្តឹង ចំនួនមួយ(៤)ច្បាប់ជូនអ្នកប្តឹង ប្រសិនបើគាត់ស្នើសុំ ។
- ១២.៦.១១.៨ ប្រគល់រាល់ឯកសារដូចតែងក្នុងចំណុច១២.៦.១១.១ ១២.៦.១១.២ ១២.៦.១១.៣ និង ១២.៦.១១.៤ មួយមុខ មួយ(១)ច្បាប់ ទៅឱ្យក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលជាក់ក្នុងកញ្ចប់ " គតិសេស " ដើម្បីរក្សាទុកជាឯកសារនៅ គខ/កប ។
- ១២.៦.១១.៩ ប្រគល់រាល់ឯកសារដូចតែងក្នុងចំណុច ១២.៦.១១.១ ខាងលើ ក្នុងមួយមុខមួយ(១)ច្បាប់ ទៅឱ្យក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈដែល ត្រូវបន្តអនុវត្តតាមនីតិវិធី ដូចតែងក្រោមប្រការ ១២.៩ ក្នុង ជំពូកនេះ ។

១២.៦.១២ ប្រសិនបើ គខ/កប សម្រេចព្យួរលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ណាមួយ ដែលត្រូវយល់ព្រមតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ គឃ/សប បដិសេធលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ និងយល់ព្រមតាមបណ្តឹងតវ៉ា ឬ បណ្តឹងជំទាស់ដែលបានដាក់នៅ គខ/កប ប្រធាន គខ/កប ត្រូវ ៖

១២.៦.១២.១ ចារព្យួរលទ្ធផល លើតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងលើរបាយការណ៍ ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោត ទៀងវិញរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដែលបានដាក់ជូន គខ/កប ពិនិត្យសម្រេច ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.៦.៣ ខាងលើ រួចចុះ ហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ព្រមទាំងដាក់បង្ហាញចំពោះអ្នកប្តឹង ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ដែលមាន វត្តមាន ។

១២.៦.១២.២ ចារយល់ព្រមលើសេចក្តីសម្រេចរបស់ គឃ/សប ដែលបាន យល់ព្រមតាមពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ពាក់ព័ន្ធ រួចចុះ ហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ។

១២.៦.១២.៣ ចារយល់ព្រមលើពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ទាំងពីរ(២)ច្បាប់ រួចប្រគល់ជូនអ្នកប្តឹងមួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុកឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.៦.១២.៤ ធានាថា សមាជិកទទួលបន្ទុករដ្ឋបាលបានបំពេញសេចក្តីសម្រេច របស់ គខ/កប បដិសេធលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោត នៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធ ដែលត្រូវយល់ព្រមតាមបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដែលបានដាក់នៅ គខ/កប ដោយបញ្ជាក់ច្បាស់ពីមូលហេតុផង ហើយដែលត្រូវចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ដោយសមាជិក ទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល និងប្រធាន គខ/កប ។

១២.៦.១២.៥ ប្រគល់សេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប បដិសេធលទ្ធផល បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតខាងលើ ជូនអ្នកប្តឹងមួយ(១)ច្បាប់ ជូនគ្រប់ភ្នាក់ងារនៃគណបក្សនយោបាយ ឈរឈ្មោះបោះឆ្នោត ក្នុងឃុំ សង្កាត់មួយ (១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គ.ជ.ប មួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គឃ/សប ពាក់ព័ន្ធ មួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុកជា ឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.៦.១២.៦ ប្រកាសថា លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះត្រូវបាន បដិសេធដោយ គខ/កប ហើយសេចក្តីសម្រេចនេះស្ថិតក្រោមការ ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញរបស់ គ.ជ.ប ។

១២.៦.១២.៧ ធានាថា សមាជិកទទួលបន្ទុករដ្ឋបាលបានដាក់ទៅ ក្នុងស្រោម សំបុត្រដោយឡែកពីគ្នាសម្រាប់ធ្វើជូន គ.ជ.ប នូវសេចក្តី សម្រេចរបស់ គខ/កប បដិសេធលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយ ក្នុងឃុំ សង្កាត់មួយ(១)ច្បាប់ ព្រមទាំងរបាយការណ៍របស់ក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និង រាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញមួយ(១)ច្បាប់ តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដែលត្រូវបាន គខ/កប ចារព្យួរជាបណ្តោះអាសន្នមួយ (១) ច្បាប់ និងរបាយការណ៍របស់ គ.យ/សប ស្តីពីការបើកកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញមួយ(១)ច្បាប់ ប្រសិន បើមាន ។

១២.៦.១២.៨ ប្រគល់រាល់ឯកសារដូចចែងក្នុងចំណុច១២.៦.១២.១ ១២.៦.១២.២ ១២.៦.១២.៣ និង ១២.៦.១២.៤ ខាងលើ ក្នុងមួយមុខ មួយ(១)ច្បាប់ ទៅឱ្យក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដាក់ទៅក្នុងកញ្ចប់ " គតិសេស " ដើម្បីរក្សាទុកជាឯកសាររបស់ គខ/កប ។

១២.៦.១៣ ក្នុងករណី គខ/កប សម្រេចព្យួរលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ណាមួយ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវបញ្ជូនសេចក្តីសម្រេចបដិសេធលទ្ធផល បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នោះ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោត ណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ និងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធជូន គ.ជ.ប មិនឱ្យលើសពីម្ភៃបួន(២៤)ម៉ោង គិតចាប់ពីពេលចេញសេចក្តីសម្រេចព្យួរលទ្ធផល ។ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ត្រូវបានវេចខ្ចប់ដូចខាងក្រោមសម្រាប់បញ្ជូនទៅ គ.ជ.ប ៖

១២.៦.១៣.១ ដាក់ទៅក្នុងស្រោមសំបុត្រធំមួយ នូវរាល់ស្រោមសំបុត្រដាក់ឯកសារ និងទម្រង់បែបបទធានា ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.១២.៧ ខាងលើ និងស្រោមសំបុត្រដាក់ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣

និង ១១០៩ នៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធដែលត្រូវ ធ្វើជូន គ.ជ.ប ហើយត្រូវសរសេរសម្គាល់ពីក្រៅថា " សេចក្តីសម្រេចព្យួរជា បណ្តោះអាសន្នផ្តល់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់លេខ... (បំពេញលេខកូដឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ) " ។

១២.៦.១៣.២ ដាក់រាល់កញ្ចប់ " គ " ផ្ទុកកញ្ចប់ " ខ " នៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ទៅក្នុងកញ្ចប់ " ឃ " ទៅតាមចំនួនដែលអាចដាក់ឱ្យអស់កញ្ចប់ " គ " រួចចងក្អិតចាក់សោឃុំ និងត្រូវសរសេរសម្គាល់ពីក្រៅ កញ្ចប់ " ឃ " ថា " ព្យួរលទ្ធផលឃុំ សង្កាត់លេខ... (បំពេញលេខកូដឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ) " ។

១២.៦.១៣.៣ ចាត់ចែងបំពេញលិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួល (ទម្រង់បែបបទ លេខ ១១០៧) ចំនួនបី(៣)ច្បាប់ ដោយរាយមុខសម្ភារៈឯកសារ ដែលមាននៅក្នុងស្រោមសំបុត្រធំ និង ក្នុង កញ្ចប់ " ឃ " ។

១២.៦.១៣.៤ ដាក់លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលមួយ(១)ច្បាប់ ទៅក្នុងស្រោម សំបុត្រធំ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.១៣.១ រួចក៏បញ្ជូន មួយ(១)ច្បាប់ ទៅនឹងផ្នែកខាងក្រៅនៃស្រោមសំបុត្រធំនេះ និង រក្សាទុកមួយ(១)ច្បាប់ សម្រាប់ប្រើក្នុងការប្រគល់ ទទួលនៅ គ.ជ.ប ។

ការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ដែលមានលេខប្រើប្រាស់ ០,៥ ភាគរយ រវាងបញ្ជីបេក្ខជនពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងក្នុង ករណីឃុំ សង្កាត់នោះមានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើ គខ/កប ត្រូវកំណត់បែងចែក និងណែនាំក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលឱ្យត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដោយត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោម ៖

- ១២.៧.១ ប្រសិនបើ ឃុំ សង្កាត់ណាមានលេខប្រើប្រាស់សម្លេងឆ្នោតយ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយរវាងបញ្ជី បេក្ខជនពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងក្នុង ករណីឃុំ សង្កាត់នោះមានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើ គខ/កប ត្រូវកំណត់បែងចែក និងណែនាំក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលឱ្យត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដោយត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោម ៖
- ១២.៧.១ ប្រសិនបើ ឃុំ សង្កាត់ណាមានលេខប្រើប្រាស់សម្លេងឆ្នោតយ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយរវាង បញ្ជីបេក្ខជនពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ប៉ុន្តែឃុំ សង្កាត់នោះគ្មានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ត្រូវបានដាក់នៅ

គខ/កប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើនេះ គខ/កប ត្រូវកំណត់បែងចែក និងណែនាំក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ឱ្យត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ ដោយត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធី ដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.៥ ក្នុងជំពូកនេះ ។

១២.៧.២ ប្រសិនបើ ឃុំ សង្កាត់ណាមានលម្អៀងសម្លេងឆ្នោតយ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយ រវាងបញ្ជីបេក្ខជនពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ហើយដែលមានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើ ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប នៅក្រោយពេលដែលក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានធ្វើការត្រួតពិនិត្យរួចហើយ ដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.៥ និង ១២.៦ ខាងលើ នូវលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹងនោះ គខ/កប ត្រូវផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការ ត្រួតពិនិត្យរួចហើយនោះ ដើម្បីប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹង ។

១២.៧.៣ ប្រសិនបើ ឃុំ សង្កាត់ណាមានលម្អៀងសម្លេងឆ្នោតយ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយ រវាងបញ្ជីបេក្ខជនពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ហើយដែលមានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដូចចែងក្នុង ចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើ ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប នៅក្រោយពេលដែល ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានធ្វើការត្រួតពិនិត្យរួចហើយ ដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.៥ ខាងលើ នូវលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ នឹងពាក្យបណ្តឹងនោះ គខ/កប ត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធី ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.៣ ១២.៦.៤ ១២.៦.៥ ១២.៦.៦ និង ១២.៦.៧ ត្រូវតែបានអនុវត្ត នៅមុនពេល គខ/កប ប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹង ។

១២.៧.៤ ប្រសិនបើ ឃុំ សង្កាត់ណាមានលម្អៀងសម្លេងឆ្នោតយ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយ រវាងបញ្ជីបេក្ខជនមួយ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ហើយដែលមានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៣.៥ ខាងលើ ពាក់ព័ន្ធនឹងឃុំ សង្កាត់ ដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យមិនទាន់បានត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៅឡើយ គខ/កប ត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធី ដូចចែងក្នុង ចំណុច ១២.៥.១ ១២.៥.៣ ១២.៦.៣ ១២.៦.៤ ១២.៦.៥ ១២.៦.៦ និង ១២.៦.៧ ត្រូវតែបានអនុវត្តនៅមុនពេល គខ/កប ប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹង ។

១២.៧.៥ ប្រសិនបើ ផ្នែកលើលទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធឡើងវិញ ដូចបញ្ជាក់ក្នុង ចំណុច ១២.៧.២ ១២.៧.៣ និង ១២.៧.៤ ខាងលើ គខ/កប មិនឃើញមានភស្តុតាងបញ្ជាក់ថា មានភាពមិនប្រក្រតីណាមួយក្នុងដំណើរការនៃការបោះឆ្នោត ដែលនាំឱ្យផ្លាស់ប្តូរដល់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតទេនោះ គខ/កប ត្រូវប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹង ដោយត្រូវអនុវត្តនីតិវិធីដូចចែងក្រោម ចំណុច ១២.៦.១១ ខាងលើ ។

១២.៧.៦ ប្រសិនបើ ផ្នែកលើលទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធឡើងវិញ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៧.២ ១២.៧.៣ និង ១២.៧.៤ ខាងលើ គខ/កប បានរកឃើញភស្តុតាងបញ្ជាក់ថា មានភាពមិនប្រក្រតីធ្ងន់ធ្ងរណាមួយក្នុងដំណើរការនៃការបោះឆ្នោត ដែលនាំឱ្យផ្លាស់ប្តូរដល់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនោះ គខ/កប ត្រូវប្រជុំសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹងដោយត្រូវអនុវត្តនីតិវិធីដូចចែងក្រោម ចំណុច ១២.៦.១២ ខាងលើ ។

១២.៧.៧ ក្នុងករណី គខ/កប សម្រេចព្យួរលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ណាមួយ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា នីតិវិធីដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.៦.១៣ ត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

ការកំណត់ចំនួនអាសនៈសម្រាប់គណបក្សនយោបាយនយោបាយនោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងការស្រង់លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតស្របតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់គណបក្សនយោបាយនោះឆ្នោត

ប្រការ ១២.៨ បន្ទាប់ពីបានប្រគល់តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងរបាយការណ៍ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ (ប្រសិនបើមាន) របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃគខ/កប ដែលត្រូវបានចាយល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផល ដោយប្រធាន គខ/កប ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៥.២.២ និង ១២.៦.១១.៩ ខាងលើ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា ក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈបានបន្តអនុវត្តការទទួលខុសត្រូវ និងភារកិច្ចរបស់ខ្លួនដូចចែងក្រោម ចំណុច ១២.១.១០ ខាងលើ ។

១២.៨.១ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាឱ្យមានកុំព្យូទ័រមួយសម្រាប់ ដែលមានម៉ាស៊ីនស្កេនម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព ប្រព័ន្ធអ៊ីមែល និងដែលបំពាក់ដោយកម្មវិធីប្រតិបត្តិការបែងចែកអាសនៈ ផ្នែកតាមរូបមន្ត និងនីតិវិធីដូចចែងក្នុងជំពូកទី ៤ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ។ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវ៖

- ១២.៨.១.១ ធានាថា គ្រឿងបរិក្ខារកុំព្យូទ័រត្រូវបានតម្លើងដំណើរការបានល្អ ត្រឹមត្រូវ និងមានផ្ទុកទិន្នន័យបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយ ឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ក្នុងខេត្ត ក្រុង ព្រមទាំងទម្រង់បែបបទចាំបាច់ផ្សេងទៀត ។
- ១២.៨.១.២ ធានា ឱ្យមានបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះ ឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ក្នុងខេត្ត ក្រុង (បញ្ជីផ្លូវការ) មួយ(១)ច្បាប់សម្រាប់ក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈ ប្រើប្រាស់ក្នុង ការពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ ។
- ១២.៨.១.៣ ថែរក្សាថាសទន់ផ្ទុកកម្មវិធីប្រតិបត្តិការ បែងចែកអាសនៈ និង ទិន្នន័យបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតតាម ឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុងឱ្យបានល្អ និង គត់មត់ ។
- ១២.៨.១.៤ ត្រូវរាយការណ៍ និងស្នើសុំជំនួយអន្តរាគមន៍ ជាបន្ទាន់ពី គ.ជ.ប ក្នុងករណីថាសទន់ផ្ទុក កម្មវិធីប្រតិបត្តិការបែងចែកអាសនៈត្រូវ ខូច ឬមិនអាចដំណើរការបាន ។

១២.៨.២ ប្រធានក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈត្រូវធានាថា រាល់តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់ បែបបទ ១១១៦តព) និងរបាយការណ៍របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដែល ក្រុមបានទទួលដូចបញ្ជាក់ក្នុងប្រការ ១២.៨ ខាងលើ ត្រូវតែបានត្រួតពិនិត្យ សុពលភាពឱ្យប្រាកដថា ប្រធាន គខ/កប បានរាយការណ៍ព្រមទទួលយកលទ្ធផល បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធចហើយ ព្រមទាំងត្រូវបាន រៀបចំដោយឡែក និងតាមលំដាប់លំដោយនៃលេខកូដឃុំ សង្កាត់ ។

១២.៨.៣ នៅក្នុងការផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅតាមឃុំ សង្កាត់ ក្នុងខេត្ត ក្រុង ប្រធានក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈត្រូវ ៖

- ១២.៨.៣.១ ចាត់ចែងសមាជិកក្រុមឱ្យបំពេញក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥ខក) ចំនួនបី(៣)ច្បាប់ ដោយធម្មង ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលនៃ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៦តព) ។

- ១២.៨.៣.២ ចាត់ចែងលេខាធិការក្រុម ឱ្យបញ្ជូនទិន្នន័យលទ្ធផល ពីតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៦តព) ទៅក្នុងតារាងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្តក្រុង (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ដែលមានស្រាប់ក្នុងកុំព្យូទ័រ ។
- ១២.៨.៣.៣ ធានាថា (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥ខក) ទាំងអស់ដែលបានបំពេញ ត្រូវបានផ្ទៀងផ្ទាត់តួលេខលទ្ធផល ដោយការធ្វើប្រមាណវិធីដោយដៃ ឬ/និងម៉ាស៊ីនគិតលេខ ហើយប្រៀបធៀបជាមួយ និងតួលេខលទ្ធផលក្នុងទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០ ដែលបានបោះពុម្ពពីកុំព្យូទ័រ ។
- ១២.៨.៣.៤ ធានាថា នីតិវិធីចាប់ពីចំណុច ១២.៨.៣.១ ដល់ ១២.៨.៣.៣ ត្រូវបានអនុវត្តឡើងវិញ ឱ្យបានម៉ត់ចត់និងត្រឹមត្រូវ ប្រសិនបើឃើញមានភាពខុសគ្នាក្នុងការផ្ទៀងផ្ទាត់តួលេខលទ្ធផលខាងលើ ។
- ១២.៨.៣.៥ ធានាថា តារាងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំសង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ចំនួនបី(៣)ច្បាប់ដែលបានបោះពុម្ពនិងផ្ទៀងផ្ទាត់ត្រូវបានចុះហត្ថលេខាកាត់ ដោយសមាជិកទាំងអស់នៃក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈ ។
- ១២.៨.៣.៦ ធានាថា ក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំសង្កាត់ ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥ខក) ទាំងបី(៣)ច្បាប់ដែលផ្ទៀងផ្ទាត់ត្រឹមត្រូវហើយ ត្រូវបានចុះហត្ថលេខាកាត់ដោយសមាជិកទាំងអស់នៃក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈ ។

១២.៨.៤ នៅក្នុងការគណនា និងកំណត់ចំនួនអាសនៈសម្រាប់គណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំសង្កាត់ពាក់ព័ន្ធណាមួយប្រធាន ក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈត្រូវ ៖

- ១២.៨.៤.១ ចាត់ចែងសមាជិកក្រុម និងលេខាធិការ ឱ្យសហការគ្នាបញ្ជូនយ៉ាងត្រឹមត្រូវ នូវទិន្នន័យនៃចំនួនសម្លេងឆ្នោតគាំទ្រគណបក្សនយោបាយដែលឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ទៅក្នុងកម្មវិធីប្រតិបត្តិការបែងចែកអាសនៈក្នុងកុំព្យូទ័រ ដោយផ្អែកតាមតួលេខលទ្ធផលនៅក្នុងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៦តព) និងក្រដាសលទ្ធផល(ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥ខក) ពាក់ព័ន្ធ ដែលបានផ្ទៀងផ្ទាត់រួចហើយដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.៨.៣ ខាងលើ ។

១២.៨.៤.២ ធានាថា បន្ទាប់ពីបានបញ្ចូលទិន្នន័យត្រឹមត្រូវ និងបញ្ជាក់មុនវិធីប្រតិបត្តិការកំណត់ចំនួនអាសនៈក្នុងកុំព្យូទ័រឱ្យគណនារកលទ្ធផលនៃការកំណត់ចំនួនអាសនៈសម្រាប់គណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ លេខាធិការបានបោះពុម្ពលទ្ធផលទាំងនេះ មួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.៨.៤.៣ ចាត់ចែងសមាជិកដទៃទៀតក្នុងក្រុមឱ្យអនុវត្តប្រមាណវិធីដោយដៃឬ/និងម៉ាស៊ីនគិតលេខ ដោយផ្អែកតាមរូបមន្តនៃការបែងចែកអាសនៈដូចចែងក្នុងជំពូកទី ៤ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ដើម្បីគណនារកលទ្ធផលនៃការកំណត់ចំនួនអាសនៈសម្រាប់គណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុង ឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.៨.៤.៤ ចាត់ចែងសមាជិកក្នុងក្រុមឱ្យសហការគ្នាផ្ទៀងផ្ទាត់ និងគណនាឡើងវិញ ដោយផ្អែកតាមរូបមន្តបែងចែកអាសនៈ ដូចចែងក្នុងជំពូកទី ៤ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ប្រសិនបើ លទ្ធផលនៃការគណនាតាមរូបភាពទាំងពីរខាងលើមានភាពខុសគ្នា ។

១២.៨.៤.៥ ធានាថា ក្រដាសលទ្ធផលនៃការគណនាកំណត់ចំនួនអាសនៈតាមរូបភាពទាំងពីរ ដែលបានផ្ទៀងផ្ទាត់ត្រឹមត្រូវដូចគ្នា ហើយត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដោយសមាជិកទាំងអស់នៃក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈ ។

១២.៨.៥ បន្ទាប់ពីបានអនុវត្តរាល់នីតិវិធីដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.៨.៣ និង ១២.៨.៤ ខាងលើ ផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការគណនាកំណត់ចំនួនអាសនៈ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៨.៤.៥ ខាងលើ ប្រធានក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈត្រូវ ៖

១២.៨.៥.១ ចាត់ចែងសមាជិកក្រុម ឱ្យបំពេញលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) ចំនួនបី(៣)ច្បាប់ នូវ ៖

- ឈ្មោះគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ចំនួនសម្លេងឆ្នោតគាំទ្រសរុប និងចំនួនអាសនៈ ដែលគណបក្សនយោបាយនីមួយៗទទួលបាន ដោយគិតតាមលំដាប់ពីខ្ពស់មកទាប ។
- ឈ្មោះបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយ ដែលត្រូវជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកឃុំ សង្កាត់ ក្នុងនោះត្រូវបញ្ជាក់ចំពោះបេក្ខជនដែលត្រូវជាប់ជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រងផង ។

១២.៨.៥.២ ធានាថា ការស្រង់ឈ្មោះបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយ ដែល ត្រូវជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាយុំ សង្កាត់ ត្រូវតែផ្អែកលើ បញ្ជីបេក្ខជនផ្លូវការនៃគណបក្សនយោបាយ ដែលបានទទួលអាសនៈ ដោយគិតតាមលំដាប់ពីខ្ពស់មកទាប ។

១២.៨.៥.៣ ធានាថា លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុម ប្រឹក្សាយុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) ទាំងបី(៣) ច្បាប់ ត្រូវតែបានចុះហត្ថលេខាកាត់ដោយសមាជិកទាំងអស់ នៃ ក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈ ។

១២.៨.៦ ប្រសិនបើ ការបោះឆ្នោតនៅយុំ សង្កាត់ណាមួយមានលទ្ធផលសំលេងឆ្នោតស្មើ គ្នា រវាងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវបានទទួល អាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាយុំ សង្កាត់ ប្រធានក្រុមកំណត់ចំនួនអាសនៈត្រូវរាយការណ៍ ជូនប្រធាន គខ/កប ដើម្បីចាត់ចែងអនុវត្តការចាប់ឆ្នោត ដោយផ្អែកតាម លក្ខខណ្ឌ និងនីតិវិធីស្តីពីការចាប់ឆ្នោតដូចចែងក្នុងជំពូកទី ៤ នៃបទបញ្ជា និង នីតិវិធីនេះ ។ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា កំណត់ហេតុស្តីពីលទ្ធផលនៃការចាប់ ឆ្នោតដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុចនេះ ត្រូវបានធ្វើជាពីរ(២)ច្បាប់ ដែលមួយ(១)ច្បាប់ ត្រូវដាក់ក្នុងកញ្ចប់ " គពិសេស " នៃយុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធរក្សាទុកជាឯកសារ របស់ គខ/កប និងមួយ(១)ច្បាប់ទៀត ត្រូវដាក់ក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " ធ្វើជូន គ.ជ.ប ។

១២.៨.៧ ប្រសិនបើ ការបោះឆ្នោតនៅយុំ សង្កាត់ណាមួយមានលទ្ធផលសំលេងឆ្នោតស្មើ គ្នារវាងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយពីរ ឬច្រើន ដែលមានបេក្ខជនជាប់ ឆ្នោត និងត្រូវជាប់ជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង ប្រធានក្រុម កំណត់ ចំនួនអាសនៈត្រូវរាយការណ៍ជូនប្រធាន គខ/កប ដើម្បីចាត់ចែងអនុវត្ត ការចាប់ឆ្នោត ដោយផ្អែកតាមនីតិវិធីដូចចែងក្នុងជំពូកទី ៤ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ។ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា កំណត់ហេតុស្តីពីលទ្ធផលនៃការ ចាប់ឆ្នោត ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុចនេះ ត្រូវបានធ្វើជាពីរ(២)ច្បាប់ ដែលមួយ(១) ច្បាប់ ត្រូវដាក់ក្នុងកញ្ចប់ " គពិសេស " នៃយុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធរក្សាទុកជាឯកសារ របស់ គខ/កប និងមួយ(១)ច្បាប់ ទៀតត្រូវដាក់ក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " ធ្វើជូន គ.ជ.ប ។

ការបំពេញលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

ប្រការ ១២.៩ បន្ទាប់ពីបានត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ កំណត់ចំនួន អាសនៈសម្រាប់គណបក្សនយោបាយណាមួយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ស្រង់ឈ្មោះបេក្ខជន ដែលត្រូវជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងកំណត់ឈ្មោះបេក្ខជនដែលត្រូវ ជាប់ឆ្នោតជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង នៃឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ចំណុះ ខេត្ត ក្រុង រួចរាល់ហើយ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា តារាងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃ ការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ក្រដាសលទ្ធផល បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ផ្ទៀងផ្ទាត់ ដោយ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទ លេខ ១១០៥១ក) និងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) ត្រូវតែបានបំពេញ ចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ រួចបញ្ជូនដោយរថខ្ទប់អមទៅជាមួយនូវ សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធនៅ គ.ជ.ប ដើម្បី ពិនិត្យសម្រេចជាលទ្ធផលបោះឆ្នោតផ្លូវការ ។

១២.៩.១ តារាងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ចំនួនបី(៣)ច្បាប់ ដែលបានបោះពុម្ព និង ពិនិត្យត្រឹមត្រូវ រួចហើយ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៨.៣.៥ ខាងលើ ត្រូវចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទដោយសមាជិកទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល និងប្រធាន គខ/កប រួចដាក់បង្ហាញចំពោះភ្នាក់ងារនៃគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធ និងអ្នកសង្កេត ការណ៍ ។ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់តារាងលទ្ធផលខាង លើនេះ ដូចខាងក្រោម ៖

១២.៩.១.១ ធ្វើជូន គ.ជ.ប ពីរ(២)ច្បាប់ ដែលត្រូវដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្រ បោះពុម្ពស្រាប់ ដែលមានកាខ្នងថា " តារាងលទ្ធផលបណ្តោះអា សន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង... ធ្វើជូន គ.ជ.ប " និងធ្វើតារាងលទ្ធផលនេះមួយ(១)ច្បាប់ជូន គ.ជ.ប ផង ។

១២.៩.១.២ រក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.៩.១.៣ ធានាថា តារាងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោត តាមឃុំ សង្កាត់ ក្នុងខេត្ត ក្រុង (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ក្នុង កុំព្យូទ័រ ដែលមានទិន្នន័យដូចគ្នានឹងតារាងលទ្ធផល ដែលបាន ចុះហត្ថលេខាជាផ្លូវការរួចហើយត្រូវបានបញ្ជូនតាមអ៊ីមែលជាបន្ទាន់ ទៅ គ.ជ.ប តាមអាសយដ្ឋានអ៊ីមែលតែមួយគត់ ដែលបាន កំណត់ ។

១២.៩.២ ក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោត នៅឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥១ក) ចំនួនបី(៣)ច្បាប់ ដែលបានបំពេញរួចហើយ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៨.៣.៦ ខាងលើ ត្រូវចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទដោយសមាជិកទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល និង ប្រធាន គខ/កប រួចដាក់បង្ហាញចំពោះភ្នាក់ងារនៃគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ ។ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ក្រដាសលទ្ធផលខាងលើនេះ ដូចខាងក្រោម ៖

១២.៩.២.១ បិទផ្សាយមួយ(១)ច្បាប់ នៅខាងមុខលេខាធិការដ្ឋាន គខ/កប ។

១២.៩.២.២ ធ្វើជូន គ.ជ.ប មួយ(១)ច្បាប់ ដែលត្រូវដាក់ទៅក្នុងស្រោមសំបុត្របោះពុម្ពស្រាប់ ដែលមានកាខ្នងថា " ក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់លេខ... (បំពេញលេខកូដឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ) ធ្វើជូន គ.ជ.ប " ។

១២.៩.២.៣ រក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.៩.៣ លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោត ជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) ចំនួនបី (៣)ច្បាប់ ដែលបានបំពេញរួចហើយ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៨.៥.៣ ខាងលើ ត្រូវចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទដោយសមាជិកទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល និងប្រធាន គខ/កបរួចដាក់បង្ហាញ ចំពោះភ្នាក់ងារនៃគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ ។ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់លទ្ធផលខាងលើនេះ ដូចខាងក្រោម ៖

១២.៩.៣.១ បិទផ្សាយមួយ(១)ច្បាប់ នៅខាងមុខលេខាធិការដ្ឋាន គខ/កប ។

១២.៩.៣.២ ធ្វើជូន គ.ជ.ប មួយ(១)ច្បាប់ ដែលត្រូវដាក់ទៅក្នុងស្រោមសំបុត្របោះពុម្ពស្រាប់ ដែលមានកាខ្នងថា " លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់លេខ... (បំពេញលេខកូដឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ) ធ្វើជូន គ.ជ.ប " ។

១២.៩.៣.៣ រក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.៩.៤ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធ និងអ្នកសង្កេតការណ៍ ត្រូវកត់ចម្លងឱ្យបានត្រឹមត្រូវនូវលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ពីក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតដែលបានបិទផ្សាយ ដូចចែងក្នុង ចំណុច ១២.៩.២.១ និង ១២.៩.៣.១ ខាងលើ ។

ការចេញបញ្ជី និងបញ្ជីលទ្ធផលបោះឆ្នោតនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និង រាល់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធនៃវគ្គ គ.ជ.ប

ប្រការ ១២.១០ បន្ទាប់ពីបានអនុវត្តចប់សព្វគ្រប់នូវរាល់នីតិវិធីដូចចែងចាប់ពីប្រការ ១២.៤ ដល់ ១២.៩ នៃ ជំពូកនេះ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា តារាងលទ្ធផលបោះឆ្នោតនៃការបោះឆ្នោតតាម ឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ក្រដាសលទ្ធផលបោះឆ្នោតនៃការបោះឆ្នោតតាម ឃុំ សង្កាត់ ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥ខក) លទ្ធផលបោះឆ្នោតនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) និងរាល់កញ្ចប់ " គ " ដាក់ សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត នៃឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ចំណុះខេត្ត ក្រុង ត្រូវតែបានដេញចោលចេញពីកញ្ចប់ " យពិសេស " និងកញ្ចប់ " យ " បញ្ជូន និងប្រគល់ជូន គ.ជ.ប បានយ៉ាងត្រឹមត្រូវក្នុងរយៈពេល យ៉ាងយូរព្រំ(៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលទទួលកំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបោះឆ្នោតនៃការ បោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ។ ក្នុងករណីមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ពាក់ព័ន្ធនឹងឃុំ សង្កាត់មួយ ឬច្រើនត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប ប្រធាន គខ/កប អាចចាត់ចែងដេញចោល ក្រដាសលទ្ធផល និងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតដូចបញ្ជាក់ខាងលើ ដើម្បីបញ្ជូន និងប្រគល់ជូន គ.ជ.ប នៅក្រោយពេលដែល គខ/កប ដោះស្រាយបណ្តឹងចប់សព្វគ្រប់ ។

១២.១០.១ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា រាល់សេចក្តីសម្រេចបដិសេធលទ្ធផលបោះឆ្នោត នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុង ឃុំ សង្កាត់ និងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធនឹងឃុំ សង្កាត់ដែលលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោត ត្រូវបានសម្រេចព្យួរជាបណ្តោះអាសន្ន ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៦.១២ និង ១២.៧.៧ ខាងលើ ត្រូវតែបានដេញចោល ទៀតតាមឃុំ សង្កាត់ ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.៦.១៣ ខាងលើ និងបញ្ជូន ទៅ គ.ជ.ប មិនឱ្យលើសពីម្ភៃបួន(២៨)ម៉ោង បន្ទាប់ពី គខ/កប បានសម្រេច បដិសេធដើម្បី គ.ជ.ប ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ។

១២.១០.២ ចំពោះករណី ឃុំ សង្កាត់ទាំងឡាយណា ដែលលទ្ធផលបោះឆ្នោតនៃការ បោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ទាំងនោះ ត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចយល់ព្រម ប្រធាន គខ/កប ត្រូវត្រៀមកញ្ចប់ " យពិសេស " មួយសម្រាប់ដាក់រាល់ ស្រោមសំបុត្រដាក់ឯកសារបោះឆ្នោត ដែលនឹងត្រូវផ្ញើជូន គ.ជ.ប និងត្រូវធានាថា រាល់ស្រោមសំបុត្រដាក់ឯកសារបោះឆ្នោតទាំងនោះ ត្រូវតែបានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងរៀបចំចងជាបាច់ ដោយទៀតពីគ្នាទៅតាមប្រភេទឯកសារក្នុងស្រោមសំបុត្រ ។

នៅរៀងរាល់ពេលនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវប្រមូល និងរៀបចំដាក់ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " នូវ ៖

១២.១០.២.១ ស្រាមសំបុត្រដាក់កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣) និងតារាងបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៤) ធ្វើជូន គ.ជ.ប ដែលប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានប្រគល់ជូន ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៥.១.៣ និង ១២.៥.៣ ខាងលើ ។

១២.១០.២.២ រាល់ស្រាមសំបុត្រដាក់តារាងលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ក្រដាសលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥ខក) និងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៩.១.១ ១២.៩.២.២ និង ១២.៩.៣.២ ខាងលើ ។

១២.១០.២.៣ រាល់តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៦តព) របាយការណ៍របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ឬ/និងរបាយការណ៍របស់ គយ/សប ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ប្រសិនបើមានដូចមានបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៥.២.២ និង ១២.៦.១១.១ ខាងលើ និងដែលបានប្រើប្រាស់ក្នុងការអនុវត្តករណីដូចចែង ក្នុងចំណុច ១២.៦.១១ ខាងលើ ។

១២.១០.២.៤ រាល់សេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ពាក់ព័ន្ធនឹងបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដែលត្រូវប្រមូលដាក់ក្នុងស្រាមសំបុត្រមួយ និងកាខ្លងធ្វើជូន គ.ជ.ប ។

១២.១០.២.៥ រាល់កំណត់ហេតុស្តីពីលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតក្នុងករណីមានសម្លេងឆ្នោតស្មើគ្នា រវាងគណបក្សនយោបាយពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬ/និងដែលមានបេក្ខជនជាប់ឆ្នោតនឹងត្រូវទទួលតំណែងជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៨.៦ និង ១២.៨.៧ ខាងលើ (ប្រសិនបើមាន) ។

១២.១០.២.៦ ស្រាមសំបុត្រដាក់លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ទទួលសម្ភារៈឯកសារ
បោះឆ្នោត (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧) មួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.១០.៣ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវចាត់ចែងឱ្យបំពេញលិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ទទួលសម្ភារៈ
ឯកសារបោះឆ្នោត (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧) ចំនួនបី(៣)ច្បាប់ ដោយមាន
សរសេររាយមុខសម្ភារៈឯកសារដែលបានដាក់ក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " ខាងលើ
ហើយត្រូវដាក់មួយ(១)ច្បាប់ ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " ដាក់មួយ(១)ច្បាប់
ទៅក្នុងហោប៉ៅខាងក្រៅនៃកញ្ចប់ " យពិសេស " និងរក្សាទុក មួយ(១)ច្បាប់
សម្រាប់ប្រើក្នុងការប្រគល់ ទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅ គ.ជ.ប ។

១២.១០.៤ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវបិទភ្លិតកញ្ចប់ " យពិសេស " រួចហើយត្រូវសរសេរ
សម្គាល់លេខកូដខេត្ត ក្រុងរបស់ខ្លួននៅលើផ្នែកខាងក្រៅនៃកញ្ចប់ " យពិសេស "
ដោយប្រើប៊ិចហ្វីតលុបមិនជ្រុះ ។

១២.១០.៥ បន្ទាប់មកប្រធាន គខ/កប ត្រូវចាត់ចែងឱ្យវេចខ្ចប់រាល់កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ
សង្កាត់ ដែលគ្មានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ហើយដែលបានត្រួតពិនិត្យ
លទ្ធផលឡើងវិញ ដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.៥ ខាងលើ ដោយដាក់ទៅ
ក្នុងកញ្ចប់ " យ " តាមចំនួនចាំបាច់ ដើម្បីដាក់ឱ្យអស់កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ
សង្កាត់ដែលគ្មានបណ្តឹង ។ ក្នុងការវេចខ្ចប់នេះ គខ/កប ត្រូវ ៖

១២.១០.៥.១ ដាក់កញ្ចប់ " គ " តាមលំដាប់លេខរៀងនៃលេខកូដឃុំ សង្កាត់
ប្រសិនបើអាច ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យ " នីមួយៗ ។

១២.១០.៥.២ ធានាថា លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត
(ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧) ចំនួនបី(៣)ច្បាប់ ត្រូវបាន
បំពេញដោយមានរាយមុខសម្ភារៈឯកសារ ដែលបានដាក់ក្នុងកញ្ចប់
" យ " នីមួយៗ ហើយត្រូវបានដាក់ មួយ(១)ច្បាប់
ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យ " ដាក់មួយ(១)ច្បាប់ទៅក្នុងហោប៉ៅនៃកញ្ចប់
" យ " និងរក្សាទុកមួយ(១)ច្បាប់ សម្រាប់ប្រើក្នុងការប្រគល់
ទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅ គ.ជ.ប ។

១២.១០.៥.៣ ចងភ្លិតកញ្ចប់ " យ " នីមួយៗ និងចាក់សោឃ្នុំមានលេខ
រួចសរសេរសម្គាល់ពីក្រៅកញ្ចប់ " យ " នីមួយៗ ដោយប្រើ
ប៊ិចហ្វីតលុបមិនជ្រុះនូវលេខកូដឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធពីលេខប៉ុន្មាន
ដល់លេខប៉ុន្មាន និងពាក្យថា " គ្មានបណ្តឹង/ពិនិត្យរួច " ។

១២.១០.៦ ប្រសិនបើ ក្នុងខេត្ត ក្រុងមានឃុំ សង្កាត់មួយចំនួនមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ដែលតម្រូវឱ្យមានការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ នៅការិយាល័យមួយ ឬច្រើន ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា រាល់កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់មានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ទាំងនោះ ត្រូវតែបានវេចខ្ចប់ក្នុងកញ្ចប់ " ឃ " ដោយឡែក ។ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវចាត់ចែងឱ្យវេចខ្ចប់រាល់កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់ ដែលមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ហើយដែលបានត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលឡើងវិញ ដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.៦ និង ១២.៧ ខាងលើ ដោយដាក់ទៅក្នុងកញ្ចប់ " ឃ " ដោយឡែកតាមចំនួនចាំបាច់ដើម្បីដាក់ឱ្យអស់កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់ដែលមានបណ្តឹងទាំងនោះ ។ ក្នុងការវេចខ្ចប់នេះ គខ/កប ត្រូវ ៖

១២.១០.៦.១ ដាក់រាល់កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់មានបណ្តឹង ដែលមានបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ទៅក្នុង កញ្ចប់ " ឃ " ដោយឡែក ។

១២.១០.៦.២ ធានាថា លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧)ចំនួនបី(៣)ច្បាប់ ត្រូវបានបំពេញដោយមានរាយមុខសម្ភារៈឯកសារដែលបានដាក់ក្នុងកញ្ចប់ " ឃ " ពាក់ព័ន្ធ ហើយត្រូវដាក់មួយ(១)ច្បាប់ទៅក្នុងកញ្ចប់ " ឃ " ដាក់មួយ(១)ច្បាប់ ទៅក្នុងហោប៉ៅនៃកញ្ចប់ " ឃ " និងរក្សាទុកមួយ(១)ច្បាប់ សម្រាប់ប្រើក្នុងការប្រគល់ទទួល សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅ គ.ជ.ប ។

១២.១០.៦.៣ ចងភ្និតកញ្ចប់ " ឃ " និងចាក់សោឃ្នុំ ។

១២.១០.៦.៤ សរសេរសម្គាល់ពីក្រៅកញ្ចប់ " ឃ " ដោយប្រើប៊ិចហ្វីតលុបមិនជ្រុះ នូវលេខកូដឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ និងពាក្យថា " មានបណ្តឹង / រាប់ឡើងវិញ " ។

១២.១០.៧ ក្នុងករណីមានកញ្ចប់ " ឃ " ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១០.៥ ឬ/និង ១២.១០.៦ ខាងលើ សរុបលើសពីមួយ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវសរសេរសម្គាល់បន្ថែមនៅលើផ្នែកខាងក្រៅនៃកញ្ចប់ " ឃ " ទាំងនោះ នូវលេខរៀងនៃកញ្ចប់ " ឃ " នីមួយៗ ។ ឧទាហរណ៍៖ ប្រសិនបើមានកញ្ចប់ " ឃ " សរុបចំនួន ៣ ត្រូវសរសេរសម្គាល់លេខរៀង ១/៣ ២/៣ និង ៣/៣ ។

១២.១០.៨ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវប្រកាសអញ្ជើញភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ ព្រមទាំងអ្នកសង្កេតការណ៍ជាតិ និងអន្តរជាតិ ដែលមានវត្តមានឱ្យចូលរួមជាសាក្សី ក្នុងការបញ្ជូន និងការប្រគល់ទទួលកញ្ចប់ " យពិសេស " និងរាល់កញ្ចប់ " យ " ខាងលើនេះ ហើយត្រូវជូនដំណឹងអំពីពេលវេលាចេញដំណើរនៃការបញ្ជូន ព្រមទាំងគោលដៅ និងពេលវេលានៃការប្រគល់ទទួលនៅទីស្តីការ គ.ជ.ប ។

១២.១០.៩ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថារាល់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ផ្សេងទៀត ដែលបានទទួលពី គយ/សប ចំណុះខេត្ត ក្រុង ឬ/និងមាននៅ លេខាធិការដ្ឋាន គខ/កប ត្រូវតែបានវេចខ្ចប់ និងបញ្ជូនដោយឡែកទៅ គ.ជ.ប នៅពេលក្រោយ ។ នៅក្នុងការវេចខ្ចប់ បញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ ប្រធាន គខ/កប ត្រូវធានាថា ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧ ត្រូវតែបានបំពេញ និងប្រើប្រាស់តាមលក្ខណ៍នៃការប្រគល់ ទទួល សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត ។

ការដាក់ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់លើ គ.ជ.ប ពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតលើ ឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់

ប្រការ ១២.១១ អ្នកប្តឹង ឬតំណាង ដែលមិនសុខចិត្តនឹងសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់ គខ/កប លើពាក្យបណ្តឹងរបស់ខ្លួន ពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.៦.១១.៦ និងដែលត្រូវបានបដិសេធពាក្យបណ្តឹងក្នុង ការអនុវត្តករណីដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៧.៥ ខាងលើ មានសិទ្ធិប្តឹងតវ៉ាទៅ គ.ជ.ប ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរឬន(៤)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលសេចក្តីសម្រេចបដិសេធលើពាក្យបណ្តឹង ។

១២.១១.១ រាល់ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ដូចបញ្ជាក់ក្នុងប្រការ ១២.១១ ខាងលើ ត្រូវធ្វើឡើងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងដាក់ពាក្យប្តឹងនៅទីស្តីការ គ.ជ.ប ហើយ គ.ជ.ប ត្រូវសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹងទាំងនេះ ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរឬន(៤)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលពាក្យបណ្តឹង ។

១២.១១.២ ប្រសិនបើ នៅក្នុងរយៈពេលកំណត់ខាងលើ គ.ជ.ប មិនបានទទួលពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ណាមួយទេ ប្រការនេះត្រូវបានចាត់ទុកថាគ្មានការប្តឹងទៅនឹងសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់ គខ/កប លើបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ចំណុះខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ ។

១២.១១.៣ អ្នកប្តឹងជំទាស់ឬតំណាងដែលមានបំណងប្តឹងតវ៉ា ឬប្តឹងជំទាស់ ដូចបញ្ជាក់ ក្នុងប្រការ ១២.១១ ខាងលើ ត្រូវបំពេញ និងចុះហត្ថលេខា លើពាក្យបណ្តឹង ដែលក្នុងនោះត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានច្បាស់លាស់មួយចំនួន ដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.៣.៣.១ ដល់ ១២.៣.៣.៨ ខាងលើ ។

១២.១១.៤ ចំពោះពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដែលត្រូវបានដាក់ក្រោយពេលវេលា ដូចចែងក្នុងប្រការ ១២.១១ ខាងលើ មន្ត្រីទទួលពាក្យបណ្តឹងនៃ គ.ជ.ប ត្រូវចុះពេលវេលាកាលបរិច្ឆេទឱ្យបានច្បាស់លាស់ រួចចោលបញ្ជាក់ពីការហួសពេលទទួល ពាក្យបណ្តឹង និង ចុះហត្ថលេខាលើពាក្យបណ្តឹងនោះ ហើយប្រគល់ជូនអ្នកប្តឹង ឬតំណាងមួយ(១)ច្បាប់ រក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ និងជម្រាបអ្នកប្តឹងឬ តំណាងថា ពាក្យបណ្តឹងរបស់គាត់ដែលបានដាក់នៅក្រោយពេលកំណត់ គ.ជ.ប មិនអាចទទួលដោះស្រាយបានទេ ។

១២.១១.៥ ចំពោះពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ គ្មានឯកសារ និងភស្តុតាងគ្រប់គ្រាន់ ដែលត្រូវបានដាក់ក្នុងរយៈពេលដូចចែងក្នុងប្រការ ១២.១១ ខាងលើ គ.ជ.ប មិនចាំបាច់បើកសវនាការដោះស្រាយទេ ។ គ.ជ.ប ត្រូវបដិសេធមិនទទួល ដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងនោះ ឬទាំងនោះ ដោយប្រគល់សិទ្ធិជូនអគ្គលេខាធិការចារ បដិសេធលើពាក្យបណ្តឹង និងបញ្ជាក់មូលហេតុនៃការបដិសេធឱ្យបានច្បាស់លាស់ រួចចុះហត្ថលេខា និងបោះត្រា ហើយប្រគល់ជូនអ្នកប្តឹងមួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុក ជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.១១.៦ ចំពោះពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់មានឯកសារ និងភស្តុតាងគ្រប់គ្រាន់ដែល ត្រូវបានដាក់ក្នុងរយៈពេលដូចចែងក្នុងប្រការ ១២.១១ ខាងលើ មន្ត្រីទទួល ពាក្យបណ្តឹងនៃ គ.ជ.ប ត្រូវចុះពេលវេលា និងកាលបរិច្ឆេទនៃការទទួល ពាក្យបណ្តឹង ហើយដោយមានការណែនាំពី គ.ជ.ប ត្រូវបំពេញ ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ និងទីកន្លែងដែល គ.ជ.ប នឹងត្រូវបើកសវនាការដោះស្រាយ ពាក្យបណ្តឹងនោះ រួចចុះហត្ថលេខា បន្ទាប់មកត្រូវ ៖

- ១២.១១.៦.១ ប្រគល់ពាក្យបណ្តឹងនោះមួយ(១)ច្បាប់ ជូនអ្នកប្តឹងឬតំណាង ។
- ១២.១១.៦.២ ប្រាប់អ្នកប្តឹងឬតំណាងថា គ.ជ.ប នឹងបើកសវនាការសម្រេច លើពាក្យបណ្តឹងរបស់គាត់ បន្ទាប់ពីក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គ.ជ.ប បានបញ្ចប់ការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យ បណ្តឹងនោះ ។

១២.១១.៦.៣ បិទផ្សាយពាក្យបណ្តឹងនោះមួយ(១)ច្បាប់ជាសាធារណៈ ។

១២.១១.៦.៤ ត្រៀមពាក្យបណ្តឹងពីរ(២)ច្បាប់ សម្រាប់ គ.ជ.ប ប្រើក្នុង សវនាការដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងនោះ ។

១២.១១.៧ មន្ត្រីទទួលពាក្យបណ្តឹងត្រូវរាយការណ៍អំពីករណីបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដោយ ភ្ជាប់ពាក្យបណ្តឹងដែលបានទទួល ជូន គ.ជ.ប ជាបន្ទាន់តាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ដើម្បី គ.ជ.ប សម្រេចកំណត់អំពីករណីនៃការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងអំពី ភាពចាំបាច់ ឬមិនចាំ បាច់ឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ដើម្បីរាប់សន្លឹក ឆ្នោតឡើងវិញ ។ ផ្អែកតាមការសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប ខាងលើនេះ អគ្គលេខាធិការ ត្រូវចាត់ចែងក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ឱ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹងនោះ នៅចំពោះមុខ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធ អ្នកសង្កេតការណ៍ និងអ្នកប្តឹង ឬតំណាង ។

ការបង្កើតក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈនៃ គ.ជ.ប និងការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលសម្បត្តិ បំរើការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតប្រើសវីស ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

ប្រការ ១២.១២ ក្នុងគោលបំណងត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញ នូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុម ប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ គ.ជ.ប ត្រូវបង្កើតក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតមួយ(១) ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលមួយចំនួនតាមការចាំបាច់ និងក្រុមកំណត់ បែងចែកអាសនៈមួយ(១) ព្រមទាំងត្រូវត្រៀមលក្ខណសម្បត្តិជាមុន ដើម្បីបំរើឱ្យការងារ ត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផល ឡើងវិញនេះ ។

១២.១២.១ ក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតមួយត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅ គ.ជ.ប ដើម្បី ធានាការទទួលកញ្ចប់ " យពិសេស " ដាក់សំណុំឯកសារលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងកញ្ចប់ " យ " ដាក់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធដែល គខ/កប បានបញ្ជូន និងប្រគល់ជូន គ.ជ.ប ព្រមទាំងធានាការបែងចែក និងរក្សាទុកសម្ភារៈឯកសារទាំងនោះ នៅបន្ទប់ស្តុកតាមខេត្ត ក្រុង នីមួយៗ ។

១២.១២.១.១ ក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតត្រូវដឹកនាំដោយ ប្រធាន នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងរួមមានមន្ត្រីនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ ពីរ(២)រូប មន្ត្រីនាយកដ្ឋានសេវាកម្មច្បាប់ និងវិវាទកម្ម មួយ(១)រូប និង មន្ត្រីនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ មួយ(១)រូប ជាសមាជិក ។

១២.១២.១.២ ក្រុមនេះត្រូវរាយការណ៍ជាប្រចាំជូន គ.ជ.ប តាមរយៈ
អគ្គលេខាធិការ ។

១២.១២.២ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គ.ជ.ប មួយចំនួនត្រូវបានបង្កើតឡើង តាមការ
ចាំបាច់នៅ គ.ជ.ប ដើម្បីអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ
សង្កាត់ ចំណុះខេត្ត ក្រុងទាំងអស់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។ ក្រុមត្រួតពិនិត្យ
លទ្ធផលនីមួយៗរួមមានសមាសភាពដែលត្រូវបានតែងតាំងពីក្នុងចំណោមមន្ត្រីនៃ
នាយកដ្ឋាននានាចំណុះអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.ជ.ប និងត្រូវបានបែងចែកឱ្យទទួល
បន្ទុកត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ សម្រាប់ខេត្ត ក្រុងមួយ
ឬច្រើន ។

១២.១២.២.១ ក្រុមត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលនីមួយៗត្រូវមាន សមាសភាពបួន(៤)រូប
ដែលដឹកនាំដោយប្រធានមួយ(១)រូប អនុប្រធានមួយ(១)រូប
លេខាធិការមួយ(១)រូប និងជំនួយការមួយ(១)រូប ។

១២.១២.២.២ ក្រុមនេះត្រូវរាយការណ៍ជាប្រចាំជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខា
ធិការ ។

១២.១២.៣ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនីមួយៗរបស់ គ.ជ.ប មានភារកិច្ចត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល
នៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំសង្កាត់នីមួយៗដោយឡែកពីគ្នាច្រើនបំពេញតួលេខលទ្ធផល
នៃការត្រួតពិនិត្យនេះ នៅលើតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ
១១១៧តត) ។ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ មានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ត្រូវ
បានដាក់នៅ គ.ជ.ប ឬលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបជា
បណ្តោះអាសន្នដោយ គខ/កប ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ត្រូវអនុវត្តបន្ថែមដោយ
ធ្វើរបាយការណ៍លើកយោបល់យល់ព្រមទទួលយក ឬបដិសេធលទ្ធផលនៃការ
បោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ។ ប្រធានក្រុមត្រូវធានាថា តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល
ឬ/និងរបាយការណ៍ខាងលើ ត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដោយសមាជិកទាំងអស់នៃក្រុម
ពាក់ព័ន្ធ និងត្រូវដាក់ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ដើម្បីពិនិត្យសម្រេច ។
ការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនេះត្រូវអនុវត្តដោយផ្អែកលើ ៖

១២.១២.៣.១ តារាងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត
ក្រុង (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃ
ការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ គខ/កប (ទម្រង់
បែបបទលេខ ១១០៥ខក) និងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការ
បោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទ
លេខ ១១១១) ។

១២.១២.៣.២ កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោត ក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣) និងតារាងបូក សរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៤) ដែល គយ/សប ធ្វើជូន គ.ជ.ប ។

១២.១២.៣.៣ តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៦តត) ព្រមទាំងរបាយការណ៍របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គខ/កប ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោត ឡើងវិញ ឬ/និងរបាយការណ៍របស់ គយ/សប ស្តីពីការបើក កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ (ប្រសិនបើមាន) ។

១២.១២.៣.៤ សេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប លើបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ និងរាល់ឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹង (ប្រសិនបើមាន) ។

១២.១២.៣.៥ កំណត់ហេតុស្តីពីលទ្ធផល នៃការចាប់ឆ្នោត ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៨.៦ និង ១២.៨.៧ ខាងលើ (ប្រសិនបើមាន) ។

១២.១២.៣.៦ ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ដែលបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.១១ ខាងលើ (ប្រសិនបើមាន) ។

១២.១២.៣.៧ លទ្ធផលនៃការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោត ឡើងវិញ (ប្រសិនបើ គ.ជ.ប សម្រេចឱ្យធ្វើដូច្នោះ) ។

១២.១២.៤ ក្រុមកំណត់ចែងចែកអាសនៈនៃ គ.ជ.ប មួយក្រុមត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅ គ.ជ.ប ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ទាំងអស់ចំណុះខេត្ត ក្រុងនៅទូទាំងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលត្រូវអនុវត្តការ បញ្ចូល និងផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតក្នុងកុំព្យូទ័រ និងការអនុវត្ត កម្មវិធីប្រតិបត្តិការចែងចែកអាសនៈក្នុងកុំព្យូទ័រ ។

១២.១២.៤.១ ក្រុមកំណត់ចែងចែកអាសនៈត្រូវមានសមាសភាពមួយចំនួនតាមការ ចាំបាច់ ដែលត្រូវបានតែងតាំងពីក្នុងចំណោមមន្ត្រីនៃនាយកដ្ឋាន ប្រតិបត្តិការ នាយកដ្ឋានសេវាកម្មច្បាប់ និងវិវាទកម្ម និងខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ ។

១២.១២.៤.២ ក្រុមនេះត្រូវដឹកនាំដោយប្រធានមួយ(១)រូប ដែលជាប្រធាននាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ អនុប្រធាន(១)រូប ដែលជាប្រធាននាយកដ្ឋានសេវាកម្ម ច្បាប់ និងវិវាទកម្ម អនុប្រធានមួយ(១)រូបទៀត ដែលជាអនុប្រធាននាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ និងត្រូវបានតាំងឱ្យមានលេខាធិការមួយ(១) រូបជាជំនួយការ ។

១២.១២.៤.៣ ក្រុមនេះត្រូវរាយការណ៍ជាប្រចាំជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ។

១២.១២.៥ ក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ នៃ គ.ជ.ប ត្រូវបំពេញការងាររបស់ខ្លួននៅបន្ទប់កុំព្យូទ័រនៃនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ និងត្រូវមានការទទួលខុសត្រូវ និងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម ៖

១២.១២.៥.១ បញ្ចូលជាបណ្តើរៗ នូវទិន្នន័យលទ្ធផលបឋមនៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំសង្កាត់នៃខេត្ត ក្រុងទៅក្នុងកុំព្យូទ័រ ដោយផ្អែកតាមតារាងបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង(ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ដែល គខ/កប បានផ្ញើជូនតាមអ៊ីមែល ឬ/និងទូរសារ បន្ទាប់មកកែតម្រូវ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលបឋមនៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ទៅនឹងក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥ ខក) និងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៧តត) ដែល គ.ជ.ប បានពិនិត្យសម្រេចរួចហើយ ។

១២.១២.៥.២ បោះពុម្ពសេចក្តីព្រាងតារាងលទ្ធផលបឋមនៃការបោះឆ្នោត តាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង និងដាក់ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការដើម្បីពិនិត្យសម្រេច និងផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ ។

១២.១២.៥.៣ កែតម្រូវតួលេខលទ្ធផល យោងតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប លើពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ (ប្រសិនបើមាន) និងរៀបចំបោះពុម្ពសេចក្តីព្រាងតារាងលទ្ធផលផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោត តាមឃុំសង្កាត់ទូទាំងប្រទេស និងដាក់ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការដើម្បីពិនិត្យសម្រេចជាផ្លូវការ និងផ្សព្វផ្សាយសាធារណៈ ។

១២.១២.៥.៤ កំណត់បែងចែកអាសនៈ យោងតាមតារាងលទ្ធផលផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេស ដោយគណនាតាមការធ្វើប្រមាណវិធីដោយដៃ និងដោយប្រើកម្មវិធីប្រតិបត្តិការបែងចែកអាសនៈក្នុងកុំព្យូទ័រ តាមរូបមន្តដែលកំណត់ដោយច្បាប់ និងដូចចែងក្នុងជំពូកទី៤ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ។

១២.១២.៥.៥ បោះពុម្ពតារាងផ្ទៀងផ្ទាត់បែងចែកអាសនៈ តាមឃុំ សង្កាត់ដែលគណបក្សនយោបាយនីមួយៗ ត្រូវទទួលបាន រួចផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយនឹងលទ្ធផលនៃការបែងចែកអាសនៈដែលគណនាដោយដៃ បន្ទាប់មកស្រង់ឈ្មោះបេក្ខជនជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់តាម ចំនួនអាសនៈ និងលំដាប់លេខរៀង ពីក្នុងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោត ដែលត្រូវទទួលបានអាសនៈបំពេញទៅក្នុងសេចក្តីព្រាង សេចក្តីប្រកាសលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងដោយមានបញ្ជាក់បេក្ខជនជាប់ឆ្នោតជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រងផង ។

១២.១២.៥.៦ ផ្ទៀងផ្ទាត់ជាបន្ថែមនូវតួលេខ និងទិន្នន័យក្នុងសេចក្តីព្រាងសេចក្តីប្រកាសលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ជាមួយនឹងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់(ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) ។

១២.១២.៥.៧ រៀបចំតារាងផ្ទៀងផ្ទាត់ការបែងចែកអាសនៈ ដែលបានគណនាលើព្យតាមរូបភាពទាំងពីរ មួយមុខមួយ(១)ច្បាប់ ដែលត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយលេខាធិការ អនុប្រធានក្រុម និងប្រធានក្រុម និងសេចក្តីព្រាងសេចក្តីប្រកាសលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៨)ចំនួនប្រាំ(៥)ច្បាប់ រួចដាក់ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ដើម្បីពិនិត្យសម្រេចជាផ្លូវការ ។

១២.១២.៦ អគ្គលេខាធិការនៃ គ.ជ.ប ត្រូវណែនាំ និងចាត់ចែងក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គ.ជ.ប និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈនៃ គ.ជ.ប នៅក្នុងកិច្ចប្រតិបត្តិការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ និងកិច្ចប្រតិបត្តិការផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។ អគ្គលេខាធិការត្រូវពិនិត្យរាល់សំណុំឯកសារ របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ ដើម្បីដាក់ជូន គ.ជ.ប ពិនិត្យសម្រេច ។

១២.១២.៧ អគ្គលេខាធិការនៃ គ.ជ.ប ត្រូវត្រៀមបន្ទប់មួយចំនួននៅទីស្តីការ គ.ជ.ប សម្រាប់ធ្វើជាឃ្នាំងស្តុកកញ្ចប់ " យពិសេស " ដាក់លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាយុ សង្កាត់ និងកញ្ចប់ " យ " ដាក់សម្ភារៈ ឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធ ក្នុងនោះត្រូវ ៖

១២.១២.៧.១ ត្រៀមបន្ទប់មួយដោយឡែក នៅជាន់ផ្ទាល់ដីសម្រាប់រក្សាទុករាល់ ស្រោមសំបុត្រជំនាក់សេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ព្យួរជា បណ្តោះអាសន្ន នូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃ្នាំង សង្កាត់ និង រាល់កញ្ចប់ " យ " ដាក់កញ្ចប់ " គ " នៃឃ្នាំង សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដែលលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតនៅឃ្នាំង សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃ្នាំង សង្កាត់នោះត្រូវបាន បដិសេធ ។

១២.១២.៧.២ ត្រៀមបន្ទប់មួយដោយឡែកនៅជាន់ទី ១ សម្រាប់ដាក់រាល់កញ្ចប់ " យពិសេស " នៃ គខ/កប ទាំងអស់ ។

១២.១២.៧.៣ ត្រៀមបន្ទប់មួយចំនួននៅជាន់ផ្ទាល់ដី សម្រាប់ស្តុកកញ្ចប់ " យ " ដែលមានដាក់កញ្ចប់ " គ " ហើយដែលត្រូវដាក់ដោយឡែកពីគ្នា ទៅតាមខេត្ត ក្រុងនីមួយៗ ។

១២.១២.៨ អគ្គលេខាធិការនៃ គ.ជ.ប ត្រូវត្រៀមបន្ទប់ធំទូលាយមួយចំនួន ឬបន្ទប់តូចៗ ច្រើន ដែលអាចឱ្យក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបំពេញការងាររបស់ខ្លួនបានល្អ ។

១២.១២.៨.១ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលពីរ ឬច្រើនក្រុមអាចបំពេញការងាររបស់ខ្លួន នៅជុំគ្នាក្នុងបន្ទប់តែមួយ ឬនៅបន្ទប់ដោយឡែកពីគ្នា ដោយផ្អែក តាមលទ្ធភាពជាក់ស្តែង ។

១២.១២.៨.២ សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពី ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីកន្លែង ឈ្មោះ និងលេខកូដឃ្នាំង សង្កាត់ និងខេត្ត ក្រុង ដែលត្រូវ ធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលឡើងវិញ ព្រមទាំងលេខក្រុម និងឈ្មោះ ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដែលទទួលបាន ត្រូវតែបានបិទ ផ្សាយជាសាធារណៈនៅមុខទីស្តីការ គ.ជ.ប ដើម្បីជាដំណឹងដល់ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធ អ្នកសង្កេតការណ៍និងអ្នកប្តឹង ឬតំណាង ដែលទទួលបានការអនុញ្ញាតឱ្យចូលរួមក្នុងដំណើរការ ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនោះ ។

១២.១២.៩ ក្នុងអំឡុងពេលនៃដំណើរការត្រួតពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលទៀងទាត់នៅ គ.ជ.ប លក្ខខណ្ឌសន្តិសុខនៅជុំវិញបរិវេណ និងក្នុងទីស្តីការ គ.ជ.ប ព្រមទាំងសណ្តាប់ ធ្នាប់ និងរបៀបរៀបរយត្រូវតែបានពង្រឹងតាមវិធានការរដ្ឋបាលដែលគ្រប់គ្រង និង ចាត់ចែងដោយអគ្គលេខាធិការ ។

១២.១២.៩.១ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធ អ្នកសង្កេតការណ៍និងអ្នកប្តឹង ឬតំណាង ដែលទទួលបានការអនុញ្ញាតឱ្យចូលរួមសង្កេតមើលការ ត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលទៀងទាត់នៅទីស្តីការ គ.ជ.ប ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមអំណាចគ្រប់គ្រង និងការណែនាំរបស់អគ្គ លេខាធិការនៃគ.ជ.ប ឬមន្ត្រីដែលត្រូវបានប្រគល់សិទ្ធិ ។

១២.១២.៩.២ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធ អ្នកសង្កេតការណ៍និងអ្នកប្តឹង ឬតំណាង ដែលទទួលបានការអនុញ្ញាតឱ្យចូលរួមសង្កេតមើល ការត្រួតពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលទៀងទាត់នៅទីស្តីការ គ.ជ.ប ត្រូវគោរពក្រមសីលធម៌ សម្រាប់គណបក្សនយោបាយ បេក្ខជន និងភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ ក្រមសីលធម៌សម្រាប់អ្នកសង្កេត ការណ៍បោះឆ្នោត និងបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ហើយ មិនត្រូវធ្វើសកម្មភាព ឬអំពើអ្វីមួយដែលរំខាន អកុទ្យក ឬ រារាំងដំណើរការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលទៀងទាត់ ឬ បំពានលើសិទ្ធិអំណាច និងឯករាជភាពរបស់ គ.ជ.ប ឡើយ ។

១២.១២.១០ ហាមជនគ្រប់រូបចូលក្នុងបន្ទប់ ដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់ ថែងថែកអាសនៈនៃ គ.ជ.ប កំពុងត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ទៀងទាត់ នូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ដោយគ្មានការអនុញ្ញាតជាលាយ លក្ខណ៍អក្សរពី គ.ជ.ប ។ ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យចូលក្នុងបន្ទប់ត្រួតពិនិត្យ និង ផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលខាងលើនេះ នូវជនទាំងឡាយដូចខាងក្រោម ៖

១២.១២.១០.១ មន្ត្រីក្នុងក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនិងក្រុមកំណត់ថែងថែក អាសនៈ ដែលបានទទួលការ តែងតាំងពី គ.ជ.ប ។

១២.១២.១០.២ ភ្នាក់ងារនៃគណបក្សនយោបាយ ឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធដែលបានអនុញ្ញាត អ្នកប្តឹងពាក់ព័ន្ធ ឬតំណាង ព្រមទាំងអ្នកសង្កេតការណ៍ និងអ្នកយកព័ត៌មាន ដែលមានប័ណ្ណ សម្គាល់ផ្តល់ឱ្យដោយ គ.ជ.ប ។

១២.១២.១០.៣ ប្រធាន អនុប្រធាន សមាជិកនៃ គ.ជ.ប និងអគ្គលេខាធិការនៃ គ.ជ.ប ឬមន្ត្រីដែលបានប្រគល់សិទ្ធិ ដែលមានបំណងត្រួតពិនិត្យ តាមដាននិងណែនាំក្នុងដំណើរការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផល របស់ក្រុមនីមួយៗ ។

ភារកិច្ចគល់ និងការទទួលកញ្ចប់ " ឃ " និងកញ្ចប់ " ឃពិសេស " ដាក់លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃ ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធនៅទីស្តីការ គ.ជ.ប

ប្រការ ១២.១៣ មន្ត្រីនៃក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៃ គ.ជ.ប ដែលបានតែងតាំងក្រោមចំណុច

១២.១២.១ ខាងលើត្រូវមានវត្តមានជាប្រចាំនៅទីស្តីការ គ.ជ.ប ចាប់ពីពេលដែល គខ/កប ចាប់ផ្តើមធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដើម្បីរង់ចាំទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត ដែល គខ/កប ត្រូវបញ្ជូន និងប្រគល់ជូន គ.ជ.ប ។

១២.១៣.១ ក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៃ គ.ជ.ប ត្រូវត្រៀមលក្ខណសម្បត្តិជាមុន ដើម្បីទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត ដោយផ្អែកតាមករណីដោយឡែកនៃខេត្ត ក្រុងនីមួយៗ ដែល គខ/កប ពាក់ព័ន្ធ អាចវេចខ្ចប់ និងបញ្ជូនសម្ភារៈឯកសារ បោះឆ្នោតជូន គ.ជ.ប ជាបី(៣)ផ្នែក ដូចខាងក្រោម ៖

១២.១៣.១.១ រាល់សេចក្តីសម្រេចបដិសេធ លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការ បោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយ ក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធនឹងឃុំ សង្កាត់ដែលលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតត្រូវបាន គខ/កប សម្រេច ព្យួរជាបណ្តោះអាសន្ន ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១០.១ ខាងលើ ។

១២.១៣.១.២ រាល់កញ្ចប់ " ឃ " និង កញ្ចប់ " ឃពិសេស " ដាក់លទ្ធផល បណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្នុងខេត្ត ក្រុង និងសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតពាក់ព័ន្ធដែលលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោត នៅឃុំ សង្កាត់ទាំងនោះត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចយល់ព្រម ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១០.២ ១២.១០.៥ និង ១២.១០.៦ ខាងលើ ។

១២.១៣.១.៣ រាល់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត នៅសល់ដែលត្រូវបានវេចខ្ចប់ និងបញ្ជូនដោយឡែកមក គ.ជ.ប នៅពេលក្រោយ ដូចចែង ក្នុងចំណុច ១២.១០.៧ ខាងលើ ។

១២.១៣.២ ក្នុងករណី មន្ត្រីនៃ គខ/កប បានបញ្ជូនសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត ដូចបញ្ជាក់ ក្នុងចំណុច ១២.១៣.១.១ ខាងលើមកដល់ទីស្តីការ គ.ជ.ប ក្រុមទទួលសម្ភារៈ ឯកសារបោះឆ្នោតនៃ គ.ជ.ប ត្រូវបើក និងត្រួតពិនិត្យមើលរាល់សម្ភារៈឯកសារ បោះឆ្នោតដែលមាននៅក្នុងស្រោមសំបុត្រធំ និងរាល់កញ្ចប់ " យ " ដាក់ កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដែលលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោត នៅឃុំ សង្កាត់នោះ ត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចព្យួរជាបណ្តោះអាសន្ន ។ ក្នុងការត្រួត ពិនិត្យនេះ មន្ត្រីនៃក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយនឹងលិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលសម្ភារៈឯកសារ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧) ទាំងបី (៣)ច្បាប់ ដែលមួយ(១)ច្បាប់នៅក្នុងស្រោមសំបុត្រធំ មួយ(១)ច្បាប់កិច្ចជាប់ នឹងផ្នែកខាងក្រៅនៃស្រោមសំបុត្រធំ និងមួយ(១)ច្បាប់នៅនឹងមន្ត្រី គខ/កប ដែលបញ្ជូនសម្ភារៈឯកសារមក ។

១២.១៣.២.១ មន្ត្រីក្នុងក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារ ត្រូវកត់ត្រាមុខសម្ភារៈឯកសារ ដែលបានទទួលទាំងអស់ចូលក្នុងបញ្ជីរបស់ខ្លួន ដែលប្រសិនបើ គ្រប់គ្រាន់ហើយ ត្រូវចារសម្គាល់ថា " គ្រប់ចំនួន " ។

១២.១៣.២.២ ប្រធានក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារត្រូវចុះហត្ថលេខាលើ លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលសម្ភារៈឯកសារ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៣.២ ខាងលើ រួចប្រគល់មួយ(១)ច្បាប់ជូនមន្ត្រី គខ/កប ទទួលបន្ទុក ការបញ្ជូនវិញ រក្សាមួយ(១)ច្បាប់ភ្ជាប់ទៅនឹងស្រោមសំបុត្រធំ និង ដឹកមួយ(១)ច្បាប់ចុងក្រុងទុកជាឯកសារ ។

១២.១៣.២.៣ មន្ត្រីក្នុងក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារត្រូវនាំយកស្រោមសំបុត្រធំ និង កញ្ចប់ " យ " ដាក់រាល់កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់ ដែល លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោត ត្រូវព្យួរជាបណ្តោះអាសន្ននោះ ទៅស្តុក ទុកនៅក្នុងបន្ទប់ ដែលបានត្រៀមបំរុងទុក ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១២.៧.១ ខាងលើ និងត្រូវសរសេរសម្គាល់លេខកូដឃុំ សង្កាត់ និងខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធផង ។

១២.១៣.២.៤ ប្រធានក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារត្រូវរាយការណ៍ជាបន្ទាន់ ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការនូវឈ្មោះ និងលេខកូដឃុំ សង្កាត់ ដែលត្រូវ គខ/កប សម្រេចព្យួរលទ្ធផលជាបណ្តោះអាសន្ននោះ ដោយដាក់អមទៅជាមួយនូវស្រោមសំបុត្រធំពាក់ព័ន្ធផង ។

១២.១៣.៣ ក្នុងករណី មន្ត្រីនៃ គខ/កប បានបញ្ជូនសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត ដូចបញ្ជាក់ ក្នុងចំណុច ១២.១៣.១.២ ខាងលើមកដល់ទីស្តីការ គ.ជ.ប ក្រុមទទួល សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៃ គ.ជ.ប ត្រូវបើក និងត្រួតពិនិត្យមើលរាល់សម្ភារៈ ឯកសារបោះឆ្នោត ដែលមាននៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " និងរាល់កញ្ចប់ " យ " ដាក់ កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ដែលលទ្ធផលនៃ ការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ទាំងនោះ ត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចយល់ព្រម ។ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យនេះ មន្ត្រីនៃក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយនឹង លិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលសម្ភារៈឯកសារ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧) ទាំងបី(៣)ច្បាប់ដោយឡែកពីគ្នា ដែលមួយ(១)ច្បាប់ នៅក្នុងកញ្ចប់ " យ " ឬកញ្ចប់ " យពិសេស " មួយ(១)ច្បាប់ នៅក្នុងហោប៉ៅនៃកញ្ចប់ " យ " ឬកញ្ចប់ " យពិសេស " និងមួយ(១)ច្បាប់នៅនឹងមន្ត្រី គខ/កប ដែលបញ្ជូន សម្ភារៈ ឯកសារមក ។

១២.១៣.៣.១ មន្ត្រីក្នុងក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារ ត្រូវកត់ត្រាមុខសម្ភារៈឯកសារ ដែលបានទទួលទាំងអស់ចូលក្នុងបញ្ជីរបស់ខ្លួន ដែលប្រសិនបើ គ្រប់គ្រាន់ហើយ ត្រូវបានសម្គាល់ថា " គ្រប់ចំនួន " ។

១២.១៣.៣.២ ប្រធានក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារ ត្រូវចុះហត្ថលេខាលើលិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលសម្ភារៈឯកសារ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៣.៣ ខាងលើ រួចប្រគល់មួយ(១)ច្បាប់ជូនមន្ត្រី គខ/កប ទទួលបន្ទុក ការបញ្ជូនដាក់មួយ(១)ច្បាប់ក្នុងហោប៉ៅកញ្ចប់ " យ " ឬ កញ្ចប់ " យពិសេស " វិញ និងដកមួយ(១)ច្បាប់ចងក្រងទុកជា ឯកសារ ។

១២.១៣.៣.៣ មន្ត្រីក្នុងក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារត្រូវនាំយកកញ្ចប់ " យពិសេស " នៃខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ ទៅស្តុកទុកនៅក្នុងបន្ទប់ដែលបានត្រៀម បំរុងទុក ដូចចែងក្នុង ចំណុច ១២.១២.៧.២ ខាងលើ ដោយ ត្រូវដាក់តាមលំដាប់លេខរៀងនៃលេខកូដ ខេត្ត ក្រុងនីមួយៗ ។

១២.១៣.៣.៤ មន្ត្រីក្នុងក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារត្រូវនាំយករាល់កញ្ចប់ " យ " ដាក់កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធដែលលទ្ធផលនៃការ បោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ទាំងនោះ ត្រូវបាន គខ/កប សម្រេច យល់ព្រម ទៅស្តុកទុកនៅក្នុងបន្ទប់ដែលបានត្រៀមបំរុងទុក ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១២.៧.៣ ខាងលើ និងត្រូវសរសេរ សម្គាល់លេខកូដខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធផង ។ ប្រសិនបើក្នុង

ចំណោមកញ្ចប់ " ឃ " នៃខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធមានកញ្ចប់ " ឃ " មួយចំនួន ដែលមានសរសេរសម្គាល់ " មានបណ្តឹង/រាប់ឡើងវិញ " មន្ត្រីក្នុងក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារ ត្រូវដាក់បំបែករាល់កញ្ចប់ " ឃ " ទាំងនោះ ដោយឡែក ។

១២.១៣.៣.៥ ប្រធានក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារត្រូវរាយការណ៍ជាបន្ទាន់ ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការនូវខេត្ត ក្រុងដែលបានប្រគល់ កញ្ចប់ " ឃពិសេស " និងរាល់កញ្ចប់ " ឃ " ដាក់កញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដែលលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ទាំងនោះ ត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចយល់ព្រម ។ ប្រសិនបើ ក្នុងខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធមានឃុំ សង្កាត់ណា ដែលមានបណ្តឹង ត្រូវបានដាក់នៅ គឃ/សប ឬ/និង គខ/កប និងដែលមាន កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " មួយ ឬច្រើនត្រូវបានបើក និងរាប់ សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ប្រធានក្រុមត្រូវបញ្ជាក់បន្ថែមក្នុងរបាយការណ៍ ខាងលើផងដែរនូវឈ្មោះ និងលេខកូដឃុំ សង្កាត់ដែលមានបណ្តឹង ទាំងនោះ និងត្រូវដកយករាល់ស្រោមសំបុត្រដាក់សេចក្តីសម្រេច ពាក់ព័ន្ធរបស់ គខ/កប ពីក្នុងកញ្ចប់ " ឃពិសេស " ដាក់អមទៅ ជាមួយផង ។

១២.១៣.៤ ក្នុងករណី មន្ត្រីនៃ គខ/កប បានបញ្ជូនសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ ដូច បញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៣.១.៣ ខាងលើ មកដល់ទីស្តីការ គ.ជ.ប ក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៃ គ.ជ.ប ត្រូវបើកកញ្ចប់ និងត្រួតពិនិត្យ មើលរាល់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោតនៅសល់ ដែលបានប្រគល់ជូន គ.ជ.ប ។ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យនេះ មន្ត្រីនៃក្រុមទទួលសម្ភារៈ ឯកសារត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយ នឹងលិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលសម្ភារៈឯកសារ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៧) ដែលប្រសិនបើ ត្រឹមត្រូវគ្រប់ចំនួនហើយ ប្រធានក្រុមត្រូវ ចុះហត្ថលេខា លើលិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ ទទួលនោះ រួចប្រគល់ជូនមន្ត្រី គខ/កប ទទួលបន្ទុកការបញ្ជូនវិញមួយ(១)ច្បាប់ ។ ប្រធានក្រុមទទួលសម្ភារៈ ឯកសារបោះឆ្នោតនៃ គ.ជ.ប ត្រូវផ្ទេររាល់សម្ភារៈឯកសារនៅសល់ ដែលបាន ទទួលខាងលើ ដោយភ្ជាប់ជាមួយលិខិតបញ្ជូន និងប្រគល់ទទួលមួយ(១)ច្បាប់ ទៅឱ្យនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការទទួលគ្រប់គ្រង និងរក្សាទុកនៅឃ្នាំង គ.ជ.ប ឬបន្ទប់ ស្តុកដែលបានកំណត់ ។

កិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និង ការផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំងការបែងចែក និងចាត់ចែង របស់អគ្គលេខាធិការនៃ គ.ជ.ប

ប្រការ ១២.១៤ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈនៃ គ.ជ.ប មានភារកិច្ចត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ទៀងទាត់នូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ ចំណុះខេត្ត ក្រុងទូទាំងប្រទេស ក្នុងគោលបំណងបញ្ជាក់ជាចុងក្រោយ អំពីភាពត្រឹមត្រូវ ឬមិនត្រឹមត្រូវនូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ការកំណត់ចំនួនអាសនៈដែល បញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ទទួលបានការស្រង់ ឈ្មោះបេក្ខជនដែលជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងការបញ្ជាក់ឈ្មោះបេក្ខជន ជាប់ឆ្នោតដែលត្រូវទទួលតំណែងជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង ដែល គខ/កប បានធ្វើការត្រួតពិនិត្យម្តងរួចហើយ ។ ប្រសិនបើក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងការ ផ្ទៀងផ្ទាត់ទៀងទាត់នេះ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈនៃ គ.ជ.ប យល់ព្រមតាមលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ណាមួយ នោះ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈត្រូវបំពេញតារាងត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផល(ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៧តត) តារាងផ្ទៀងផ្ទាត់ការបែងចែកអាសនៈ និង សេចក្តីព្រាងសេចក្តីប្រកាសលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់រួចដាក់ ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ដើម្បីពិនិត្យសម្រេច និងប្រកាសលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោត ជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់នោះ ជាផ្លូវការ និងជាសាធារណៈ ។

១២.១៤.១ នៅពេលដែល គ.ជ.ប បានទទួលតាមរយៈអគ្គលេខាធិការ នូវរបាយការណ៍ពី ក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៣.២.៤ និង ១២.១៣.២ និងពីនាយកដ្ឋានសេវាកម្មច្បាប់ និងវិវាទកម្ម ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១១.៧ ខាងលើ គ.ជ.ប ត្រូវ សម្រេចកំណត់ករណីនៃឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ក្នុងខេត្ត ក្រុង ដែលនឹងត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផល និងត្រូវ សម្រេចអំពីភាពចាំបាច់ ឬមិនចាំបាច់ឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ដើម្បី រាប់សន្លឹកឆ្នោតទៀងទាត់ ប្រសិនបើលក្ខខណ្ឌតម្រូវឱ្យធ្វើដូច្នោះ ។

១២.១៤.២ ផ្អែកតាមការកំណត់សម្រេចរបស់ គ.ជ.ប អគ្គលេខាធិការ ត្រូវណែនាំក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ ឱ្យអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យ និងការផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ចំណុះ ខេត្ត ក្រុងដែលក្រុមនីមួយៗ ទទួលបន្ទុកដោយត្រូវបំពេញការងារពាក់ព័ន្ធតាមការ ចាំបាច់និងតាមករណីជាក់ស្តែងនីមួយៗ ដូចខាងក្រោម ៖

១២.១៤.២.១ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ណា ដែលលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅ ឃុំ សង្កាត់នោះត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចព្រួយជាបណ្តោះអាសន្ន ហើយដែលក្នុងនោះ គខ/កប បានសម្រេចបដិសេធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយ ក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.១៤.២.២ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ណាដែលគ្មានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ត្រូវបានដាក់នៅ គយ/សប ឬ/និង គខ/កប ឬ/និង គ.ជ.ប ហើយដែលគ្មានកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ណាមួយត្រូវបាន បើក និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញទេ ។

១២.១៤.២.៣ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ណាដែលមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់នឹងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ដូចចែងក្នុងលក្ខខណ្ឌក្រោមប្រការ ១២.១១ ខាងលើ និងត្រូវបានដាក់នៅ គយ/សប ឬ/និង គខ/កប ហើយដែលមានកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " មួយឬច្រើនត្រូវបាន គយ/សប ឬ គខ/កប បើក និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ប៉ុន្តែ គខ/កប បានសម្រេចយល់ព្រមចំពោះលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នោះ ។

១២.១៤.២.៤ ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ណា ដែលមានលម្អៀងសម្តែងឆ្នោតយ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយរវាងបញ្ជីបេក្ខជនពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់នោះមានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ត្រូវបានដាក់នៅ គខ/កប ឬ/និងនៅ គ.ជ.ប ។

១២.១៤.៣ ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយពាក់ព័ន្ធ អ្នកសង្កេតការណ៍ និងអ្នកយកព័ត៌មានដែលបានទទួលការអនុញ្ញាតជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពី គ.ជ.ប មានសិទ្ធិចូលរួមក្នុងរាល់ដំណើរការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ នៅទីស្តីការ គ.ជ.ប ។ ប្រសិនបើ បន្ទប់ចង្អៀតការចូលរួមសង្កេតមើលរបស់ភ្នាក់ងារគណបក្សនយោបាយ អ្នកសង្កេតការណ៍... ដែលចែងក្នុងចំណុចនេះ ត្រូវស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងរបស់ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ឬក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ តាមរបៀបផ្តាស់ប្តូរវេនគ្នា ។

១២.១៤.៤ អ្នកប្តឹងពាក់ព័ន្ធ ឬតំណាងដែលពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់របស់គាត់ត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចយល់ព្រម ឬបដិសេធ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.១១ ១២.៦.១២ ១២.៧.៥ និង ១២.៧.៦ ខាងលើ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ និងអ្នកប្តឹងពាក់ព័ន្ធ ឬតំណាងដែលបានដាក់ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់នៅ គ.ជ.ប យោងតាមលក្ខខណ្ឌដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.១១ ខាងលើ ត្រូវបាន អនុញ្ញាតឱ្យចូលរួម ក្នុងដំណើរការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការ បោះឆ្នោត ជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាយុវ ៧ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធនៅទីស្តីការ គ.ជ.ប ។ ប្រសិនបើ បន្ទប់ចង្អៀតការចូលរួមសង្កេតមើលរបស់អ្នកប្តឹងពាក់ព័ន្ធ ដែលចែង ក្នុងចំណុចនេះ ត្រូវស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងរបស់ប្រធានក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ឬក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈតាមរបៀបផ្តាសាយស្រួល ។

១២.១៤.៥ កិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលក្នុងការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះ ឆ្នោតនៅយុវ ៧ សង្កាត់ណាមួយ ប្រសិនបើចាប់ដំណើរការហើយ ត្រូវធ្វើឱ្យ ចប់ចុងចប់ដើម ដោយមិនគិតពីពេលវេលាឡើយ ។

១២.១៤.៦ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ គ.ជ.ប ត្រូវបើកកិច្ចប្រតិបត្តិការ ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតតាមយុវ ៧ សង្កាត់ដែលទទួលបានបន្តិចបន្តួចមួយយុវ ៧ សង្កាត់ នៅបន្ទប់ធំទូលាយណាមួយឬបន្ទប់តូចៗដោយឡែកពីគ្នា ដែលបានត្រៀមបំរុង ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១២.៤ ក្នុងជំពូកនេះ ។ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ខាងលើនេះ ប្រធានក្រុមត្រូវធានាឱ្យមានម៉ាស៊ីនគិតលេខមួយ(១)គ្រឿង និងទម្រង់ បែបបទសំរាប់បំពេញតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ព្រមទាំងរាល់សំណុំឯកសារ យោងដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.១២.៣.១ ដល់ ១២.១២.៣.៧ ខាងលើ ។

១២.១៤.៧ ក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈនៃ គ.ជ.ប ត្រូវបើកកិច្ចប្រតិបត្តិការដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាយុវ ៧ សង្កាត់មួយមួយយុវ ៧ សង្កាត់ បន្ទាប់ពីបានទទួលតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដែល គ.ជ.ប បានពិនិត្យសម្រេចរួច ។

ការត្រួតពិនិត្យ និងការផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅយុវ ៧ សង្កាត់ ដែល គខ/កប បានសម្រេច ល្អលទ្ធផលជាបណ្តោះអាសន្ន

ប្រការ១២.១៥ យោងតាមការកំណត់របស់ គ.ជ.ប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៤.១ ខាងលើ ប្រសិនបើ យុវ ៧ សង្កាត់ដែលនឹងត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលឡើងវិញ ស្ថិតក្នុងករណីដែល

លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នោះ ត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចព្យួរ ជាបណ្តោះអាសន្ន ហើយដែល គខ/កប បានសម្រេចបដិសេធលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃ ការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណា មួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ អគ្គលេខាធិការត្រូវណែនាំក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដែលទទួលបានបន្ត និងក្រុមកំណត់បែងចែក អាសនៈឱ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលតាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោម ៖

១២.១៥.១ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ ត្រូវធានាថា ការត្រួតពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញ នូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចព្យួរជាបណ្តោះអាសន្នត្រូវបានអនុវត្តយ៉ាងរួសរាន់ និងដាក់ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការដើម្បីពិនិត្យសម្រេចក្នុងរយៈពេល យ៉ាងយូរបន្ត(៤)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីថ្ងៃទទួលសេចក្តីសម្រេចបដិសេធលទ្ធផលនៃការ បោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.១៥.២ ក្នុងករណី គ.ជ.ប សម្រេចមិនចាំបាច់ឱ្យបើកកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " ដើម្បីរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញទេ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យ ដោយគ្រាន់តែផ្អែកលើរាល់សំណុំឯកសារដែលមានក្នុងស្រោមសំបុត្រជំនាក់សេចក្តី សម្រេចព្យួរជាបណ្តោះអាសន្ននូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.១៣.១ ប៉ុណ្ណោះ ។

១២.១៥.៣ ក្នុងករណី គ.ជ.ប សម្រេចតម្រូវឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ដើម្បីរាប់ សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញនោះ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យដោយផ្អែក លើរាល់សំណុំឯកសារដែលមានក្នុងស្រោមសំបុត្រជំនាក់សេចក្តីសម្រេចព្យួរជា បណ្តោះអាសន្ននូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅ ឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.៦.១៣.១ ផង និងត្រូវអនុវត្តបន្ថែមការបើកកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញតាមលំនាំនីតិវិធី ទាំងឡាយ ដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.៦.៣.១ ដល់ចំណុច ១២.៦.៣.៥ និងចំណុច ១២.៦.៤ ខាងលើ ។

១២.១៥.៤ ក្នុងករណី គ.ជ.ប សម្រេចឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " នៃការិយាល័យ បោះឆ្នោតលើសពីមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវអនុវត្តតាមលំនាំនីតិវិធី

ដដែល ដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.៦.៣.១ ដល់ ១២.៦.៣.៥ និងចំណុច ១២.៦.៤ ខាងលើ សម្រាប់កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " នីមួយៗ រហូតដល់អស់ កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " នៃការិយាល័យបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធដែល ត្រូវសម្រេចឱ្យបើក ។

១២.១៥.៥ បន្ទាប់ពីបានបញ្ចប់ការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលឡើងវិញ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.២ ឬដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.៣ និង ១២.១៥.៤ ខាងលើ ប្រធានក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវធានាថា តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នោះ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៧តត) ចំនួនមួយ(១)ច្បាប់ និង របាយការណ៍លើកយោបល់យល់ព្រមទទួលយក ឬបដិសេធលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោត ចំនួនមួយ(១)ច្បាប់ ត្រូវតែបានធ្វើ និងចុះហត្ថលេខាដោយសមាជិកទាំងអស់នៃ ក្រុមត្រួតពិនិត្យ រួមដាក់ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈ អគ្គលេខាធិការ ដើម្បីពិនិត្យ សម្រេច ។

១២.១៥.៦ អគ្គលេខាធិការត្រូវបានយោបល់លើតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងរបាយការណ៍ ដែលបានដាក់ជូនពិនិត្យដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.៥ ខាងលើ រួចចុះ ហត្ថលេខា និងដាក់ជូន គ.ជ.ប ដើម្បីពិនិត្យសម្រេច ។ អគ្គលេខាធិការ ត្រូវ ៖

១២.១៥.៦.១ បានលើកយោបល់ស្នើសុំការយល់ព្រមតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ គខ/កប ព្យួរលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលត្រូវ បដិសេធលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ ប្រសិនបើមានភាពមិនប្រក្រតី ធ្ងន់ធ្ងរនាំឱ្យប៉ះពាល់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ។

១២.១៥.៦.២ បានលើកយោបល់ស្នើសុំការបដិសេធសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ព្យួរលទ្ធផលបោះឆ្នោតនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលត្រូវ យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅ ការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ប្រសិនបើ គុណភាពមិនប្រក្រតីនាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់លទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតនៅ ឃុំ សង្កាត់ទេ ។

១២.១៥.៧ ប្រសិនបើ គ.ជ.ប សម្រេចយល់ព្រមតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលបានព្យួរជាបណ្តោះអាសន្នលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ហើយ

ដែលត្រូវបដិសេធលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ
បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ប្រធាន គ.ជ.ប ត្រូវ ៖

១២.១៥.៧.១ ចារយល់ព្រមលើសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលបានបដិសេធលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ រួចចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ។

១២.១៥.៧.២ ចារយល់ព្រមលើរបាយការណ៍លើកស្ទើរយោបល់ និងចារបដិសេធលើតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៧តត) ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.៦ និង ១២.១៥.៦.១ ខាងលើ រួចចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ។

១២.១៥.៧.៣ ធានាថា មន្ត្រីជំនាញ បានបំពេញសេចក្តីសម្រេចបដិសេធលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១២០៣) ដោយបញ្ជាក់ច្បាស់ពីមូលហេតុនៃការបដិសេធផង ហើយដែលត្រូវចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ដោយ ប្រធាន គ.ជ.ប ។

១២.១៥.៧.៤ ធានាថា សេចក្តីសម្រេចបដិសេធខាងលើត្រូវបានត្រៀមក្នុងចំនួនគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ប្រគល់ជូនម្ចាស់ដើមបណ្តឹងមួយ(១)ច្បាប់ ជូនគ្រប់ភ្នាក់ងារនៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់មួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គខ/កប ពាក់ព័ន្ធមួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គយ/សប ពាក់ព័ន្ធមួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុកជាឯកសារមួយ (១)ច្បាប់ ។

១២.១៥.៧.៥ ប្រកាសថា សេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប ដែលបានបដិសេធលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ ជាសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយ ហើយ គ.ជ.ប នឹងចាត់ចែងឱ្យរៀបចំការបោះឆ្នោតសាជាថ្មីនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតមួយ ឬច្រើន ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតទាំងអស់នៃឃុំ សង្កាត់នោះ មិនឱ្យលើសពីសាមសិប ៣០ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីថ្ងៃសម្រេចបដិសេធនោះ ។

១២.១៥.៧.៦ ប្រគល់របាយការណ៍លើកស្ទើរយោបល់ តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលមានចំណារ ប្រធាន គ.ជ.ប

និងសេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប បដិសេធលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោត នៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ នោះមួយមុខមួយ(១)ច្បាប់ តាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ទៅឱ្យក្រុម ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលទទួលបានបន្ត ដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្រធំ រួចដាក់ ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " នៃខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ ។

១២.១៥.៧.៧ ធានាថា ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានវេចខ្ចប់កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " " ពាក់ព័ន្ធ ដាក់ក្នុងកញ្ចប់ " ខ " និងក្នុងកញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់នោះ រួចនាំយកទៅប្រគល់ឱ្យ ក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារ ដើម្បីរក្សាទុកនៅកន្លែងដើមវិញ ។

១២.១៥.៨ យោងសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់ គ.ជ.ប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.៧.៣ ខាងលើ គ.ជ.ប ត្រូវចាត់ចែង និងណែនាំគណៈកម្មការរៀបចំការបោះឆ្នោត គ្រប់លំដាប់ថ្នាក់ឱ្យរៀបចំការបោះឆ្នោតសាជាថ្មី នៅការិយាល័យបោះឆ្នោតមួយ ឬ ច្រើន ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតទាំងអស់ក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដែល លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតទាំងនោះត្រូវបានបដិសេធ ដោយត្រូវអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌ ដូចចែងក្នុងជំពូកទី ១៣ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ។ ការបោះឆ្នោតសាជាថ្មីនេះ ត្រូវអនុវត្តដោយផ្អែកលើបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតដដែល បញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្ស នយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ដដែល និងសន្លឹកឆ្នោត ដែលមាន ទម្រង់ និងខ្លឹមសារដដែល ត្រូវបោះពុម្ពថ្មីលើក្រដាសពណ៌ផ្សេង ។

១២.១៥.៩ ប្រសិនបើ គ.ជ.ប សម្រេចមិនយល់ព្រមតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលព្យួរជាបណ្តោះអាសន្ននូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដោយបាន យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ប្រធាន គ.ជ.ប ត្រូវ ៖

១២.១៥.៩.១ ចារបដិសេធលើសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលបានបដិសេធ លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ រួចចុះហត្ថលេខា និង កាលបរិច្ឆេទ ។

១២.១៥.៩.២ ចារបដិសេធលើរបាយការណ៍លើកស្ទើយោបល់ និងចារយល់ ព្រមលើតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៧តត) ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.៦ និង ១២.១៥.៦.២ ខាងលើ រួចចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ។

១២.១៥.៩.៣ ធានាថា មន្ត្រីជំនាញបានបំពេញសេចក្តីសម្រេចយល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១២០៣) ដោយបញ្ជាក់ច្បាស់ពីមូលហេតុនៃការបដិសេធរបស់ គ.ជ.ប លើសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ហើយដែលត្រូវចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទដោយប្រធាន គ.ជ.ប ។

១២.១៥.៩.៤ ធានាថា សេចក្តីសម្រេចយល់ព្រមខាងលើ ត្រូវបានត្រៀមក្នុងចំនួនគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ប្រគល់ជូនម្ចាស់ដើមបណ្តឹងមួយ(១)ច្បាប់ ជូនគ្រប់ភ្នាក់ងារនៃគណបក្សនយោបាយ ឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់មួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គខ/កប ពាក់ព័ន្ធមួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គយ/សប ពាក់ព័ន្ធ មួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.១៥.៩.៥ ប្រកាសថា សេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប ដែលបានយល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំសង្កាត់នោះជាសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយ ។

១២.១៥.៩.៦ ប្រគល់របាយការណ៍លើកស្ទើរយោបល់ តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលមានចំណាររបស់ប្រធាន គ.ជ.ប និងសេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ មួយមុខមួយ(១)ច្បាប់ ព្រមទាំងឯកសារក្នុងស្រាមសំបុត្រធំ តាមរយៈអគ្គលេខាធិការទៅឱ្យក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ ដើម្បីមុខការ ។

១២.១៥.៩.៧ ធានាថា ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានវេចខ្ចប់កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ពាក់ព័ន្ធជាក់ក្នុងកញ្ចប់ " ខ " និងកញ្ចប់ " គ " រួចនាំយកទៅប្រគល់ឱ្យក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារ ដើម្បីរក្សាទុកនៅកន្លែងដើមវិញ ។

១២.១៥.១០ នៅពេលទទួលបានសំណុំឯកសារដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.៩.៧ ខាងលើ ប្រធានក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈត្រូវចាត់ចែង ៖

១២.១៥.១០.១ បញ្ចូលទិន្នន័យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នោះទៅក្នុង កុំព្យូទ័រដោយផ្អែកតាមតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដែលមានចំណាត់ របស់ប្រធាន គ.ជ.ប យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះ ឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.១៥.១០.២ កំណត់បែងចែកអាសនៈ ផ្អែកតាមលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅ ឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដោយប្រើកម្មវិធីប្រតិបត្តិការបែងចែកអាសនៈ ក្នុងកុំព្យូទ័រ និង ដោយគណនាតាមការធ្វើប្រមាណវិធីតាមរូបមន្ត ដែលកំណត់ដោយច្បាប់ និងដូចចែងក្នុងជំពូកទី៤ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ។

១២.១៥.១០.៣ បោះពុម្ពតារាងផ្ទៀងផ្ទាត់ការបែងចែកអាសនៈសំរាប់ឃុំ សង្កាត់នោះ ដែលគណបក្សនយោបាយនីមួយៗ ត្រូវទទួលបាន រួចផ្ទៀងផ្ទាត់ ជាមួយនឹងលទ្ធផលនៃការបែងចែកអាសនៈ ដែលគណនាតាមការ ធ្វើប្រមាណវិធី បន្ទាប់មកស្រង់ឈ្មោះបេក្ខជនជាប់ឆ្នោតជាសមាជិក ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់តាមចំនួនអាសនៈ និងលំដាប់លេខរៀងពី ក្នុងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយនីមួយៗឈ្មោះបោះឆ្នោត ដែល ត្រូវទទួលបានអាសនៈ បំពេញទៅក្នុងសេចក្តីព្រាងសេចក្តីប្រកាស លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់ បែបបទលេខ ១១១៨) និងដោយមានបញ្ជាក់បេក្ខជនជាប់ឆ្នោតជា មេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រងផង ។

១២.១៥.១០.៤ រៀបចំតារាងផ្ទៀងផ្ទាត់ការបែងចែកអាសនៈ ដែលបានគណនាលើក្រា តាមរូបភាពទាំងពីរមួយមុខមួយ(១)ច្បាប់ ដែលត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយ លេខាធិការ អនុប្រធានក្រុម និងប្រធានក្រុម និងសេចក្តីព្រាងសេចក្តី ប្រកាសលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៨)ចំនួនប្រាំ(៥)ច្បាប់ រួចដាក់ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ដើម្បីពិនិត្យសម្រេចជាផ្លូវការ ។

១២.១៥.១១ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យនិងការផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញនូវលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលត្រូវបាន គខ/កប សម្រេចព្យួរជាបណ្តោះអាសន្ន ប៉ុន្តែត្រូវបាន គ.ជ.ប សម្រេចយល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ នោះ ប្រសិនបើមានករណីសម្លេងឆ្នោតស្មើគ្នា រវាងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយ

ពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈ ឬ/និងដែលមានបេក្ខជនជាប់ឆ្នោត
នឹងត្រូវទទួលបានតំណែងជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង គ.ជ.ប
ត្រូវប្រគល់សិទ្ធិអំណាចជូនអគ្គលេខាធិការ ដើម្បីអនុវត្តការចាប់ឆ្នោត ដោយត្រូវ
ផ្អែកតាមលំនាំនីតិវិធីស្តីពីការចាប់ឆ្នោត នៅ គខ/កប ដូចចែងក្នុងជំពូកទី ៤
នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ។

**ការត្រួតពិនិត្យ និងការផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលគ្មានបណ្ឌិតវិទ្យាល័យ ឬបណ្ឌិត
ជំនាញត្រួតពិនិត្យនៅ គឃ/សប ឬ/និង គខ/កប ឬ/និង គ.ជ.ប**

ប្រការ ១២.១៦ យោងតាមការកំណត់របស់ គ.ជ.ប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៤.១ ខាងលើ ប្រសិនបើ
ឃុំ សង្កាត់ដែលនឹងត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលទៀងវិញ ស្ថិតក្នុងករណីឃុំ
សង្កាត់ដែលគ្មានបណ្ឌិតវិទ្យាល័យ ឬបណ្ឌិតជំនាញត្រូវបានដាក់នៅ គឃ/សប ឬ/និង គខ/កប
ឬ/និង គ.ជ.ប ហើយដែលគ្មានកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ណាមួយត្រូវ បានបើក
និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតទៀងវិញទេ អគ្គលេខាធិការត្រូវណែនាំក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលទទួលបានបន្ត
និងក្រុមកំណត់ចែងចែកអាសនៈឱ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផល តាមនីតិវិធីដូច
ខាងក្រោម ៖

១២.១៦.១ ក្នុងករណីខាងលើនេះ ជាដំបូងផ្អែកតាមការណែនាំរបស់អគ្គលេខាធិការ ក្រុម
ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃគ.ជ.ប ត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ
សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធចំណុះខេត្ត ក្រុងដែលក្រុមទទួលបានបន្ត ដោយទៀងវិញ ម្តងមួយឃុំ
សង្កាត់ៗ ដោយផ្អែកលើរាល់ឯកសារពាក់ព័ន្ធដែលមាននៅក្នុងកញ្ចប់ " យ
ពិសេស " ប៉ុណ្ណោះ និងមិនត្រូវបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ណាមួយ ដើម្បីរាប់
សន្លឹកឆ្នោត ទៀងវិញទេ ។ ក្នុងដំណើរការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅ
ឃុំ សង្កាត់ ចំណុះខេត្ត ក្រុងណាមួយ ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ
គ.ជ.ប ត្រូវ ៖

១២.១៦.១.១ ចាត់សមាជិកក្រុមពីររូប ឱ្យទៅនាំយកកញ្ចប់ " យពិសេស " នៃ
ខេត្ត ក្រុងដែលក្រុមទទួលបានបន្ត ម្តងមួយខេត្ត ក្រុងៗ ពីកន្លែង
រក្សាស្តុកមកដាក់នៅលើតុចំពីមុខប្រធាន ។

១២.១៦.១.២ បើកកញ្ចប់ " យពិសេស " រួចដកយករាល់ស្រោមសំបុត្រដាក់
សំណុំឯកសារលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់មកដាក់នៅ
លើតុ ៖

- ក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥១ក) ។
- តារាងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ក្នុងខេត្ត ក្រុង (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ។
- លទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) ។

១២.១៦.១.៣ រក្សាទុកកញ្ចប់ " យពិសេស " នៅក្បែរខ្លួនគាត់ដែលនៅក្នុងនោះ មាន ៖

- តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យនៃ គខ/កប (ទម្រង់ បែបបទលេខ ១១១៦តត) ។
- របាយការណ៍របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ស្តីពីការបើកកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ប្រសិនបើ មាន ។
- របាយការណ៍របស់ គ/យ/សប ស្តីពីការបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងការរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ប្រសិនបើមាន ។
- កំណត់ហេតុបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោត ក្នុងឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៣) ។
- តារាងបូកសរុបលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតក្នុង ឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៤) ។

១២.១៦.១.៤ ចាត់ចែងសមាជិកក្នុងក្រុមឱ្យត្រួតពិនិត្យ និងគណនាផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ដោយផ្អែកលើសំណុំ ឯកសារលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៦.១.២ ខាងលើ ហើយ ប្រសិនបើ មានភាពមិនច្បាស់លាស់ ត្រូវឱ្យពិនិត្យបន្ថែមនូវឯកសារផ្សេងទៀត ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៦.១.៣ ខាងលើ ។

១២.១៦.១.៥ ធានាថា របាយការណ៍សរសេរដែលស្តីពីលទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យខាងលើ ចំនួនមួយ(១)ច្បាប់ សំរាប់ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ត្រូវបានធ្វើ និង ចុះហត្ថលេខាដោយសមាជិកទាំងអស់ នៃក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដោយត្រូវបញ្ជាក់ច្បាស់នូវខ្លឹមសារដូចខាងក្រោម ប្រសិនបើបានរក ឃើញថា ៖

- តួលេខនៃលទ្ធផលដែលបានត្រួតពិនិត្យ មានភាពត្រឹមត្រូវ ។
- គខ/កប មានកំហុសក្នុងការផ្ទៀងផ្ទាត់ និង គណនាលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ហើយកំហុសនោះ ត្រូវបានកែតម្រូវដោយក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃគ.ជ.ប ។ ក្នុងការកែតម្រូវកំហុសនេះ ប្រធានក្រុមត្រូវឆ្លុះឡាយលុបតួលេខដែលខុសរួចសរសេរតួលេខថ្មីក្បែរនោះ ដោយមានចុះហត្ថលេខារបស់ប្រធានក្រុមផង ។
- ក្នុងការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ មានសម្តែងឆ្នោតគាំទ្រស្មើគ្នារវាងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយពិរ ឬច្រើនដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬ/និង ដែលមានបេក្ខជនជាប់ឆ្នោតនឹងត្រូវបានទទួលតំណែងជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង ។

១២.១៦.១.៦ ធានាថា តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៧តត) ចំនួនមួយ(១)ច្បាប់ ត្រូវបានបំពេញដោយមានបញ្ជាក់ច្បាស់នូវឈ្មោះ និងលេខកូដឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ និងត្រូវចុះហត្ថលេខា ដោយសមាជិកទាំងអស់នៃក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ។

១២.១៦.១.៧ ធានាថារបាយការណ៍ និងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៦.១.៥ និង ១២.១៦.១.៦ ខាងលើ ដែលអមដោយក្រដាសលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ គខ/កប (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១០៥ខក) និងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) ព្រមទាំងកំណត់ហេតុរបស់ គខ/កប ស្តីពីលទ្ធផលនៃការចាប់ឆ្នោត (ប្រសិនបើមាន) ត្រូវបានដាក់ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ដើម្បីពិនិត្យសម្រេច ។

១២.១៦.១.៨ ធានាថា រាល់របាយការណ៍ និងទម្រង់បែបបទ ដូចបានបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៦.១.៣ ខាងលើដែលបានប្រើក្នុងការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនេះ ត្រូវតែបានច្រកក្នុងស្រោមសំបុត្រដូចដើម និងដាក់ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " វិញ ។

១២.១៦.២ ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលគ្មានបណ្តឹងទាំងអស់ចំណុះខេត្ត ក្រុង ដោយត្រូវត្រួតពិនិត្យម្តងមួយ ឃុំ សង្កាត់ រហូតដល់អស់ និងត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធី ដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.១៦.១.២ ដល់ ១២.១៦.១.៨ ខាងលើ ។ នៅពេលបញ្ចប់ការត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់គ្មានបណ្តឹងទាំងអស់ក្នុងខេត្ត ក្រុង នីមួយៗ និងក្នុងពេលអនុវត្តចំណុច ១២.១៦.១.៧ ខាងលើ ក្រុមត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលត្រូវដាក់ភ្ជាប់អមទៅជាមួយនូវតារាងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ន នៃការបោះ ឆ្នោតតាមឃុំ សង្កាត់ក្នុងខេត្ត ក្រុង (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១០) ផង ។

១២.១៦.៣ អគ្គលេខាធិការនៃ គ.ជ.ប ត្រូវពិនិត្យរបាយការណ៍ និង តារាងត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលរបស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យ និងសំណុំឯកសារភ្ជាប់ជាមួយ ដែលបានដាក់ជូន ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៦.១.៧ និង ១២.១៦.២ ខាងលើ ។ ប្រសិនបើ ពិនិត្យឃើញថាត្រឹមត្រូវហើយ អគ្គលេខាធិការត្រូវចារលើកយោបល់ស្នើសុំការយល់ ព្រមពី គ.ជ.ប រួចចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទលើរបាយការណ៍សរសេរ ដៃស្តីពីលទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យ និងលើតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់ បែបបទលេខ ១១១៧តព) និងដាក់ជូន គ.ជ.ប ពិនិត្យសម្រេច ។

១២.១៦.៤ ប្រសិនបើ គ.ជ.ប យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ប្រធាន គ.ជ.ប ត្រូវចារលើកយោបល់លើរបាយការណ៍ និងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៦.៣ ខាងលើ រួចចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ បន្ទាប់មកប្រគល់របាយការណ៍ និងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ព្រមទាំងសំណុំ ឯកសារភ្ជាប់ជាមួយតាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ទៅឱ្យក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ ដើម្បីមុខការ ។

១២.១៦.៥ នៅពេលទទួលបានសំណុំឯកសារត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលពីអគ្គលេខាធិការ ដូចបញ្ជាក់ ក្នុងចំណុច ១២.១៦.៤ ខាងលើ ក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ ត្រូវចាត់ចែង អនុវត្តការទទួលខុសត្រូវ និងភារកិច្ចរបស់ខ្លួនដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១២.៥ និង ១២.១៦.៦ ខាងលើ ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ បញ្ជាក់អំពីភាពត្រឹមត្រូវ ឬមិនត្រឹមត្រូវ របស់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែល គខ/កប បានត្រួតពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ម្តងរួចហើយ ។

១២.១៦.៦ ក្នុងដំណើរការនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់បញ្ជាក់អំពីភាពត្រឹមត្រូវ ឬមិនត្រឹមត្រូវរបស់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែល គខ/កប បានត្រួតពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ម្តងរួចហើយ ប្រធានក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈត្រូវចាត់ចែងធ្វើកុំព្យូទ័រកម្មលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនិងធ្វើប្រមាណវិធីនានា ដើម្បីគណនា ឬ/និងផ្ទៀងផ្ទាត់ចំនួនអាសនៈដែលគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតទទួលបានឈ្មោះបេក្ខជនជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងឈ្មោះបេក្ខជនជាប់ឆ្នោតដែលត្រូវទទួលតំណែងជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង ។ ប្រធានក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈត្រូវ ចាត់ចែងសមាជិកក្រុម ឱ្យបំពេញកិច្ចការដូចខាងក្រោម ៖

១២.១៦.៦.១ បញ្ចូលឃ្លាំង ត្រឹមត្រូវនូវទិន្នន័យ នៃចំនួនសម្លេងឆ្នោតគាំទ្របញ្ជីបេក្ខជន នៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតនីមួយៗ ក្នុងឃុំ សង្កាត់ទៅក្នុងក្នុងកុំព្យូទ័រដោយផ្អែកតាមតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៧តត) និងសំណុំឯកសារនៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធនីមួយៗ ដែលប្រធាន គ.ជ.ប បានចារយល់ព្រមរួចហើយ ។

១២.១៦.៦.២ បញ្ចូលទិន្នន័យ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៦.៦.១ ខាងលើ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ទៅក្នុងកម្មវិធីប្រតិបត្តិការបែងចែកអាសនៈរួចបញ្ជាក់មុននិងធ្វើដំណើរការគណនារកលទ្ធផលនៃការកំណត់ចំនួនអាសនៈ សម្រាប់បញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធ ។ ទន្ទឹមនឹងនេះត្រូវផ្អែកលើទិន្នន័យដែល គណនារកលទ្ធផលនៃការកំណត់ចំនួនអាសនៈ ដោយការអនុវត្តប្រមាណវិធីតាមរូបមន្តដែលកំណត់ដោយច្បាប់ និងដូចចែងក្នុងជំពូកទី ៤ នៃបទបញ្ជានិងនីតិវិធីនេះ ។ ត្រូវធានាថា លទ្ធផលនៃការគណនាកំណត់ចំនួនអាសនៈតាមរូបភាពទាំងពីរមានលក្ខណៈត្រឹមត្រូវដូចគ្នា ។

១២.១៦.៦.៣ ស្រង់ឈ្មោះបេក្ខជន ដែលត្រូវជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងឈ្មោះបេក្ខជនដែលត្រូវទទួលតំណែង ជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង ពីបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលទទួលបានអាសនៈ បញ្ចូលទៅក្នុងសេចក្តីព្រាងសេចក្តីប្រកាសលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់(ទម្រង់បែបបទលេខ១១១៨) ។

១២.១៦.៦.៤ ពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់បន្ថែមកំណត់ហេតុពាក់ព័ន្ធ ស្តីពីលទ្ធផលនៃការចាប់
ឆ្នោតដែល គខ/កប បានអនុវត្ត ប្រសិនបើ ក្នុងការបោះឆ្នោត
នៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ មានករណីសម្លេងឆ្នោតគាំទ្រស្មើគ្នា រវាង
បញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយពីរ ឬច្រើនដែលនឹងត្រូវទទួល
បានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬ/និងដែលមានបេក្ខជន
ជាប់ឆ្នោតនឹងត្រូវទទួលតំណែងជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់
ឬចៅសង្កាត់រង ។

១២.១៦.៦.៥ បោះពុម្ព ឬរៀបចំឯកសារលទ្ធផលនៃការអនុវត្តចំណុច ១២.១៦.៦.២
និង ១២.១៦.៦.៣ ខាងលើមួយមុខ មួយ(១)ច្បាប់ ដើម្បីពិនិត្យ
ផ្ទៀងផ្ទាត់បន្ថែមជាមួយនិងបញ្ជីបេក្ខជនផ្លូវការ និងលទ្ធផលបណ្តោះ
អាសន្ននៃការបោះឆ្នោត ជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
(ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១១) ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.១៦.៦.៦ អនុវត្តនីតិវិធីដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.១៦.៦.២ ដល់ ១២.១៦.៦.៥
ខាងលើឡើងវិញម្តងទៀត ប្រសិនបើលទ្ធផលនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់
ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៦.៦.៥ ខាងលើ មានភាពខុសគ្នាពី
លទ្ធផលដែល គខ/កប បានត្រួតពិនិត្យម្តងហើយ ។ ក្នុងករណី
លទ្ធផលនៃការពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញនេះ នៅតែមានភាពខុសគ្នា
ត្រូវយកតាមលទ្ធផលដែលក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈបាន
គណនា និងផ្ទៀងផ្ទាត់ ។

១២.១៦.៦.៧ បន្ទាប់ពីការផ្ទៀងផ្ទាត់ឃើញលទ្ធផលត្រឹមត្រូវហើយ ប្រធានក្រុម
ត្រូវធានាថា តារាងផ្ទៀងផ្ទាត់ ការបែងចែកអាសនៈដោយកុំព្យូទ័រ
មួយ(១)ច្បាប់ និងតារាងផ្ទៀងផ្ទាត់ការបែងចែកអាសនៈតាមការ
ធ្វើប្រមាណវិធីមួយ(១)ច្បាប់ ត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដោយលេខាធិការ
អនុប្រធានក្រុម និងប្រធានក្រុម ហើយសេចក្តីព្រាងសេចក្តីប្រកាស
លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
(ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៨) ចំនួនប្រាំ(៥)ច្បាប់ ដែលភ្ជាប់
ជាមួយនូវសំណុំឯកសារពាក់ព័ន្ធដែលក្រុមផ្ទៀងផ្ទាត់បានទទួល
ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៦.៤ ខាងលើត្រូវបានដាក់ជូន គ.ជ.ប
តាមរយៈអគ្គលេខាធិការ ដើម្បីពិនិត្យសម្រេច ។

ការត្រួតពិនិត្យ និងការផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលមានបណ្ឌិតចារិក ឬ បណ្ឌិតជំនាន់ ត្រូវបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ឬ/និង ត្រូវបានដាក់នៅ គយ/សប ឬ/និង គខ/កប ហើយដែលមានកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " មួយ ឬច្រើន ត្រូវបានបើកត្រួតពិនិត្យ និងរាប់សន្លឹកឆ្នោត ឡើងវិញ

ប្រការ ១២.១៧ យោងតាមការកំណត់របស់ គ.ជ.ប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៤.១ ខាងលើ ប្រសិនបើឃុំ សង្កាត់ដែលនឹងត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលទៀងវិញ ស្ថិតក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ ដែលមានបណ្ឌិតរាជ ឬបណ្ឌិតជំនាន់នឹងលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ឬ/និងត្រូវ បានដាក់នៅ គយ/សប ឬ/និង គខ/កប ហើយដែល មានកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " មួយ ឬច្រើនត្រូវបានបើក និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតទៀងវិញ ប៉ុន្តែ គខ/កប បានសម្រេចយល់ព្រមទទួល យកលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ នោះ អគ្គលេខាធិការត្រូវណែនាំ ក្រុមត្រួតពិនិត្យដែលទទួលបន្ទុក និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈឱ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និង ផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលតាមនីតិវិធី ដូចខាងក្រោម ៖

១២.១៧.១ ប្រសិនបើ ផ្នែកតាមកំរិតនៃភាពមិនប្រក្រតីពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹង ដែលមិននាំឱ្យ ផ្លាស់ប្តូរលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ គ.ជ.ប ត្រូវសម្រេច មិនចាំបាច់ឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ត្រួតពិនិត្យ សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតទៀងវិញទេ ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលទទួលបន្ទុកត្រូវ ពិនិត្យជាមុននូវសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោត នៅឃុំ សង្កាត់នោះនិងត្រូវធានាថាផ្នែកលើរាល់ឯកសារ ដែលមាននៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " ដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១០.២ ខាងលើ នីតិវិធីក្នុងជំពូកនេះ ចាប់ពីចំណុច ១២.១៦.១.២ ដល់ ១២.១៦.១.៤ ត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

១២.១៧.២ បន្ទាប់ពីបានអនុវត្តរាល់នីតិវិធីដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៧.១ ខាងលើរួច អគ្គលេខាធិការនៃ គ.ជ.ប ត្រូវពិនិត្យរបាយការណ៍ តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងសំណុំឯកសារភ្ជាប់ជាមួយ ដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យបានដាក់ជូន ដូចចែងក្នុង ចំណុច ១២.១៦.១.៧ ខាងលើ ។ ប្រសិនបើ ពិនិត្យឃើញថាត្រឹមត្រូវហើយ អគ្គលេខាធិការត្រូវចារលើកយោបល់ស្នើសុំការយល់ព្រមពី គ.ជ.ប រួចចុះ ហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទលើរបាយការណ៍ និងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលរបស់ ក្រុម (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៧តត) ហើយដាក់ជូន គ.ជ.ប ពិនិត្យ សម្រេច ។

១២.១៧.៣ ផ្អែកលើរបាយការណ៍ និងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ព្រមទាំងសំណុំឯកសារភ្ជាប់ ជាមួយដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៧.២ ខាងលើ ក្នុងករណីគ្មានបណ្ឌឹងដាក់នៅ គ.ជ.ប ទេ ទោះបីមានបណ្ឌឹងដាក់នៅ គ.យ/សប ឬ/និង គខ/កប ក្តី គ.ជ.ប ត្រូវសម្រេចដោយមិនចាំបាច់បើកសវនាការទេ ។ ក្នុងករណីមានបណ្ឌឹង ដាក់នៅ គ.ជ.ប នោះ គ.ជ.ប ត្រូវប្រជុំសម្រេចលើបណ្ឌឹងពាក់ព័ន្ធ ។ ប្រសិនបើ គ.ជ.ប សម្រេចយល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ប្រធាន គ.ជ.ប ត្រូវ ៖

១២.១៧.៣.១ ចារបដិសេធ និងចុះហត្ថលេខា កាលបរិច្ឆេទលើពាក្យបណ្ឌឹង ដែលបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ប្រសិនបើមាន និងប្រគល់ជូនអ្នក ប្តឹងមួយ(១)ច្បាប់ រក្សាទុកជាឯកសារមួយច្បាប់ ។

១២.១៧.៣.២ ចារយល់ព្រមលើសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលបានយល់ ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅ ការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ រួចចុះហត្ថ លេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ។

១២.១៧.៣.៣ ចារយល់ព្រមលើរបាយការណ៍សរសេរដែលស្តីពីលទ្ធផល នៃការ ត្រួតពិនិត្យ និងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល (ទម្រង់បែបបទ លេខ ១១១៧តត) រួចចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ។

១២.១៧.៣.៤ ធានាថា មន្ត្រីជំនាញបានបំពេញសេចក្តីសម្រេចយល់ព្រមទទួល យកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១២០៣) ហើយដែលត្រូវចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទដោយ ប្រធាន គ.ជ.ប ។

១២.១៧.៣.៥ ធានាថា សេចក្តីសម្រេចយល់ព្រមខាងលើត្រូវបានត្រៀមក្នុង ចំនួនគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ប្រគល់ជូនម្ចាស់ដើមបណ្ឌឹងមួយ(១) ច្បាប់ (សំរាប់បណ្ឌឹងដាក់នៅ គ.ជ.ប) ជូនគ្រប់តំណាងគណបក្ស នយោបាយដែលមានបញ្ជីបេក្ខជនឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ មួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គខ/កប ពាក់ព័ន្ធ មួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គ.យ/សប ពាក់ព័ន្ធមួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុកជាឯកសារមួយ (១)ច្បាប់ ។

១២.១៧.៣.៦ ប្រកាសថា សេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប ដែលបានយល់ព្រម ទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ ជាសេចក្តីសម្រេចចុង ក្រោយ ។

១២.១៧.៣.៧ ប្រគល់របាយការណ៍ តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនិងសេចក្តីសម្រេច របស់ គខ/កប ដែលមានចំណាររបស់ប្រធាន គ.ជ.ប និង សេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណា មួយក្នុងឃុំ សង្កាត់មួយមុខមួយ(១)ច្បាប់ ព្រមទាំងសំណុំឯកសារ ភ្ជាប់ជាមួយ តាមរយៈអគ្គលេខាធិការទៅឱ្យក្រុមកំណត់បែងចែក អាសនៈដើម្បីមុខការ ។

១២.១៧.៤ នៅពេលទទួលបានសំណុំឯកសារត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល ដែលមានចំណាររបស់ ប្រធាន គ.ជ.ប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៧.៣.៧ ខាងលើ ប្រធានក្រុមកំណត់បែង ចែកអាសនៈនៃ គ.ជ.ប ត្រូវចាត់ចែងអនុវត្តការទទួលខុសត្រូវ និងភារកិច្ច របស់ខ្លួន ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១២.៥ ខាងលើ ហើយត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធីដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១៦.៦ ខាងលើ ត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

១២.១៧.៥ ដោយឡែក ប្រសិនបើ ផ្នែកតាមកំរិតនៃភាពមិនប្រក្រតីពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹង ដែលអាចនាំឱ្យផ្លាស់ប្តូរលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ គ.ជ.ប បានសម្រេចឱ្យបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " មួយ ឬច្រើន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ សម្ភារៈឯកសារបោះឆ្នោត និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញនោះ ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលទទួលបានបន្តត្រូវពិនិត្យជាមុន នូវពាក្យបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធ ដែលបានដាក់នៅ គ.ជ.ប និងសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោត នៅឃុំ សង្កាត់នោះ ហើយផ្អែកលើរាល់ឯកសារដែលមាននៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " និង " យ " ពាក់ព័ន្ធ ដូចបានបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច១២.១០.២និង ១២.១០.៦ ខាងលើ ត្រូវគូបផ្សំអនុវត្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលំដាប់លំដោយតាម លំដាប់នីតិវិធី ដូចចែងក្នុងជំពូកនេះចាប់ពី ចំណុច ១២.១៥.៣ ដល់ ១២.១៥.៥ និងពីចំណុច ១២.១៦.១.១ ដល់ ១២.១៦.១.៨ ខាងលើ ។

១២.១៧.៦ បន្ទាប់ពីបញ្ចប់ការអនុវត្តចំណុច ១២.១៧.៥ ខាងលើ អគ្គលេខាធិការត្រូវពិនិត្យ និងលើកយោបល់លើរបាយការណ៍ និងតារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៦.១.៧ ខាងលើ និងរបាយការណ៍ ស្តីពីបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ត្រួតពិនិត្យ និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.៥ ខាងលើ ដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានដាក់ជូន រួចចុះហត្ថលេខា និងដាក់ជូន គ.ជ.ប ពិនិត្យសម្រេច ។ អគ្គលេខាធិការ ត្រូវ ៖

១២.១៧.៦.១ ចារលើកយោបល់ស្នើសុំបដិសេធសេចក្តីសម្រេចយល់ព្រម របស់ គខ/កប និងសុំការយល់ព្រមតាមពាក្យបណ្តឹងដាក់នៅ គ.ជ.ប ដែល ត្រូវបដិសេធសេចក្តីសម្រេចនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ ប្រសិនបើមានភាពមិនប្រក្រតី ធ្ងន់ធ្ងរណាមួយ ដែលនាំឱ្យផ្លាស់ប្តូរលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅ ឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ។

១២.១៧.៦.២ ចារលើកយោបល់ស្នើសុំយល់ព្រម តាមសេចក្តីសម្រេចយល់ព្រម របស់ គខ/កប និងសុំបដិសេធពាក្យបណ្តឹងដាក់នៅ គ.ជ.ប ដែលត្រូវយល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ប្រសិនបើកំរិតនៃភាពមិនប្រក្រតីមិននាំឱ្យផ្លាស់ប្តូរលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ទេ ។

១២.១៧.៧ ផ្អែកលើសំណុំឯកសារដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១៧.៦ ខាងលើ ក្នុងករណី គ្មានបណ្តឹងដាក់នៅ គ.ជ.ប ទេ ទោះបីមានបណ្តឹងដាក់នៅ គយ/សប ឬ/និង គខ/កប ក្តី គ.ជ.ប ត្រូវសម្រេចដោយមិនចាំបាច់បើកសវនាការទេ ។ ក្នុង ករណីមានបណ្តឹងដាក់នៅ គ.ជ.ប នោះ គ.ជ.ប ត្រូវប្រជុំសម្រេច លើបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធ ។ ប្រសិនបើ គ.ជ.ប សម្រេចបដិសេធសេចក្តីសម្រេច យល់ព្រមរបស់ គខ/កប និងយល់ព្រមតាមពាក្យបណ្តឹងដាក់នៅ គ.ជ.ប ដែលត្រូវបដិសេធសេចក្តីសម្រេចនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ប្រធាន គ.ជ.ប ត្រូវ ៖

១២.១៧.៧.១ ចារយល់ព្រម និងចុះហត្ថលេខាកាលបរិច្ឆេទលើពាក្យបណ្តឹងដែល បានដាក់នៅ គ.ជ.ប ប្រសិនបើមាន និងប្រគល់ជូនអ្នកប្តឹង មួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.១៧.៧.២ ចារបដិសេធលើសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលបានយល់ ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ រួចចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ។

១២.១៧.៧.៣ ធានាថា មន្ត្រីជំនាញបានបំពេញសេចក្តីសម្រេច បដិសេធលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១២០៣) ដោយបញ្ជាក់ច្បាស់ពីមូលហេតុនៃការបដិសេធផង ហើយដែលត្រូវចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទ ដោយប្រធាន គ.ជ.ប ។

១២.១៧.៧.៤ ធានាថា សេចក្តីសម្រេចបដិសេធខាងលើត្រូវបានត្រៀមក្នុងចំនួនគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ប្រគល់ជូនម្ចាស់ដើមបណ្តឹងមួយ(១)ច្បាប់ (សំរាប់បណ្តឹងដាក់នៅ គ.ជ.ប) ជូនគ្រប់តំណាងគណបក្សនយោបាយដែលមានបញ្ជីបេក្ខជនឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់មួយ(១) ច្បាប់ ធ្វើជូន គខ/កប ពាក់ព័ន្ធមួយ(១)ច្បាប់ ធ្វើជូន គយ/សប ពាក់ព័ន្ធមួយ(១)ច្បាប់ និងរក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.១៧.៧.៥ ប្រកាសថា សេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប ដែលបានបដិសេធលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ ជាសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយហើយ គ.ជ.ប និងចាត់ចែងឱ្យរៀបចំការបោះឆ្នោតសាជាថ្មីនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតមួយ ឬច្រើន ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតទាំងអស់នៃឃុំ សង្កាត់នោះមិនឱ្យលើសពីសាមសិប(៣០)ថ្ងៃបន្ទាប់ពីថ្ងៃសម្រេចបដិសេធក្នុង ។

១២.១៧.៧.៦ ប្រគល់របាយការណ៍លើកស្ទើរយោបល់ តារាងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងសេចក្តីសម្រេចរបស់ គខ/កប ដែលមានចំណារប្រធាន គ.ជ.ប និងសេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប បដិសេធលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ មួយមុខមួយ(១)ច្បាប់តាមរយៈអគ្គលេខាធិការទៅឱ្យក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលទទួលបន្ទុក ដែលត្រូវដាក់ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " នៃខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ ។

១២.១៧.៧.៧ ធានាថា ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលបានវេចខ្ចប់កញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " ពាក់ព័ន្ធជាក្នុងកញ្ចប់ " ខ " និងកញ្ចប់ " គ " នៃឃុំ សង្កាត់ នោះ រួចនាំយកទៅប្រគល់ឱ្យក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារ ដើម្បី រក្សាទុកនៅកន្លែងដើមវិញ ។

១២.១៧.៨ យោងសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់ គ.ជ.ប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៧.៧.៣ ខាងលើ គ.ជ.ប ត្រូវចាត់ចែង និងណែនាំគណៈកម្មការរៀបចំការបោះឆ្នោត គ្រប់លំដាប់ថ្នាក់ ឱ្យរៀបចំការបោះឆ្នោតសាជាថ្មី នៅការិយាល័យបោះឆ្នោតមួយ ឬច្រើន ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតទាំងអស់ក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ដែល លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅការិយាល័យទាំងនោះ ត្រូវបានបដិសេធ ដោយត្រូវ អនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌ ដូចចែងក្នុងជំពូកទី ១៣ នៃបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ។ ការបោះឆ្នោតសាជាថ្មីនេះ ត្រូវអនុវត្តដោយផ្អែកលើបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតដែល បញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ ដែល ដំណើរការ និងសន្តិកម្មដែលមានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដដែលត្រូវបោះពុម្ពផ្សាយលើក្រដាស ពណ៌ផ្សេង ។

១២.១៧.៩ ផ្នែកលើសំណុំឯកសារត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១៧.៦ ខាងលើ ប្រសិនបើ គ.ជ.ប សម្រេចយល់ព្រមតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប ដែលបាន យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យ បោះឆ្នោតណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធ ប្រធាន គ.ជ.ប ត្រូវធានាថា បញ្ញត្តិ និងនីតិវិធីដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១៧.៣ ខាងលើត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

១២.១៧.១០ ក្នុងការអនុវត្តចំណុច ១២.១៧.៩ ខាងលើ និងនៅពេលទទួលបានសំណុំ ឯកសារត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលដែលមានចំណារប្រធាន គ.ជ.ប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៧.៣.៧ ខាងលើ ប្រធានក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈត្រូវចាត់ចែងអនុវត្តការ ទទួលខុសត្រូវ និងភារកិច្ចរបស់ខ្លួន ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១២.៥ ខាងលើ និងត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធី ដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១៦.៦ ខាងលើ ត្រូវតែ បានអនុវត្ត ។

១២.១៧.១១ នៅពេលដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈបាន បញ្ចប់ការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់

ដែលមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ត្រូវបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ឬ/និង គ.ជ.ប ឬ/និង គ.ជ.ប ហើយដែលត្រូវបាន គ.ជ.ប សម្រេច បដិសេធ ឬយល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ទាំងនោះរួចហើយ អគ្គលេខាធិការត្រូវធានាថា ក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលទទួលបានបន្ត តាមខេត្ត ក្រុងនីមួយៗ និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈបានរៀបចំទុកដាក់រាល់ របាយការណ៍ ទម្រង់បែបបទ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធ ដែលបានប្រើក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ខាងលើ ដោយត្រូវប្រកបទៅក្នុងស្រោមសំបុត្រ និងដាក់ ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " ឬ/និង ក្នុងកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " កញ្ចប់ " ខ " កញ្ចប់ " គ " និងកញ្ចប់ " ឃ " តាមលំដាប់ដូចដើម និងនាំយកទៅប្រគល់ឱ្យក្រុមទទួលសម្ភារៈ ឯកសារដើម្បីរក្សាទុកនៅកន្លែងដើមវិញ ។

ការត្រួតពិនិត្យនិងការផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលមានលម្អៀងសម្លេងឆ្នោត យ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយរវាងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយពីរ ឬច្រើន និងដែលមាន ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ត្រូវបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ឬ/និង គ.ជ.ប

ប្រការ ១២.១៨ យោងតាមការកំណត់របស់ គ.ជ.ប ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៤.១ ខាងលើ ប្រសិនបើ ឃុំ សង្កាត់ដែលនឹងត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលឡើងវិញ ស្ថិតក្នុង ករណីឃុំ សង្កាត់ ដែលមានលម្អៀងសម្លេងឆ្នោតយ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយរវាងបញ្ជីបេក្ខជនពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ នោះមានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ដូចបញ្ជាក់ក្នុងលក្ខខណ្ឌក្រោមប្រការ ១២.១២ ខាងលើ អគ្គលេខាធិការត្រូវណែនាំក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលទទួលបានបន្ត និងក្រុមកំណត់បែងចែក អាសនៈ ឱ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលតាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោម ៖

១២.១៨.១ ប្រសិនបើគ្មានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ពាក់ព័ន្ធនឹងករណីដូចចែងក្នុង ប្រការ ១២.១៨ ខាងលើ ត្រូវបានដាក់ នៅ គ.ជ.ប ដូចបញ្ជាក់ក្រោមប្រការ ១២.១២ ខាងលើទេនោះ គ.ជ.ប និងអគ្គលេខាធិការ ត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធីដូចចែងក្រោម ប្រការ ១២.១៦ ខាងលើត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

១២.១៨.២ ប្រសិនបើ មានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ពាក់ព័ន្ធនឹងករណីដូចចែងក្នុង ប្រការ ១២.១៨ ខាងលើត្រូវបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ព្រាយពេលដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលបានធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.១៧ ខាងលើ រួចហើយ នៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹង គ.ជ.ប

ត្រូវផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យដែលអគ្គលេខាធិការ បានដាក់ជូនដើម្បីពិនិត្យ សម្រេច ដោយមិនចាំបាច់ឱ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យ ឬ/និងបើកកញ្ចប់សុវត្ថិភាព " ក " និងរាប់សន្លឹកឆ្នោតឡើងវិញទេ ។

១២.១៨.៣ ប្រសិនបើ មានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ាឬបណ្តឹងជំទាស់ពាក់ព័ន្ធនឹងករណី ដូចចែងក្នុង ប្រការ ១២.១៨ ខាងលើ ត្រូវបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ក្រោយពេលដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យ លទ្ធផលបានធ្វើការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតដូចចែងក្រោមចំណុច ១២.១៦ ខាងលើ រួចហើយនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹង គ.ជ.ប និង អគ្គលេខាធិការ ត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធីដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.១៧.៥ ដល់ ១២.១៧.៦ ខាងលើត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

១២.១៨.៤ ប្រសិនបើ មានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ ពាក់ព័ន្ធនឹងករណីដូចចែង ក្នុងប្រការ ១២.១៨ ខាងលើ ត្រូវបានដាក់នៅ គ.ជ.ប និងមានជាប់ទាក់ទង នឹងឃុំ សង្កាត់ ដែលមិនទាន់បានត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៅឡើយ គ.ជ.ប និងអគ្គលេខាធិការ ត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធីដូចចែងចាប់ ពីចំណុច១២.១៦.១.១ ដល់ ១២.១៦.១.៤ និងពីចំណុច ១២.១៧.៥ ដល់ ១២.១៧.៦ ខាងលើ ត្រូវតែ បានអនុវត្ត ។

១២.១៨.៥ ផ្អែកលើលទ្ធផលដោយឡែកពីគ្នានៃការអនុវត្តចំណុច ១២.១៨.១ ១២.១៨.២ ១២.១៨.៣ និង ១២.១៨.៤ គ.ជ.ប ត្រូវបើកសវនាការដោះស្រាយ ពាក្យបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធនីមួយៗ ។

១២.១៨.៦ ប្រសិនបើ ផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការអនុវត្តដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៨.៥ ខាងលើ បង្ហាញឱ្យឃើញថា ពិតជាមានភាពមិនប្រក្រតីធ្ងន់ធ្ងរណាមួយ ដែលនាំឱ្យផ្លាស់ប្តូរ លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធនឹងបណ្តឹងនោះមែនក្នុងសវនាការ របស់ខ្លួន គ.ជ.ប ត្រូវសម្រេចយល់ព្រមតាមពាក្យបណ្តឹងនោះ ។ គ.ជ.ប ត្រូវធានាថារាល់នីតិវិធី ដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.១៧.៧.១ ដល់ ១២.១៧.៧.៧ និងចំណុច ១២.១៧.៨ ខាងលើ ត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

១២.១៨.៧ ប្រសិនបើ ផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការអនុវត្តដូចបញ្ជាក់ក្នុងចំណុច ១២.១៨.៥ ខាងលើ បង្ហាញឱ្យឃើញថា កំរិតនៃភាពមិនប្រក្រតីមិននាំឱ្យផ្លាស់ប្តូរលទ្ធផល

នៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យបណ្តឹងនោះទេ ក្នុងសវនាការរបស់ ខ្លួន គ.ជ.ប ត្រូវសម្រេចបដិសេធពាក្យបណ្តឹងតវ៉ានោះ ។ គ.ជ.ប ត្រូវធានាថា រាល់នីតិវិធីដូចចែងចាប់ពីចំណុច ១២.១៧.៩ ១២.១៧.១០ និង ១២.១៧.១១ ខាងលើត្រូវតែបានអនុវត្ត ។

១២.១៨.៤ នៅពេលដែលក្រុមត្រួតពិនិត្យលទ្ធផល និងក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈបាន បញ្ចប់ការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលមានលម្អៀងសម្លេងឆ្នោតយ៉ាងច្រើន ០,៥ ភាគរយរវាងបញ្ជីបេក្ខជន ពីរ ឬច្រើន ដែលនឹងត្រូវទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងដែល មានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងជំទាស់ត្រូវបានដាក់នៅ គ.ជ.ប ហើយដែល ត្រូវបាន គ.ជ.ប សម្រេចយល់ព្រមទទួលយក ឬបដិសេធលទ្ធផលនៃការ បោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងនោះរួចហើយ អគ្គលេខាធិការ ត្រូវ ធានាថា ក្រុមត្រួតពិនិត្យទទួលបន្ទុកខេត្ត ក្រុង នីមួយៗ និងក្រុមកំណត់បែង ចែកអាសនៈបានរៀបចំទុកដាក់រាល់របាយការណ៍ ទម្រង់បែបបទ និងឯកសារ ពាក់ព័ន្ធដែលបានប្រើក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ ខាងលើ ដោយត្រូវច្រកទៅ ក្នុងស្រោមសំបុត្រ និងដាក់ទៅក្នុងកញ្ចប់ " យពិសេស " ឬ/និងក្នុងកញ្ចប់ សុវត្ថិភាព " ក " និងកញ្ចប់ " ខ " កញ្ចប់ " គ " និងកញ្ចប់ " ឃ " តាមលំនាំដូចដើម រួចនាំយកទៅប្រគល់ឱ្យក្រុមទទួលសម្ភារៈឯកសារ ដើម្បីរក្សាទុក នៅកន្លែងដើមវិញ ។

ការរៀបចំ និងការផ្សព្វផ្សាយសេចក្តីសម្រេចរបស់អង្គការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ ប្រការ ១២.១៩ បន្ទាប់ពីបានអនុវត្តចប់សព្វគ្រប់ នូវរាល់នីតិវិធីនៃការត្រួតពិនិត្យ និងការផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផលនៃ

ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ឡើងវិញនៅ គ.ជ.ប ដូចចែងក្រោមប្រការ ១២.១៥ ១២.១៦ ១២.១៧ និង ១២.១៨ ខាងលើ គ.ជ.ប ត្រូវធានាថា ៖

១២.១៩.១ ផ្អែកតាមរាល់សេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប ដែលបានបដិសេធលទ្ធផលនៃការ បោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ឬនៅការិយាល័យបោះឆ្នោតណាមួយនៃឃុំ សង្កាត់ ដូចចែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.៧.៣ ១២.១៧.៧.៣ និង ១២.១៨.៦ ខាងលើ គ.ជ.ប បានរៀបចំ និងចាត់ចែងការបោះឆ្នោតសាជាថ្មី នៅការិយាល័យបោះ ឆ្នោតមួយ ឬច្រើន ឬនៅការិយាល័យទាំងអស់នៃឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធដោយត្រូវ អនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌដូចចែងក្រោមជំពូកទី ១៣ នៃបទបទបញ្ជា និងនីតិវិធីនេះ ។

១២.១៩.២ ផ្នែកតាមរាល់សេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប ដែលបានយល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ ហើយដែលត្រូវបានក្រុមកំណត់បែងចែកអាសនៈ រៀបចំសំណុំឯកសារពាក់ព័ន្ធជាក់ជូន គ.ជ.ប តាមរយៈអគ្គលេខាធិការដើម្បីពិនិត្យសម្រេចដូចតែងក្នុងចំណុច ១២.១៥.១០.៤ ១២.១៦.៦.៧ ១២.១៧.៤ ១២.១៧.១០ និង ១២.១៨.៧ ខាងលើ ប្រធាន គ.ជ.ប បានចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទលើសេចក្តីប្រកាសលទ្ធផលផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៨) ។ ប្រធាន គ.ជ.ប ត្រូវចាត់ចែង និង ប្រើប្រាស់សេចក្តីប្រកាសលទ្ធផលផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដូចខាងក្រោម ៖

- ១២.១៩.២.១ ធ្វើជូននាយករដ្ឋមន្ត្រីមួយ(១)ច្បាប់ ។
- ១២.១៩.២.២ ធ្វើជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃមួយ(១)ច្បាប់ ។
- ១២.១៩.២.៣ ធ្វើជូន គខ/កប ពាក់ព័ន្ធមួយ(១)ច្បាប់ ដើម្បីបិទផ្សាយនៅលេខាធិការដ្ឋាន គខ/កប ។
- ១២.១៩.២.៤ ធ្វើជូន គយ/សប ពាក់ព័ន្ធមួយ(១)ច្បាប់ ដើម្បីបិទផ្សាយនៅទីស្នាក់ការ គយ/សប ។
- ១២.១៩.២.៥ រក្សាទុកជាឯកសារមួយ(១)ច្បាប់ ។

១២.១៩.៣ ផ្នែកតាមរាល់សេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.ប យល់ព្រមទទួលយកលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតនៅឃុំ សង្កាត់ដែលត្រូវបោះឆ្នោតសាជាថ្មី ដូចតែងក្នុងចំណុច ១២.១៩.១ ខាងលើ ប្រធាន គ.ជ.ប បានចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទលើ សេចក្តីប្រកាសលទ្ធផល នៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធ (ទម្រង់បែបបទលេខ ១១១៨) និងបានចាត់ចែងប្រើប្រាស់តាមការកំណត់ ដូចបញ្ជាក់ចាប់ពីចំណុច ១២.១៩.២.១ ដល់ ១២.១៩.២.៥ ខាងលើ ។

& '